



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂRCĂNEȘTI
PRIMAR

**Com, Bărcănești, sat Bărcănești, Str. Crinilor
nr.108, Județul Prahova
Tel/fax 0244276595; 0244700401
Email: primaria.ph@barcanesti.ro
Nr. 1 0 5 6 3 din 26.03.2024**



RAPORTUL PRIMARULUI

privind starea economico – sociala și de mediu a comunei Barcanesti, județul Prahova în anul 2023

NOTIUNI GENERALE

Administrația publică locală în comuna Barcanesti se organizează și funcționează în temeiul principiilor generale ale administrației publice, respectiv: principiul legalității, egalității, transparenței, proporționalității, al satisfacerii interesului public, al imparțialității, continuității și adaptabilității, precum și al principiilor specifice administrației publice locale, respectiv: principiul descentralizării, al autonomiei locale, principiul consultării cetățenilor în soluționarea problemelor de interes local deosebit, principiul eligibilității autorităților administrației publice locale, principiul cooperării, principiul responsabilității, principiul constrângerii bugetare, după cum prevede Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Primăria este instituția publică care urmărește îndeaproape interesele comunității, analizează perspectivele de modernizare și îmbunătățire a nivelului de trai, implementează proiecte, sprijină și îndrumă cetățenii, urmărind astfel dezvoltarea comunității locale, prosperitatea și bunăstarea cetățenilor. Misiunea instituției include oferirea de servicii publice de calitate în domeniul administrației publice locale și are ca viziune satisfacția permanentă a cetățenilor. Primarul îndeplinește o funcție de autoritate publică, asigurând respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor Consiliului Local. De asemenea, dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului, precum și ale

hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii.

Preocuparea principală a administrației locale a Comunei Barcanesti în anul 2023 a fost gestionarea eficientă a resurselor bugetare și asigurarea bunăstării cetățenilor. Unul din obiectivele urmărite de echipa Primăriei Comunei Barcanesti a fost acela de a crea o administrație publică locală eficientă în folosul cetățeanului, de a contribui la dezvoltarea comunei, într-un mod echilibrat, gestionând eficient bugetul, ca urmare a identificării corecte a nevoilor și priorităților comunității. Raportul pe care îl prezint, îl consider, înaintea cerinței impuse de lege, datoria mea morală de a aduce la cunoștința cetățenilor activitatea desfășurată împreună cu salariații instituției, să realizez conform datelor furnizate și centralizate, o radiografie fidelă, mai puțin formală a modului în care au fost cheltuiți banii publici, în scopul îndeplinirii obiectivelor din programul cu care m-am angajat față de cetățeni.

Situația privind transparența și domeniul hotărârilor adoptate în anul 2023 o prezint mai jos, astfel:

TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ

INDICATOR I	RĂSPUNS
1. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2023	79
2. Numărul proiectelor de acte normative care au fost anunțate în mod public	26
a. pe site-ul propriu	26
b. prin afisare la sediul propriu	26
c. prin mass-media	
b) 3. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2023 fără a fi obligatorie dezbaterea publică a acestora (au fost adoptate în procedura de urgență sau conțin informații care le exceptează de la aplicarea Legii nr. 52/2003, conform art. 6)	42
4 Numărul total al ședințelor publice (stabilite de instituțiile publice)	21
a. afișare la sediul propriu	21
b. publicare pe site-ul propriu	21
c. mass-media	0
5. Numărul total al proceselor verbale (minuta) ședințelor publice	21
6. Numărul proceselor verbale (minuta) făcute publice	21

STAREA ECONOMICĂ:

În anul 2022 a fost adoptată prin H.C.L. Barcanesti nr. 39/29.09.2021, Strategia de Dezvoltare locala a comunei Barcanesti, judetul Prahova pentru perioada 2021-2027. Acest document oferă oportunitatea reală de a identifica și de a adopta practici ale dezvoltării durabile locale. Pe baza strategiei se fundamentează și se justifică cererile de finanțare pentru atragerea de resurse financiare nerambursabile din diferite fonduri speciale.

Astfel că, în concordanță cu actul mai sus menționat dar și cu programele de finanțare derulate de la data preluării mandatului de primar, administrația publică locală a depus un număr de 5 cereri de finanțare, după cum urmează:

Nr. Crt.	Domeniu	Denumirea obiectivului de investiții	Valoare investiție Total	Program de Finanțare	Număr/data depunere	Observații
1.	REȚEA CANALIZARE	PT,DE - SISTEME DE CANALIZARE MENAJERA SI EPURARE APA-RETEA DE CANALIZARE	21.500.000,00	PNI Anghel Saligny	COD PROIECT NR.MDLPA:1 40091/04.11.20 21	
2.	DOTARE IT	ASIGURAREA INFRASTRUCT RII TIC- SISTEM INTELIGENTE DE MANGEMENT LOCAL	2.195.408	PNRR	COD PROIECT COMPONENT A C10-FOND LOCAL C10- II- 1117/20.05.202 2	Admisă

CONTABILITATE, BUGET

Contabilitatea instituției s-a realizat în conformitate cu Legea bugetului de stat nr. 368/2022 și a Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Contabilitatea instituției asigură informații ordonatorului de credite cu privire la executia bugetului de venituri și cheltuieli, rezultatul execuției bugetare, patrimoniul aflat în administrare, rezultatul patrimonial (economic), costul programelor aprobate prin buget, dar și informații necesare pentru întocmirea situațiilor financiare.

Instituția conduce contabilitatea în partida dublă cu ajutorul conturilor prevăzute în planul de conturi general aprobat prin OMFP nr. 1917/2005, respectiv Ordinul OMFP nr. 2021/2013.

Cu ajutorul acestor conturi, instituția înregistrează operațiunile economico-financiare pe baza principiilor contabilității de drepturi și obligații (de angajamente), respectiv în momentul creării, transformării sau dispariției/anulării unei valori economice, a unei creanțe sau unei obligații.

Înregistrările în contabilitatea sintetică și analitică se fac pe bază de documente justificative, fie document cu document, fie pe baza unui centralizator în care sunt înscrise mai multe documente justificative al căror conținut se referă la operațiuni de aceeași natură.

Înregistrările în contabilitate se efectuează cronologic, prin respectarea succesiunii documentelor după data de întocmire sau de intrare a acestora în unitate și sistematic, în conturi sintetice și analitice, în conformitate cu regulile stabilite pentru forma de înregistrare în contabilitate "cartea mare -șah".

Bugetul Comunei Barcanesti la 31.12.2023, a avut următoarea structură:

a. La partea de venituri

1. Prevederi bugetare an 2023 = 21.958.000 lei
2. Incasari realizate an 2023 = 18.713.882 lei

b. La partea de cheltuieli

1. Credite bugetare an 2023 = 35.585.000 lei
2. Plati efectuate an 2023 = 14.986.214 lei

Rezultatul exercitiului bugetului general al Comunei Barcanesti pe anul 2023, per total prezintă un excedent în suma de 17.354.925,60 lei, la data de 31.12.2023.

Pe parcursul anului 2023, s-au efectuat 6 rectificari de buget.

Din cele prezentate, rezulta ca bugetul local pe anul 2023, a fost realizat la partea de venituri în procent de 85,22 % iar la partea de cheltuieli în procent de 42,11 %.

Cheltuielile pe 2023 s-au efectuat în următoarea structură (pe activități):

Nr. crt.	Cap.	DENUMIRE CAPITOL CHELTUIELI	Prevederi Initiale an 2023	Prevederi finale 2023	Total executie la 31.12.2023	Executie Sectiunea Functionare 31.12.2023	Executie Sectiunea Dezvoltare 31.12.2023
A.	B.	C.	1	2	3	4	5
		TOTAL	33.212.000	35.585.000	14.986.214	11.459.414	3.526.800
1	51.02	Autoritati publice si actiuni externe	7.949.000	8.039.000	3.767.819	3.281.111	486.708
2	54.02	Alte servicii publice generale	926.000	926.000	269.601	269.601	
3	55.02	Tranzactia privind datoria publica si imprumuturile					
4	60.02	Aparare					
3	61.02	Ordine publica si siguranta nationala	1.063.000	1.063.000	868.397	868.397	
4	65.02	Invatamant	3.858.000	3.928.000	2.177.683	2.029.841	147.842
5	66.02	Sanatate	67.000	67.000	61.298	61.298	
6	67.02	Cultura, recreere si religie	1.621.000	2.332.000	1.125.882	313.174	812.708
7	68.02	Asigurari si asistenta sociala	4.526.000	4.526.000	3.918.092	3.918.092	
8	70.02	Locuinte, servicii si dezv. publica	5.918.000	5.918.000	2.071.437	535.426	1.536.011
9	74.02	Protectia mediului	6.139.000	6.189.000	543.396	63.918	479.478
10	84.02	Transporturi	1.145.000	2.597.000	182.609	118.556	64.053
11	87.02	Alte actiuni economice					

La capitolul Dezvoltare, investiții, proiecte și finanțări externe, s-au continuat investiții începute în anii anteriori, precum și deschiderea de noi investiții strategice, astfel:

În anul 2023 fost finalizata lucrarea „EXECUTIE-REABILITARI ȘI EXTINDERI CONDUCTE DE ALIMENTARE CU APA ÎN COM. BĂRCĂNEȘTI, JUD. PRAHOVA” etapa a 3-a , conform procesului verbal de recepție nr. 20896/13.09.2023 .

S-a obținut finanțare prin Programul național de investiții "Anghel Saligny" pentru obiectivul de investiții: „SISTEME DE CANALIZARE ȘI EPURARE APA - REȚEA CANALIZARE ÎN COMUNĂ BĂRCĂNEȘTI, JUDEȚUL PRAHOVA” Etapa 1. S-a demarat procedura de licitație .

S-a obținut finanțare prin PROGRAMUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚA în cadrul proiectului „Asigurarea infrastructurii TIC (sisteme inteligente de management local) la nivelul comunei Bărcănești, în cadrul apelului de proiecte cu titlul PNRR/2022/C10/1.1.2-Fondul local 1.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local) și s-a implementat 60% din proiect.

S-a semnat contractul nr. 19394/16.08.2023, pentru PT , DE ȘI EXECUȚIE -”Înființare distribuție gaze naturale în satul Ghighiu, Comună Bărcănești, Județul Prahova” și s-a finalizat etapa de proiectare aferenta investiției.

S-a semnat contractul nr. 22005/03.10.2023 pentru obiectivul de investiții ” Amenajare loc de joacă în satul Pușcași, comună Bărcănești, județul Prahova” și s-a executat 80% din lucrare .

S-a finalizat lucrarea de „ Extindere iluminat stradal pe str. Malinului, comună Bărcănești, jud. Prahova” conform procesului verbal de recepție nr. 14591/17.05.2023.

S-a finalizat obiectivul de investiții ”P.T. și execuție Colector ape pluviale pe strada Cercelușilor și Mărgăritarilor, comuna Bărcănești, județul Prahova ” conform procesului verbal de recepție nr. 16157/16.06.2023.

S-a realizat DTAD și s-a demolat clădirea fostă Casa Banu din Tătărani, comună Bărcănești în vederea amenajării unui loc de joacă .

S-a semnat contractul nr. 23450/27.10.2023 ce are ca obiect S.F., D.T.A.C., P.T.+ D.D.E., VERIFICARE TEHNICA DE CALITATE A PROIECTULUI TEHNIC ȘI A DETALIILOR DE EXECUTIE pentru investitia „IMPREJMUIRE TEREN SI AMENAJARE LOC DE JOACA , SAT TATARANI, COMUNA BARCANESTI ”.

S-a achiziționat lama de zăpadă și tocător de vegetație pentru buldoexcavatorul din dotarea primariei

Pentru toate contractele încheiate precum și pentru toate achizițiile realizate în anul 2023 au fost întocmite dosare complete de achiziție, în corelație cu prevederile Legii nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare și a Hotararii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

În cursul anului 2023 au fost realizate achiziții directe, în majoritatea achizițiilor fiind utilizat catalogul electronic de achiziții publice- SEAP.

Au fost realizate lucrări de reparații ale clădirilor de utilitate publică aflate în patrimoniul comunei Barcanesti, astfel:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Imobil</i>	<i>Lucrări de reparații și întreținere realizate</i>	<i>Suma -lei (cu TVA)</i>
1.	PRIMARIA BARCANESTI	Reparatii drumuri comunale	54.739,34

2.	SCOALA BARCANESTI	Igienizare scoala	2.231,78
		Reparatii magazine	240.551,25
		Reparatii alee magazine	28.826,06
		Reparatie instalatie electrica magazine	6.502,13
		Reparatie tamplarie aluminiu si pvc	11.308,67
3.	SCOALA ROMANESTI	Igienizare scoala	2.964,69
		Reparatii gard	20.825
4.	SCOALA TATARANI	Igienizare scoala	478,38
		Reparatie control acces	1.884
		Reparatie instalatie electrica	3.003,33
		Reparatii toaleta elevi si profesori	93.785,61
5	LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL BARCANESTI	Reparatii si zugraveli la peretii interiori din scoala, igienizare(Sali de clasa, ateliere, grupuri sanitare), reparatii grupuri sanitare si a sistemului de incalzire, in regie proprie	23.642,05
		Reparatii sistem iluminat, inlocuire tuburi fluorescente si becuri de iluminat interior-exterior(cu lampi/becuri led economice)	10.000
		Reparatii feronerie ferestre si usi termopan	13.504,58
		Reparatii microbuzz scolar+Dacia Logan	23.549
		Reparatii si zugravit interior Sali clasa si holuri cu firma specializata + aplicare linoleum lambriu	204.956,60
		Reparatii poarta acces – sistem automatizare	13.325,62
		Reparatii interioare conform masuri DSP	6.049,96
Total			762.128,05

Pentru toate contractele încheiate precum și pentru toate achizițiile realizate în anul 2023 au fost întocmite dosare complete de achiziție, în corelație cu prevederile Legii nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare și a Normelor Tehnice de aplicare a acesteia. În cursul anului 2023 au fost realizate doar achiziții directe, în majoritatea achizițiilor fiind utilizat catalogul electronic de achiziții publice-SICAP.

IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

În cadrul serviciului financiar-contabil în principal se organizează și asigură acțiunea de stabilire și constatare a impozitelor și taxelor locale, datorate de persoanele fizice și persoanele juridice, se urmărește încasarea taxelor și chiriilor rezultate din contractele de închiriere a clădirilor aparținând domeniului public sau privat al comunei, calculează redevența și urmărește încasarea pentru contractele de concesiune încheiate de Consiliul Local al comunei BARCANESTI, propune, în condițiile legii, modificarea cuantumului impozitelor și taxelor locale, precum și stabilirea de taxe speciale pe timp limitat ce trebuie aprobate de către consiliul local, datorate de persoanele fizice, și juridice.

Pentru anul 2023, activitățile aferente compartimentului cu atribuții de stabilire, constatare, înregistrare, colectare și încasare a impozitelor și taxelor locale care se fac venit la bugetul local s-au menținut în aceeași parametri, atât cele referitoare la relațiile funcționale specifice în ceea ce privește calitatea serviciilor oferite contribuabililor, cât și de relaționare cu Consiliul Local, precum și perfecționarea parametrilor de natură fiscală, ce s-a concretizat în creșterea gradului de colectare a creanțelor bugetului local al Consiliului Local BARCANESTI.

Gradul de colectare a creanțelor fiscale specifice a fost de 89,70 de procente.

Au fost transmise contribuabililor **3000** decizii de impunere.

Activitatea de executare silită a avut ca rezultat finalizarea unor dosare rămase în curs din anul precedent dar au fost întocmite și alte dosare de executare pentru contribuabilii restanțieri.

Nr. crt.	IMPOZIT/ TAXA	lei INCASĂRI 2023
1	IMPOZIT CLADIRI PERS. FIZICE	947.826
2	IMPOZIT TEREN PERS. FIZICE	421.301
3	IMPOZIT TEREN EXTRAVILAN	145.244
4	IMPOZIT AUTO PERS. FIZICE	722.673
5	TAXA CONCESIUNI	142.286

6	IMPOZIT CLADIRI PERS. JURIDICE	609.250
7	IMPOZIT TEREN PERS. JURIDICE	203.173
8	IMPOZIT AUTO PERS. JURIDICE	247.669
9	IMPOZIT PE VENIT	72.005
10	AMENZI BUGET LOCAL	622.881
11	TAXA PUBLICITATE	43.658
12	VENITURI DIN PRESTARI SERVICII	15.631
13	TAXA SI TARIFE LICENTE	3.208
14	TAXA JUDICIARA	101.095
15	TAXĂ EXTRAJUDICIARE	1.653
16	ALTE TAXE	106.505
17	COTE SI SUME ALOCATE DIN TVA	5.848.213
18	COTE SI SUME ALOCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	7.266.871
19.	ALTE VENITURI	2.576
20.	VENITURI DI VALORIFICARE BUNURI	392
19	SUBVENTII	137.749
20	SUME ALOCATE DIN BUGETUL AFIR	406.873
21	SPONSORIZARI	645.420
17	TOTAL	18.713.882

PROTECTIA MEDIULUI SI SVSU

Comuna Barcanesti este membră a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru managementul deșeurilor-Prahova”, Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare, transport și transferuri deșeurilor municipale în zonele :2-Boldesti-Scaeni și 6 -Valea Doftanei serviciului de salubritate fiind atribuit către SC ROSAL GRUP SA.

Conform adreselor primite cantitățile de deșeurilor municipale aferente anului 2023 în comuna au fost:

-cantitate colectată de deșeurilor municipale=2789.99 to ;

-cantitatea de deșeurilor reciclabile= 59.11 to;

-cantitatea valorificată energetic=445.32to;

-cantitatea depozitată=1407 to

În cadrul obiectivelor fundamentale sunt: gestionarea și managementul situațiilor de urgență, operaționalizarea și creșterea capacității de intervenție în vederea îndeplinirii misiunii ce îi revin. Șeful

SVSU are obligația de a prezenta semestrial/ anual raportul de activitate al SVSU și de a-l pune în dezbateră Consiliului Local.

În anul 2023 s-au realizat următoarele activități:

- s-a reactualizat componența S.V.S.U.;

- au fost popularizate normele de P.S.I. referitoare la cauzele generatoare de situații de urgență și principale măsuri de prevenire a acestora prin inscripționarea și afișarea vizibilă în toate locurile publice (sediul primăriei și a altor instituții publice, școli, grădinițe, spații comerciale, etc.) a unor reguli de prevenire a incendiilor privind fumatul, focul deschis, jocul copiilor cu focul, exploatarea sobelor, a coșurilor de fum și a instalațiilor electrice, numărul de telefon al forțelor specializate în caz de incendiu sau altă urgență publică (indicatoare de interzicere, avertizare sau informare, după caz);

-avand in vedere cresterea numarului incendiilor de vegetatie uscata produse ca urmare a utilizarii focului deschis pentru curatarea terenurilor fara respectarea masurilor obligatorii de aparare impotriva incendiilor s-au facut informari catre populatie,agenti economici/institutiile de pe raza comunei cu respectarea regulilor si masurilor de prevenire si stingere a incendiilor,dupa caz.

ASISTENTA SOCIALĂ

In cadrul Serviciului Public de Asistenta Sociala – comuna Bărcănești, masurile de asistență socială se realizează consecvent si cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor aflate în dificultate sau susceptibile de a devenii social – dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor acesteia, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viața al persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar constand în prestații și servicii sociale Acestea reprezinta ansamblul de activități realizate pentru a raspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii si combaterii riscului de excludere sociala și crestere a incluziunii sociale. Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/ activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Începând cu data de 01 ianuarie 2011, plata ajutorului social acordat în baza Legii nr. 416/2001, cu odificările și sompletările ulterioare se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Prahova. La sfârșitul anului 2023 se află în plată 33 dosare având un număr total de 84 persoane.

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr.794/2002 privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultul cu handicap grav saureprezentantului său legal.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și abliğațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu

handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În prezent avem un număr de 133 persoane cu handicap grav cu drept de însoțitor, au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul de handicap pe baza certificatului emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Prahova, sumele necesare plății acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local.

În prezent în evidența Primăriei comunei Bărcănești sunt un număr de 34 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și 99 indemnizații de însoțitor.

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii nr.196/2016, modificată și completată, urmând a se adopta și o Hotărâre de Consiliu Local prin care să se aprobe Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență

Conform din Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie și H.G. nr. 1073/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie., ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. În anul 2023 au fost depuse un număr de 60 de cereri pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale, 64 cereri pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/sau lichizi, dintre acestea 51 cereri beneficiază și de suplimentul de energie electrică.

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Prahova, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament

Conform art. 3, art. 4, alin (3) , lit. a) și b) și alin. (4) și (5) din Ordonanța de Urgență nr. 133 din 12.august.2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora, minorii preșcolari, din învățământul primar și gimnazial beneficiază de tichete electronice pentru sprijin educațional.

ÎNVĂȚĂMÂNT

Educația este asigurată prin 3 școli, 1 liceu și 3 grădinițe, și un număr de 80 cadre didactice: educatori 9, 7 titulari și 2 pe viabilitatea postului), 19 învățători (18 titulari și 1 suplinitor), 53 profesori (36 titulari, 15 suplinitori și 2 pe viabilitatea postului).

ORDONATOR TERTIAR-SC GIMNAZIALA GHEORGHE LAZAR BARCANESTI

- Elevi înscriși la învățământul primar = 233 (promovați 224);
- Elevi înscriși la învățământul gimnazial = 203 (promovați 186);
- La Grădinițe, frecvența un număr de 110 copii

La examenul pentru teste naționale la clasa a VIII a, situația se prezintă astfel:

- Școala ROMANESTI- înscriși 12, prezenți 4, absenți 8, promovați 3, respinși 1, procent de promovabilitate 75%;

- Scoala BARCANESTI- inscisi 18, prezenti 14, absenti 4, promovati 9, respinsi 5,absenti 5, procent de promovabilitate 64,28 %;
- Scoala TATARANI- inscisi 14, promovati 14, respinsi 0, procent de promovabilitate 100%;

ORDONATOR TERTIAR -LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL BARCANESTI

- Elevii inscisi la invatamantul primar = 59 (promovati 70);
- Elevii inscisi la invatamantul gimnazial = 79 (promovati 71);
- Elevii inscisi la invatamantul liceal =168 (promovati 95);
- Elevii inscisi la invatamantul profesional = 43 (promovati 30);
- Elevii inscisi la invatamantul posliceal = 17 (promovati 17);
- La Gradinite, frecventeaza un numar de 27 copii.

Stare civilă

În anul 2023 activitatea de stare civilă a presupus următoarele activități:

- încheierea a 62 acte de căsătorie
- încheierea a 94 acte de deces
- eliberarea a 29 certificate de nastere
- nu au fost rectificări ale actelor de stare civilă
- operarea a 370 mențiuni pe actele de stare civilă

URBANISM

In cadrul acestui compartiment s-au emis autorizatii de constructii; in anul 2023 s-au emis un numar de 29 autorizatii de constructii si 91 certificate de urbanism.

AGRICOL

Principalele activitati desfasurate în cadrul Compartimentului Agricol constau în:

1. Completarea și ținerea la zi a tuturor pozitiilor din registrele agricole, operațiune ce presupune înscrierea, completarea și centralizarea datelor, dar și efectuarea operațiunilor de modificare a datelor și informațiilor, cu acordul scris al secretarului.

2. Centralizarea datelor din Registrul agricol;

3. Comunicarea modificărilor intervenite în datele înscrise în registrul agricol, serviciului financiar- contabil, în vederea modificării impozitelor și taxelor locale;

4. Întocmirea dărilor de seamă statistice cu privire la modul de folosire a terenurilor agricole în gospodăriile individuale, efectivele de animale existente, producțiile, construcțiile gospodărești, mașini agricole și alte date, conform formularisticii transmise de Direcția Județeană de Statistică;

5. Întocmirea și transmiterea către Direcția Județeană de Statistică și Direcția Agricolă Județeană

Parhova, către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, sau către alte instituții de stat, rapoarte statistice conform Registrului agricol al comunei;

6. Întocmirea raportului trimestrial privind stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol care se prezintă Consiliului Local și propunerea unor măsuri pentru eficientizarea activității;

7. Completarea și eliberarea adeverințelor în baza datelor din Registrul agricol;

8. Completarea, eliberarea și păstrarea evidenței atestatelor de producător agricol.

Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

La data de 31.12.2023, numărul pozițiilor înscrise în Registrul Agricol al comunei Barcanesti a fost următorul:

-numarul total al pozitiilor inscrise -5200 pozitii

- Poziții ale persoanelor fizice cu domiciliul fiscal în localitate – 3562 poziții, dintre care:
 - Satul BARCANESTI – 879 poziții;
 - Satul ROMANESTI – 647 poziții;
 - Satul PUSCASI – 160 poziții;
 - Satul TATARANI – 1451 poziții.
 - Satul GHIGHIU – 425 poziții.
 -
- Poziții ale persoanelor fizice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele în care dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în Registrul Agricol – 1141 poziții, dintre care:
 - Satul BARCANESTI – 247 poziții;
 - Satul ROMANESTI – 111 poziții;
 - Satul PUSCASI – 55 poziții;
 - Satul TATARANI – 616 poziții.
 - Satul GHIGHIU – 150 poziții.
 - Poziții ale persoanelor juridice cu domiciliul fiscal în localitate – 98 poziții;

- Poziții ale persoanelor juridice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele în care dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în Registrul Agricol – 47 poziții.

Suprafata totala de 3.725 ha din care:

- arabil = 2.997 ha;
- pasune = 129 ha;
- vii = 4 ha;
- livezi = 3 ha;
- alte suprafete = 592 ha.

S-au eliberat un numar de 1647 adeverinte rol agricol, s-au eliberat 5 atestate de producător, 11 carnete de comercializare și s-au vizat 22 carnete de comercializare, toate fiind verificate la fata locului.

- s-au inregistrat 245 contracte de arendare ;
- s-au inregistrat 279 contracte de vanzare – cumparare terenuri; .
- s-au inregistrat 75 oferte de vanzare terenuri.;

RELATII CU PUBLICUL

Conform O.G. nr.27/2002, cu modificarile si completarile ulterioare, compartimentul de relatii cu publicul solutioneaza si inregistreaza toate cererile adresate, cat si modul de solutionare al acestora, precum si diversele adrese emise de alte institutii cu termene de rezolvare. Astfel in anul 2023 s-au solutionat dupa cum urmeaza:

- s-au solutionat 38 petitii ale cetatenilor;
- s-au inregistrat 2026 cereri pentru eliberarea adeverintelor de rol agricol;
- s-au inregistrat 294 cereri eliberare certificate fiscale;
- s-au inregistrat 1679 adrese sosite de la institutii (Consiliul Judetean, Prefectura, Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta, Directia Protectiei Copilului, Directia Muncii, Mediu, Directia Apelor, Oficiul de Pensii).

Cetatenii au solicitat sprijin in solutionarea unor probleme personale, ajutoare financiare, ajutoare sociale, extindere iluminat public, ajutoare de incalzire, etc.), nerespectarea ordinii si linistii publice, litigii.

Cele care au sesizat unele aspecte si nereguli privind normele de convietuire si de nerespectare a ordinii si linistii publice, au fost inaintate organelor de politie locale Barcanesti.

Referitor la Programul de audiente al Primarului au fost inregistrate in medie persoane/ fiecare audienta.. Problemele ridicate in cadrul Programului, in majoritatea lor, au aduse la cunostinta: fond funciar, solicitarea sprijinului material si financiar, diverse cereri pentru marcare teren cultura, deranjamente cu privire la intreruperea curentului electric, a apei potabile, etc.

De asemenea precizam ca, primarul comunei Barcanesti, in afara zilei in care este programata saptamanal audienta, primeste zilnic in timpul programului de lucru, orice persoana care are de solutionat vreo probleme.

CONCLUZII

Raportul prezentat aici reprezintă un mod de comunicare între administrația publică locală, Consiliul Local și cetățeni, fiind făcută o prezentare transparentă a tuturor actelor decizionale, abordând în mod special importanța participării cetățeanului la actul de decizie.

Anul 2023 a fost marcat sub toate aspectele: economice, sociale, culturale, educaționale. A trebuit să facem față tuturor provocărilor și să ne adaptăm diverselor situații. Pe tot parcursul anului, în ciuda greutăților cu care ne-am confruntat ca instituție publică, am făcut toate demersurile ca să avem un parcurs ascendent, astfel ca rezultatele să nu fie doar statistic notabile, ci ca întreaga noastră activitate să răspundă nevoilor și cerințelor cetățenilor.

Putem spune că pași s-au făcut în toate direcțiile de dezvoltare, ele constituie preocuparea noastră permanentă, multe dintre ele fiind mai ușor de rezolvat prin implicarea directă a cetățenilor și prin existența unui spirit civic dezvoltat. Pentru a avea o comună așa cum ne-o dorim, este nevoie de unitate, de colaborare, de sprijin, de implicare, de aducerea continuă de către fiecare dintre noi a aportului la dezvoltarea reală și vizibilă a comunei. Pentru a obține rezultate pozitive în dezvoltarea comunei, este nevoie de fapte concrete, de efort, de curaj și de asumarea unor riscuri, este nevoie de trudă și de foarte multă muncă.

**Primarul Comunei BARCANESTI,
GHEORGHE DIMA**

