



**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI BĂRCĂNEȘTI**  
**Com.Bărcănești, sat Bărcănești ,str.Crinilor nr.108**  
**Tel./fax 0725913621 / 0244276595**  
**e-mail : primaria\_barcanesti@yahoo.com**  
**Nr. 16584      din 20.07.2020**



## A N U N Ț

Comuna Bărcănești –Primăria, județul Prahova,organizează examen de promovare în grad profesional a unor funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bărcănești , județul Prahova, în data de 25.08.2020, ora 10,00-proba scrisă și interviul , în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise , la sediul Primăriei Comunei Bărcănești, județul Prahova .

### **Data organizării examenului:**

Examenul se organizează la sediul Primăriei comunei Bărcănești în data de 25.08.2020, ora 10,00, proba scrisă și interviul, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei Comunei Bărcănești, județul Prahova .

### **Condiții de desfășurare a examenului:**

Dosarele de înscriere se pot depune în termen de 20 zile de la data afișării anunțului , în perioada 20.07.2020- 10.08.2020, la sediul Primăriei comunei Bărcănești .

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 127 din HG nr.611/2008, modificată și completată , și anume :

- a)formularul de înscriere ;
- b)copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de Compartimentul Resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează ;
- c)copie rapoarte de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate.

Examenul de promovare constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a)selecția dosarelor de înscriere ;
- b)proba scrisă în data de 25.08.2020 ora 10.00 ;
- c)interviul în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise ;

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

### **Condiții participare :**

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine,, la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani în care funcționarul s-a aflat în activitate ;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

### **Bibliografie**

pentru examenul de promovare în grad profesional - Serviciul Financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bărcănești, județul Prahova

- 1.Constituția României , republicată;
- 2.O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- 3.Legea nr.82/1991 – Legea contabilității ,(r4), cu modificările și completările ulterioare;

4. Ordin Administrație Publică nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice ;
5. Ordin 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
6. Ordin nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Titlul IX . Impozite și taxe locale din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare ;
9. Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare \*La studierea actelor normative din bibliografie ,candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data depunerii dosarelor de examen.

### **Bibliografie**

pentru examenul de promovare în grad profesional - Serviciul Poliție locală din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bărcănești, județul Prahova

1. Constituția României , republicată;
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
3. Legea nr. 155/2010 privind înființarea poliției locale, republicată ,cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G nr. 1332/2010 privind Regulamentul cadru de organizare și înființare a poliției locale;
5. Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanei, cu modificările și completările ulterioare;
6. O.G nr. 2/2001-Ordonanța privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare.
7. Legea nr. 61/1991\*) pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice (republicare 5).

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Bărcănești, Compartiment Resurse umane, camera 6 , precum și la nr. telefon : 0725913621.

**PRIMAR,**  
Valeriu Lupu