



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
PRIMĂRIA COMUNEI BĂRCĂNEȘTI
-COMPARTIMENT RESURSE UMANE-
e-mail : resurseumane@barcanesti.ro
Tel./ fax 0725913621/0244700401
Nr. 17.136 din 30.07.2020



Aprob,
PRIMAR,
Valeriu Lupu

REFERAT

privind organizarea examenului de promovare în grad sau treaptă profesională imediat superioară a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bărcănești, județul Prahova

În conformitate cu prevederile Hotararii Guvernului Romaniei nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, prin promovare se asigură evoluția în carieră a personalului contractual, prin trecerea într-un grad superior sau treaptă profesională superioară, într-o funcție de conducere sau într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior. Promovarea personalului contractual din sectorul bugetar în grade sau trepte profesionale se face, de regulă, pe un post vacant, iar, în situația în care nu există un asemenea post, se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior.

Promovarea personalului contractual din sectorul bugetar în grade sau trepte profesionale se face prin examen, în baza unui referat de evaluare întocmit de șeful ierarhic și aprobat de conducătorul autorității sau instituției publice. Referatul de evaluare întocmit de șeful ierarhic cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea activității desfășurate de candidat;
- b) nivelul de însușire a legislației specifice activității desfășurate;
- c) aptitudinile pe care le-a dovedit candidatul în modul de îndeplinire a atribuțiilor;
- d) conduita candidatului în timpul serviciului;
- e) propunerea de promovare;
- f) bibliografia și, după caz, tematica examenului de promovare;
- g) propuneri privind componența comisiei de examinare și cea de soluționare a contestațiilor.

Potrivit adresei nr.17.085/29.07.2020 a Serviciului Financiar-contabil, în bugetul local sunt prevăzute fonduri pentru finanțarea drepturilor salariale ale personalului contractual de execuție, ca urmare a promovării în grad sau treaptă profesională imediat superioară a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bărcănești, județul Prahova, astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în buget.

Pentru participarea la examenul de promovare în grad sau treaptă profesională imediat superioară personalul contractual trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

b) să fi obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate;

c) să nu se afle sub o sancțiune disciplinară neradiată în Dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei comunei Bărcănești, în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului la sediul Primăriei Bărcănești, și vor conține :

a)formular de înscriere ;

b)adeverinta eliberata de compartimentul de resurse umane in vederea atestarii vechimii in gradul profesional sau in treapta profesionala din care promoveaza, precum si adeverinta din care sa rezulte ca angajatul nu se afla sub o sanctiune disciplinara neradiata in conditiile legii;

c)copiile de pe rapoartele de evaluare a performantelor profesionale individuale din ultimii 3 ani.

Prin Referatul de evaluare nr.15514/29.06.2020 domnul Dănuț Duță, viceprimar al Comunei Bărcănești propune promovarea in grad/treaptă profesionala imediat superioara a domnului Glijin Nicolae-Gabriel, mecanic întreținere III – Compartiment Administrativ in cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bărcănești, precum și bibliografia examenului și membrii comisiei de examen.

Potrivit art. 44 din Hotararea Guvernului nr.286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, comisia de examinare și comisia de soluționare a contestațiilor se desemneaza prin act administrativ al ordonatorului de credite al autorității sau instituției publice, sunt formate din 3 membri și un secretar. .

Președintele comisiei de concurs/examen, respectiv al comisiei de soluționare a contestațiilor, se desemnează din rândul membrilor acestora, prin actul administrativ de constituire a comisiilor.

Fata de cele mentionate anterior se impune constituirea comisiilor de examen si de solutionare a contestatiilor la examenul organizat pentru promovarea in grad sau treapta profesionala imediat superioara a personalului contractual din cadrul Primariei Bărcănești, stabilirea bibliografiei sau a tematicii de examen, precum si stabilirea datei de organizare a examenului de promovare.

INSPECTOR,
Mariana Oprea