



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂRCĂNEȘTI
PRIMAR



DISPOZIȚIE

privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante , din cadrul Compartimentului **Relații cu publicul, registratură, arhivă, Monitorizarea procedurilor administrative de organizare și publicare a Monitorului Oficial Local** al aparatului de specialitate al primarului comunei Bărcănești, județul Prahova

Având în vedere:

-Referatul nr.12082 din 10.04.2023 al Secretarului general al comunei Bărcănești și Referatul nr.12351 din 13.04.2023 al Compartimentului Resurse umane, privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante din cadrul Compartimentului **Relații cu publicul, registratură, arhivă, Monitorizarea procedurilor administrative de organizare și publicare a Monitorului Oficial Local** al aparatului de specialitate al primarului comunei Bărcănești, județul Prahova;

-H.C.L. nr.18/28.02.2023 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Bărcănești, jud.Prahova;

În conformitate cu prevederile :

-Art.465 alin.1, art.466, art.468, art.618 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare ,

-Hotărârea de Guvern nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 și art. 196, alin. 1, lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare ,

Primarul comunei Bărcănești, județul Prahova, emite prezenta DISPOZIȚIE.

Art.1.Aprobă organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, durata normală a timpului de muncă 8 ore/zi, 40 ore pe săptămână, a unei funcții publice de execuție vacante de **Inspector , clasa I, grad profesional asistent, ID 252533** , din cadrul Compartimentului **Relații cu publicul, registratură, arhivă, Monitorizarea procedurilor administrative de organizare și publicare a Monitorului Oficial Local** al aparatului de specialitate al Primarului comunei Bărcănești, județul Prahova, în data de **20 iunie 2023**, ora 10,00-proba scrisă și interviul în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei Comunei Bărcănești, județul Prahova.

Art.2 (1)Dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei comunei Bărcănești, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției , și vor conține : formular de înscriere ; curriculum vitae, modelul comun european ; copia actului de identitate; copiile diplomelor de studii și altor acte care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări; cazierul judiciar ; copia adeverinței care să ateste starea de sănătate corespunzătoare,eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului ; declarație pe propria răspundere sau adeverință

care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică; copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice, certificat de căsătorie (dacă este cazul).

(2) Selecția dosarelor se va efectua în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

(3) Bibliografia/tematica pentru concurs este cuprinsă în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3. Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de compartimentele cu atribuții din cadrul aparatului de specialitate al primarului și vor fi transmise persoanelor și instituțiilor interesate prin grija secretarului general al comunei Bărcănești, județul Prahova.

PRIMAR,

.....
Gheorghe DIMA

**Contrasemnează :
Secretar general al comunei,**

.....
Nicoleta SAVU

Bărcănești, **13.04.2023**
Nr. **102**
M.O./M.O./4 expl.



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂRCĂNEȘTI
PRIMAR



Anexa la Dispoziția nr. 102/13.04.2023

BIBLIOGRAFIA / TEMATICA

pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante **de Inspector clasa I, grad profesional asistent** din cadrul Compartimentului **Relații cu publicul, registratură, arhivă, Monitorizarea procedurilor administrative de organizare și publicare a Monitorului Oficial Local** al aparatului de specialitate al primarului comunei Bărcănești, județul Prahova

1. Constituția României, republicată;

Tematica: Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale .

2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,

Partea a III-a-Titul I, Titlul IV și Titlul V

Titlul I-Tematica : Principii specifice aplicabile administrației publice locale .

Titlul IV-Tematica : Unitățile administrativ-teritoriale în România.

Titlul V-Tematica: Autoritățile administrației publice locale .Atribuțiile consiliului local. Rolul și atribuțiile primarului.

Partea a VI-a- Titlul I și II

Tematica :Statutul funcționarilor publici, Drepturile funcționarilor publici, Îndatoririle funcționarilor publici, Formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici, Cariera funcționarilor publici, Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu .

Partea a VII -a

Tematica :Răspunderea administrativ-disciplinară, Răspunderea administrativ-contravențională, Răspunderea administrativ-patrimonială.

Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Tematica : Procedura de organizare și publicare a monitoarelor oficiale ale unităților / subdiviziunilor administrativ-teritoriale, în format electronic.

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Tematica: Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie, Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități, Libertatea de circulație, dreptul la libera alegere a domiciliului și accesul în locurile publice, Consiliul Național pentru

Combaterea Discriminării.

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Tematica: Cunoașterea legislației privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați. Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii.

5. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare

Tematica: Reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

6. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

Tematica: Dispoziții generale.Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public. Sancțiuni.

7. Hotărârea Guvernului nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

Tematica: Organizarea și asigurarea accesului liber la informațiile de interes public. Procedurile privind accesul liber la informațiile de interes public Funcționarea structurilor responsabile de informarea publică directă.Funcționarea structurilor responsabile de relația cu presa.Sancțiuni.

8. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată , cu modificările și completările ulterioare

Tematica: Dispoziții generale .Proceduri privind participarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite la procesul de elaborare a actelor normative și la procesul de luare a deciziilor. Sancțiuni.

9. Hotărârea Guvernului nr. 831 /2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

Tematica: Dispoziții generale. Procedura de asigurare a transparenței decizionale .

10. Ordonanța Guvernului nr.33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, cu modificările și completările ulterioare

Tematica: Reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale .