



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂRCĂNEȘTI
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Nr. 9.079 din 23.02.2023



A V I Z

la P.H.C.L. nr.19 din 23.02.2023 privind participarea UAT Comuna Bărcănești la proiectul ”Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic – PH-SMART”

Secretarul general al comunei Bărcănești, județul Prahova, procedând, în conformitate cu prevederile art. 243 alin.(1) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la analiza P.H.C.L. nr.19 din 23.02.2023 privind participarea UAT Comuna Bărcănești la proiectul ”Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic – PH-SMART”, constată că sunt îndeplinite condițiile de legalitate și oportunitate prevăzute de Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și în consecință îl **avizez favorabil** în scopul adoptării sale de către Consiliul local al comunei Bărcănești, județul Prahova.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI ,

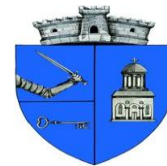
✍
Nicoleta SAVU

Redactat:N.S.

Tehnoredactat:N.S./ 2 exp.



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
BĂRCĂNEȘTI



PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 19 din 23.02.2023

privind participarea UAT Comuna Bărcănești la proiectului ”Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic – PH-SMART”

Consiliul Local al comunei Bărcănești, județul Prahova întrunit în ședință extraordinară la data de 24.02.2023;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 9074/23.02.2023 al Primarului Comunei Bărcănești privind participarea UAT Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bărcănești la proiectului ”Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic – PH-SMART”;
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului desemnat în vederea analizării și întocmirii raportului privind participarea UAT Comuna Bărcănești la proiectului ”Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic – PH-SMART”;
- Adresa nr. 2313/30.01.2023 transmisă de către Consiliul Județean Prahova prin care s-a solicitat completarea unui chestionar privind „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” și încheierea unui parteneriat prin care se delegă Consiliul Județean Prahova pentru a depune și implementa cererea de finanțare în cadrul acestui proiect.
- Avizele comisiilor de specialitate nr.....ale Consiliului Local al comunei Bărcănești;
- Avizul secretarului general al comunei Bărcănești;

În conformitate cu prevederile :

- Ordonanței de Urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Planului Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR);

-Ordinului nr. 3.674/14.02.2023 pentru modificarea Anexei la Ordinul ministrului educației nr. 6 423/2022 - Ghidul Solicitantului pentru lansarea apelului de proiecte finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României, „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”.

În temeiul prevederilor art. 89 alin.(8) , art.129 alin.(2) lit e) , art. 139 alin.(3) lit.f) și art.196 alin.1 lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare ,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1- Se aprobă participarea UAT Comuna Bărcănești, alături de județul Prahova și unități administrative din cadrul județului la depunerea și implementarea proiectului “Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic - PH-SMART” , finanțat din PNRR, Componenta C15: Educație.

Art.2.- Se aprobă încheierea **Acordul de parteneriat** prevăzut în **Anexa** ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.- Se delegă domnul **Gheorghe DIMA** , primar al comunei Bărcănești, în calitate de reprezentant legal, să semneze în numele și pe seama UAT Comuna Bărcănești, județul Prahova , **Acordul de parteneriat** la Cererea de finanțare a proiectului “Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic - PH-SMART”, pentru dotarea Unităților de învățământ preuniversitar **Școala Gimnazială ”Gheorghe Lazăr”Comuna Bărcănești** și **Liceul Tehnologic Agricol Comuna Bărcănești** .

Art.4- Prezenta hotărâre se comunică de catre secretarul general al comunei Bărcănești la Instituția Prefectului- Județ Prahova, Compartimentului Achizitii Publice al Primăriei Barcanestil și va fi adusă la cunoștința publică, prin publicarea pe site-ul www.barcanesti.ro- M.O.L. , în termenele stabilite de lege.

INIȚIATOR

Conform art.136 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 :

PRIMAR,

✍

Gheorghe DIMA

✍

Redactat :Maria-Afrodita BITON

ACORD DE PARTENERIAT
între Liderul de parteneriat și Parteneri

Art. 1. Părțile

1. **JUDEȚUL PRAHOVA**, cu sediul în Ploiești, B-dul Republicii nr. 2-4, codul fiscal 2842889, reprezentată legal prin Iulian DUMITRESCU, Președinte, având calitatea de **Solicitant**
2. **COMUNA BĂRCĂNEȘTI**, Județul Prahova, cu sediul în comuna Bărcănești, sat Bărcănești, str. Crinilor nr.108, județul Prahova, codul fiscal 2845311, având calitatea de Partener 2, autoritate publică locală pentru unitățile de învățământ preuniversitar Școala Gimnazială "Gheorghe Lazăr" Comuna Bărcănești și Liceul Tehnologic Agricol Comuna Bărcănești de pe raza unității administrativ-teritoriale comuna Bărcănești ;
3. **denumirea completă a UAT**, cu sediul în **adresa sediului**, codul fiscal, având calitatea de Partener 3, autoritate publică locală pentru Unitatea/unitățile de învățământ preuniversitar..... de pe raza unității administrativ-teritoriale.....
- n. **denumirea completă a UAT**, cu sediul în **adresa sediului**, codul fiscal, având calitatea de Partener n, autoritate publică locală pentru Unitatea/unitățile de învățământ preuniversitar..... de pe raza unității administrativ-teritoriale.....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui acord este de a stabili drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: "Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic - PH-SMART" care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Componenta 15 Educație, programul privind „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”.

Art. 3. Principiile de bună practică ale colaborării

- (1) Solicitantul și partenerii contribuie la realizarea proiectului conform rolului și responsabilităților asumate în cadrul proiectului, așa cum acestea sunt definite în cadrul

Acordului de Parteneriat,

- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului,
- (3) Solicitantul și partenerii trebuie să implementeze sau să faciliteze implementarea activităților proiectului cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, celorlalți parteneri orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.
- (5) Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către solicitantului pentru a-și îndeplini sarcinile.
- (6) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (7) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (8) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1)	<p>Achizițiile vor fi realizate, obligatoriu, pe baza standardelor de dotare minimală cu materiale didactice și a standardelor de echipare a școlilor cu resurse digitale, care vor fi fundamentul caietelor de sarcini pentru lansarea procedurilor de achiziție publică.</p> <p>Va avea obligația de a centraliza/analiza împreună cu administrațiile publice locale nevoile unităților de învățământ beneficiare ale dotărilor.</p> <p>Beneficiarul are obligația de a încheia contracte de comodat cu fiecare unitate de învățământ/unitate conexă eligibilă.</p> <p>Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerii în funcțiune / montare a echipamentelor, conform prevederilor contractuale. La finalizarea perioadei de implementare, dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate de către UAT-ul care a venit în nume propriu, cât și de cel care a delegat dreptul de depunere a proiectului, se va transmite unității de învățământ/ unități conexe, beneficiar final, în conformitate cu legislația în vigoare la acea</p>

Beneficiarul are obligația întocmirii Rapoartelor de Progres și a cererilor de transfer și de a pune la dispoziția ME documentele justificative ce însoțesc cererea de transfer, spre a fi verificate, în vederea autorizării acesteia. În cadrul rapoartelor de progres vor fi incluse prevederi privind conformitatea cu principiul DNSH/obligațiile solicitantului de asumare a angajamentului privind respectarea principiului ”de a nu prejudicia în mod semnificativ”, pentru fiecare dintre obiectivele de mediu identificate în cadrul componentei, precum și modalitatea de respectare a acestora și de transmitere a tuturor datelor necesare verificării acestor angajamente

Solicitantul are obligația de a păstra documentele aferente proiectelor pe perioada prevăzută de articolul 132 din Regulamentul(UE)nr.241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului său, iar în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări.

Partener 2

- a) Facilitează accesul Solicitantului în unitățile de învățământ de pe raza UAT partener și comunicarea cu acestea în vederea disponibilizării și pregătirii spațiilor ce vor fi dotate în cadrul proiectului,
- b) Asigură recepția bunurilor și echipamentelor cu care sunt dotate unitățile de învățământ de pe raza UAT partener participante în proiect,
- c) Asigură folosința bunurilor și echipamentelor pentru scopul declarat în proiect,
- d) Asigură păstrarea destinației spațiilor dotate prin proiect pentru minim perioada de sustenabilitate a proiectului,
- e) Participă activ la toate activitățile proiectului care implică unitățile de învățământ de pe raza UAT, în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse în Cererea de finanțare,
- f) Oferă Solicitantului informații corecte și complete privind progresul activităților în unitățile de învățământ de pe raza UAT partener, în vederea evaluării activităților din proiect, monitorizării și a raportării către finanțator.
- g) Beneficiarul are obligația de a încheia contracte de comodat cu fiecare unitate de învățământ/unitate conexă eligibilă.
- h) Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerii în funcțiune / montare a echipamentelor, conform

implementare, dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate de către UAT-ul care a venit în nume propriu, cât și de cel care a delegat dreptul de depunere a proiectului, se va transmite unității de învățământ/ unități conexe, beneficiar final, în conformitate cu legislația în vigoare la acea dată.

Partener 3

- a) Facilitează accesul Solicitantului în unitățile de învățământ de pe raza UAT partener și comunicarea cu acestea în vederea disponibilizării și pregătirii spațiilor ce vor fi dotate în cadrul proiectului,
- b) Asigură recepția bunurilor și echipamentelor cu care sunt dotate unitățile de învățământ de pe raza UAT partener participante în proiect,
- c) Asigură folosința bunurilor și echipamentelor pentru scopul declarat în proiect,
- d) Asigură păstrarea destinației spațiilor dotate prin proiect pentru minim perioada de sustenabilitate a proiectului,
- e) Participă activ la toate activitățile proiectului care implică unitățile de învățământ de pe raza UAT, în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse în Cererea de finanțare,
- f) Oferă Solicitantului informații corecte și complete privind progresul activităților în unitățile de învățământ de pe raza UAT partener, în vederea evaluării activităților din proiect, monitorizării și a raportării către finanțator.
- g) Beneficiarul are obligația de a încheia contracte de comodat cu fiecare unitate de învățământ/unitate conexă eligibilă.
- h) Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerii în funcțiune / montare a echipamentelor, conform prevederilor contractuale. La finalizarea perioadei de implementare, dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate de către UAT-ul care a venit în nume propriu, cât și de cel care a delegat dreptul de depunere a proiectului, se va transmite unității de învățământ/ unități conexe, beneficiar final, în conformitate cu legislația în vigoare la acea dată.

Partener n

- a) Facilitează accesul Solicitantului în unitățile de învățământ de pe raza UAT partener și comunicarea cu acestea în vederea disponibilizării și pregătirii spațiilor ce vor fi dotate în cadrul proiectului,
 - b) Asigură recepția bunurilor și echipamentelor cu care sunt dotate unitățile de învățământ de pe raza UAT partener participante în proiect,
-

c) Asigură folosința bunurilor și echipamentelor pentru scopul

declarat în proiect,

d) Asigură păstrarea destinației spațiilor dotate prin proiect pentru minim perioada de sustenabilitate a proiectului,

e) Participă activ la toate activitățile proiectului care implică unitățile de învățământ de pe raza UAT, în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse în Cererea de finanțare,

f) Oferă Solicitantului informații corecte și complete privind progresul activităților în unitățile de învățământ de pe raza UAT partener, în vederea evaluării activităților din proiect, monitorizării și a raportării către finanțator.

g) Beneficiarul are obligația de a încheia contracte de comodat cu fiecare unitate de învățământ/unitate conexă eligibilă.

h) Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerii în funcțiune / montare a echipamentelor, conform prevederilor contractuale. La finalizarea perioadei de implementare, dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate de către UAT-ul care a venit în nume propriu, cât și de cel care a delegat dreptul de depunere a proiectului, se va transmite unității de învățământ/unități conexe, beneficiar final, în conformitate cu legislația în vigoare la acea dată.

(2) Rolurile și responsabilitățile Partenerilor prevăzute la alin. (1) se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a respecta cerințele impuse de modificări legislative, norme/proceduri viitoare pentru implementarea PNRR și de contractul de finanțare

Art. 5 Responsabilități și angajamente financiare între Parteneri

(1) Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul) corelată cu activitățile și subactivitățile menționate la alin. (1)
Lider de proiect (Partener 1)	Valoarea contribuției (în lei) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
Partener 2	Nu este cazul
Partener 3	Nu este cazul

Art. 6. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 7. Drepturile și obligațiile solicitantului

A. Drepturile solicitantului

- (1) Solicitantul are dreptul să solicite partenerilor furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile solicitantului

- (1) Solicitantul va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza documentele necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (2) Solicitantul (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Solicitantul va monitoriza desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (4) Solicitantul este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer/solicităților de fonduri către OIPSI/ME conform prevederilor contractului de finanțare.
- (5) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (6) Solicitantul este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către ME.

Art. 8 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

A. Drepturile Partenerilor

- (1) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către Liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat documentele necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (2) Partenerul are dreptul sa solicite cu regularitate informații Liderului de parteneriat despre implementarea proiectului și să fie informat despre progresul înregistrat în procesul de implementare a acesteia.
- (3) Parternerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat în privința propunerilor

pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Organismul intermediar/coordonatorul de reforme și investiții.

B. Obligațiile Partenerilor 2,3,n

- (1) Deleagă domnule/doamna _____ să semneze în numele și pe seama UAT _____ pentru dotarea Unitatea/unitățile de învățământ preuniversitar _____ Acordul de parteneriat la Cererea de finanțare a proiectului “Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic - PH-SMART”
- (2) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (3) Partenerii au obligația să pună la dispoziția coordonatorului investiției și/sau coordonatorului național pentru implementarea PNRR, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (4) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (6), Partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Investiția I.1 și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Investiției, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.
- (5) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a țintelor și/sau țintelor intermediare aferente Investiției, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a țintelor și/sau țintelor intermediare, raportat la activitățile proprii, fiecare Partener răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la plată.
- (7) Partenerii au obligația să restituie orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul contractului de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (8) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (9) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul Investiției aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către coordonatorul investiției și/sau coordonatorul național pentru implementarea PNRR.
- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea

de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

- (11) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (12) Partenerii își asumă obligația de a:
 - a. Facilita accesul Liderului de parteneriat în unitățile de învățământ de pe raza UAT și comunicarea cu acestea,
 - b. Asigura recepția bunurilor și echipamentelor cu care sunt dotate unitățile de învățământ de pe raza UAT partener participante în proiect,
 - c. Asigura folosința bunurilor și echipamentelor pentru scopul declarat în proiect,
 - d. Asigura păstrarea destinației spațiilor dotate prin proiect pentru minim perioada de sustenabilitate a proiectului.

Art. 9 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de colaborare și aprobarea acestuia de către finanțator prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord.

Art. 10 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Liderul de Partener cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Educației și/sau alte organisme abilitate.

- a) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Plăți

- (1) Plățile în cadrul Proiectului vor fi făcute de către Liderul de parteneriat, din conturile deschise dedicate Proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Liderul de parteneriat vor fi rambursate pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

Art. 12 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Beneficiarul are obligația de a încheia contracte de comodat cu fiecare unitate de învățământ/unitate conexă eligibilă.
- (3) Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerii în funcțiune / montare a echipamentelor, conform prevederilor contractuale. La finalizarea perioadei de implementare, dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate de către UAT-ul care a venit în nume propriu, cât și de cel care a delegat dreptul de depunere a proiectului, se va transmite unității de învățământ/ unități conexe, beneficiar final, în conformitate cu legislația în vigoare la acea dată.
- (4) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (5) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

Art. 13 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 14 Forța majoră

- (1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului Partenerilor, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- (3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

(4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partenerilor până la apariția acesteia.

(5) Partenerul care invocă forța majoră are obligația de a notifica ceilalți Parteneri, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Partener va avea dreptul să notifice ceilalți Parteneri încetarea deplin drept a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreunul dintre Parteneri să poată pretinde celorlalte daune-interese.

Art. 15 Comunicări

(1) Orice comunicare între Parteneri trebuie să se realizeze în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.

(3) Comunicările între Parteneri privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Art. 16 Încetarea Acordului de Parteneriat

(1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:

a) conform prevederilor art. 5;

b) înainte de termen, prin acordul Partenerilor;

c) în caz de forță majoră, conform art. 14;

d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale Partenerilor.

Art. 17 Dispoziții finale

(1) Datele cu caracter personal solicitate în baza prezentului Acord de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către Parteneri prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat.

(2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în exemplare, în limba română, unul pentru Liderul de parteneriat și unul pentru cererea de finanțare. Fiecare Partener colaborator va primi o copie conformă cu originalul a prezentului acord.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 3	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării
Partener n	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂRCĂNEȘTI
COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE

NR. 9078 / 23.02.2023



Repartizat pentru aviz comisii specialitate C.L. Bărcănești : Comisia nr.1 cu adresa nr. _____ din _____ 2023; Comisia nr.2 cu adresa nr. ____ din _____ 2023 și Comisia nr.3 cu adresa nr. _____ din _____ 2023

R A P O R T D E S P E C I A L I T A T E

la P.H.C.L. nr. 19 din 23.02.2023 privind participarea UAT Comuna Bărcănești la proiectul ”Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic – PH-SMART”

Prin Referatul de aprobare, inițiatorul-Primarul Comunei Bărcănești propune participarea UAT Comuna Bărcănești la proiectul ”Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic – PH-SMART” , legislația aplicabilă fiind :

- Ordonanța de Urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR);
- Ordinul nr. 3.674/14.02.2023 pentru modificarea Anexei la Ordinul ministrului educației nr. 6 423/2022 - Ghidul Solicitantului pentru lansarea apelului de proiecte finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României, „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”.

Unitățile de învățământ preuniversitar din România încă se confruntă și cu un nivel redus de adaptare la societatea digitală.

Prin prezentul apel, prin intermediul autorităților administrației publice locale din România, unitățile de învățământ preuniversitar de stat acreditate, inclusiv liceele cu filieră vocațională, cu profilurile militar, teologic, sportiv, artistic și pedagogic, cluburile, cluburile sportive și palatele copiilor, prin intermediul universităților de stat pentru unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică și care sunt înființate în cadrul acestora, precum și prin intermediul statelor majore ale categoriilor de forțe/comandamente de armă pentru unitățile de învățământ preuniversitar din cadrul acestora, vor fi dotate cu echipamente TIC, mobilier și materiale educaționale și sportive, prin finanțare PNRR.

Obiectivul acestui apel este de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în sălile de clasă și în laboratoarele/atelierele școlare, inclusiv dotările și echipamente educaționale specializate pentru elevii defavorizați și elevii cu cerințe educaționale speciale.

În cadrul apelului, fiecare solicitant poate depune o singură aplicație prin care să obțină finanțare pentru dotarea unităților de învățământ preuniversitar pe care le administrează, respectiv pentru toate unitățile de învățământ cu personalitate juridică, de stat acreditate, inclusiv pentru cele care funcționează în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat sau a celor din subordinea statelor majore ale categoriilor de forțe/comandamente de armă.

Unitățile administrativ-teritoriale pot delega depunerea aplicațiilor de finanțare către alte unități administrativ teritoriale, în baza autonomiei locale. Unitățile administrativ teritoriale care au primit delegarea depunerii aplicațiilor de finanțare de la alte unități administrativ teritoriale trebuie să specifice în cererea de finanțare UAT-urile de la care au primit delegare precum și unitățile de învățământ preuniversitar/unitățile conexe, după caz.

U.A.T. Comuna Bărcănești are pe raza să administrativ teritoriala două instituții de învățământ cu personalitate juridică acestea sunt coala Gimnazială "Gheorghe Lazăr" Comuna Bărcănești și Liceul Tehnologic Agricol Comuna Bărcănești pentru care se dorește accesarea acestui program de finanțare .

Prin adresa nr. 2313/30.01.2023 transmisă de către Consiliul Județean Prahova s-a solicitat completarea unui chestionar privind „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” și să se comunice dacă dorim încheierea unui parteneriat prin care să delegăm Consiliul Județean Prahova pentru a depune și implementa cererea de finanțare în cadrul acestui proiect.

Ca urmare a adresei mai sus menționate care a fost completat și transmis chestionarul de către instituțiile de învățământ mai sus menționate.

P.H.C.L. nr. 19 din 23.02.2023 privind participarea UAT Comuna Bărcănești la proiectul "Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic – PH-SMART" în temeiul prevederilor art 129 alin. 2 lit."e" și art. 139 alin. 2, lit. "f" din Ordonanta de urgent a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, poate fi adoptat în sesiunea consiliului local, întrunind condițiile de legalitate.

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE :

Consilier achiziții publice ,



Geanina - Alina NICOLAE

Consilier achiziții publice ,



Maria - Afrodita Biton

m.a.b./m.a.b./2 exp



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂRCĂNEȘTI
PRIMAR

Com.Bărcănești, str. Crinilor, nr. 108
Tel./fax 0244276595
Mail: primaria.ph@barcanesti.ro
NR. 9074/23.02.2023



Repartizat pentru întocmire raport de specialitate cu adresa nr.....din.... ..2023	Repartizat pentru avizare la Comisiile de specialitate : nr.....cu adresa nr.....din.... ..2023; nr.....cu adresa nr.....din.... ..2023; nr.....cu adresa nr.....din.... ..2023.
--	--

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre privind participarea UAT Comuna Bărcănești la proiectul ”Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic – PH-SMART”

În calitate de primar, al comunei Bărcănești, vă supun spre aprobare Acordul de parteneriat pentru proiectul ”Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic – PH-SMART”, de care dorim să beneficieze cele două instituții de învățământ cu personalitate juridică de pe raza administrativ teritorială a comunei respectiv Școala Gimnazială ”Gheorghe Lazăr” Comuna Bărcănești și Liceul Tehnologic Agricol Comuna Bărcănești.

Unitățile de învățământ preuniversitar din România încă se confruntă și cu un nivel redus de adaptare la societatea digitală.

Prin prezentul apel, prin intermediul autorităților administrației publice locale din România, unitățile de învățământ preuniversitar de stat acreditate, inclusiv liceele cu filieră vocațională, cu profilurile militar, teologic, sportiv, artistic și pedagogic, cluburile, cluburile sportive și palatele copiilor, prin intermediul universităților de stat pentru unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică și care sunt înființate în cadrul acestora, precum și prin intermediul statelor majore ale categoriilor de forțe/comandamente de armă pentru unitățile de învățământ preuniversitar din cadrul acestora, vor fi dotate cu echipamente TIC, mobilier și materiale educaționale și sportive, prin finanțare PNRR.

Obiectivul acestui apel este de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în sălile de clasă și în laboratoarele/atelierele școlare, inclusiv dotările și echipamente educaționale specializate pentru elevii defavorizați și elevii cu cerințe educaționale speciale. În cadrul apelului, fiecare solicitant poate depune o singură aplicație prin care să obțină finanțare pentru dotarea unităților de învățământ preuniversitar pe care le administrează, respectiv pentru toate unitățile de învățământ cu personalitate juridică, de stat acreditate, inclusiv pentru cele care funcționează în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat sau a celor din subordinea statelor majore ale categoriilor de forțe/comandamente de armă. Unitățile administrativ-teritoriale pot delega depunerea aplicațiilor de finanțare către alte unități administrativ teritoriale, în baza autonomiei locale. Unitățile administrativ teritoriale care au primit delegarea depunerii aplicațiilor de finanțare de la alte unități administrativ teritoriale trebuie să specifice în cererea de finanțare UAT-urile de la care au primit delegare precum și unitățile de învățământ preuniversitar/unitățile conexe, după caz.

Față de cele prezentate, supun spre aprobare ședinței în plen a Consiliului Local al comunei Bărcănești, proiectul de hotărâre alăturat.

PRIMAR,

Gheorghe DIMA