



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂRCĂNEȘTI
PRIMAR



DISPOZIȚIE

privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante ,
din cadrul Compartimentului Urbanism și amenajarea teritoriului al aparatului de specialitate al
primarului comunei Bărcănești, județul Prahova

Având în vedere:

-Referatul nr. 14691 /27.05.2022 al Compartimentului Resurse umane privind organizarea concursului de
recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante ;

-H.C.L. nr.37/2022 privind aprobarea organigramei și a statutului de funcții al aparatului de specialitate al
primarului comunei Bărcănești, jud.Prahova;

În conformitate cu prevederile :

-Art.465 alin.1, art.466, art.468, art.618 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu
modificările și completările ulterioare ,

- H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor
publici, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 și art. 196, alin. 1, lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu
modificările și completările ulterioare ,

Primarul comunei Bărcănești, județul Prahova, emite prezenta DISPOZIȚIE.

Art.1.Aprobă organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată,
durata normală a timpului de muncă 8 ore/zi, 40 ore pe săptămână, a unei funcții publice de execuție
vacante de *Inspector , clasa I, grad profesional superior, ID 252527* , din cadrul Compartimentului
Urbanism și amenajarea teritoriului al aparatului de specialitate al Primarului comunei Bărcănești, județul
Prahova, în data de **26 iulie 2022**, ora 10,00-proba scrisă și interviul în termen de maximum 5 zile
lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei Comunei Bărcănești, județul Prahova.

Art.2 (1)Dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei comunei Bărcănești, în termen de 20
zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției , și vor conține : formular de înscriere ;
curriculum vitae, modelul comun european ; copia actului de identitate; copiile diplomelor de studii și
altor acte care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări; cazierul judiciar ; copia adeverinței
care să ateste starea de sănătate corespunzătoare,eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului
de catre medicul de familie al candidatului ; declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste
că nu a desfășurat activități de poliție politică; copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință
care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice,
certificat de căsătorie (dacă este cazul).

(2) Selecția dosarelor se va efectua în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de
depunere a dosarelor.

(3)Bibliografia/tematica pentru concurs este cuprinsă în anexa care face parte integrantă din
prezenta dispoziție.

Art.3. Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de compartimentele cu atribuții din cadrul aparatului de specialitate al primarului și vor fi transmise persoanelor și instituțiilor interesate prin grija secretarului general al comunei Bărcănești, județul Prahova.

PRIMAR,

.....
Gheorghe Dima

**Contrasemnează :
Secretar general al comunei,**

.....
Nicoleta Savu

Bărcănești, **27.05.2022**
Nr. **141**
M.O./M.O./4 expl.



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂRCĂNEȘTI
PRIMAR



Anexa la Dispoziția nr. 141/27.05.2022

BIBLIOGRAFIA / TEMATICA

pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante de *Inspector clasa I, grad profesional superior*, din cadrul Compartimentului Urbanism și amenajarea teritoriului al aparatului de specialitate al primarului comunei Bărcănești, județul Prahova

1. Constituția României , republicată;
2. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare :
 - Partea a VI a - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice
 - Titlul I- Dispoziții generale
 - Titlul II- Statutul funcționarilor publici
3. O.G. nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată , cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul MDRL. nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții , cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul , cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul MDRAP nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;
9. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții , rerepublicată ;
10. H.G. nr.525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism (r1), cu modificările și completările ulterioare;
11. O.U.G. nr.27/2003 privind procedura aprobării tacite, cu modificările și completările ulterioare;
12. Cod civil, Cartea III , Titlul I , capitolul II , art.551-668, republicat , cu modificările și completările ulterioare .