



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂRCĂNEȘTI
PRIMAR



DISPOZIȚIE

privind desemnarea funcționarilor cărora le revine sarcina completării, ținerii la zi și centralizării datelor din registrul agricol în format electronic.

Văzând referatul nr. 27.408 din 30.12.2022 întocmit de secretarul general al comunei prin care se propune desemnarea funcționarilor cărora le revine sarcina completării, ținerii la zi și centralizării datelor din registrul agricol în format electronic;

Având în vedere prevederile :

- art.9 din O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol , cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 -2024;
- art.1, art.2 alin.(1), alin.(2), alin.(3), alin.(5), art.3 alin.(2), alin.(5), art. 7 alin.(1) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun al ADR/MLPDA/MAI/MFP/INS/ANCPI/ANSVSA nr.25/1382/ 37/ 1642/14297/746 din 2020;
- H.C.L. Bărcănești nr. 29 /2020 privind stabilirea modului de întocmire a Registrului agricol al comunei Bărcănești, județul Prahova;

In temeiul art. 155 și art. 196 alin. 1 lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

Primarul comunei Bărcănești, județul Prahova, emite prezenta dispozitie:

Art.1.- Se desemnează d-na **Radu Simona** , d-na **Ene Simona-Mihaela** , inspectorii în cadrul Compartimentului fond funciar, cadastru și agricultură al Primăriei Comunei Bărcănești, județul Prahova , ca **persoane responsabile** cu înscrierea datelor în registrul agricol pentru perioada **2020-2024** al comunei Bărcănești , cărora le revine obligația completării , ținerii la zi a registrului agricol în format electronic, precum și a centralizării și transmiterii datelor către Registrul agricol național (RAN).

Art.2.-(1) Înscrierea datelor în registrul agricol în format electronic se va face pentru satele **Ghighiu, Românești și Pușcași** de doamna inspector **Radu Simona** , căreia îi revine sarcina completării, ținerii la zi și centralizării datelor din registrul agricol și transmiterii datelor către Registrul agricol național (RAN).

(2) Înscrierea datelor în registrul agricol în format electronic se va face pentru satele **Bărcănești și Tătărani** de doamna inspector **Ene Simona-Mihaela** , căreia îi revine sarcina completării, ținerii la zi și centralizării datelor din registrul agricol și transmiterii datelor către Registrul agricol național (RAN).

(3) În lipsa unui responsabil cu înscrierea datelor în registrul agricol pentru perioada **2020-2024**, pentru satele pentru care are obligația completării, ținerii la zi a registrului agricol în format electronic, precum și a centralizării și transmiterii datelor către Registrul agricol național (RAN), obligația aceasta revine celorlalte persoane responsabile cu înscrierea datelor în registrul agricol, care sunt înlocuitori de drept ai titularului.

Art.3.- Pentru înscrierea gospodăriilor populației, înscrierea datelor se face în ordinea alfabetică a străzilor și în ordinea crescătoare a numărului stradal, în registre separate pe sate.

Art.4. -Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai de funcționarul căruia îi revine sarcina completării, ținerii la zi și centralizării datelor pe suport de hârtie, cu acordul scris al secretarului general al comunei Barcanesti.

Art.5.-D-na inspector Ene Simona-Mihaela este desemnată ca persoană responsabilă cu:
-întocmirea trimestrială a analizei stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru promovarea unui proiect de hotărâre prin care să se stabilească măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul comunei Bărcănești pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin normele menționate anterior;
- întocmirea și comunicarea raportărilor lunare, trimestriale, semestriale, anuale și orice alte situații, dări de seamă referitoare la date ce rezultă din registrul agricol.

Art.6. -Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de persoanele nominalizate la art.2, de compartimentele cu atribuții în domeniu din cadrul aparatului de specialitate al primarului și vor fi transmise persoanelor și autorităților interesate de secretarul general al comunei.

PRIMAR,

Gheorghe DIMA

Contrasemnează:
Secretar general al comunei,

Nicoleta SAVU

Bărcănești, 30 decembrie 2022.
Nr. 287

n.s./n.s./4 exp.