



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA COMUNEI BARCANESTI
COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE
Com.Bărcănești, str. Crinilor, nr. 108
Tel./fax: 0244276595; 0244700401
Mail: primaria_barcanesti@yahoo.com
NR.11925/14.04.2020



ANUNT LICITATIE PUBLICA

1. Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail ale persoanei de contact:

Comuna Bărcănești cu sediul în Sat Bărcănești, str. Crinilor, nr. 108, Comuna Bărcănești, județul Prahova, telefon 0244276595, fax 0244276595, email: achizitii@barcanesti.ro

2. Informații generale privind obiectul concesiunii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat:

Imobilul aparține domeniului public al Comunei Bărcănești și este compus din :

- clădire cu o suprafață totală construită de 170 mp și o suprafață utilă de 124,28 mp.
- terenului aferent construcției cu o suprafață de 1091 mp, situat în Comuna Barcanesti, Strada Magnoliei, nr.6, tarla 8, parcela 453, categoria curti construcții, înscris în Cartea Funciara nr. 25281.

Conform O.U.G. 57/2019 și H.C.L. 14 /23.03.2020.

3. Informații privind documentația de atribuire: se regăsește în caietul de sarcini.

4. Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire:

Documentația aferentă procedurii se poate descărca după site-ul instituției sau contra cost la sediul Primăriei Comunei Bărcănești.

5. Denumirea și adresa serviciului/compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire:

Compartiment Achizitii Publice al Primăriei Comunei Bărcănești, str. Crinilor, nr. 108, județul Prahova, telefon : 0786 179 065.

6. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:

Contravaloarea documentației de atribuire este de 10 lei și se vor achita la casieria Primăriei comunei Bărcănești sau în contul RO28TREZ5395006XXX002026, deschis la Trezoreria Statului.

7. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 08.05.2020, ora 10.00
7. Informații privind ofertele:
9. Data limită de depunere a ofertelor: 26.05.2020, ora 10.00
10. Adresa la care trebuie depuse ofertele:
Sat Bărcănești, str. Crinilor , nr. 108 , Comuna Bărcănești , , jud. Prahova, cod postal 107055
11. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: Un exemplar original .
12. Data și locul la care se va desfășura sesiunea publică de deschidere a ofertelor: 27.05.2020, Sat Bărcănești, str. Crinilor , nr.108 , Comuna Bărcănești , jud. Prahova, cod postal 107055
13. Denumirea, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței:
Tribunalul Prahova cu adresa : Municipiul Ploiesti, Str. Văleni, nr. 44, jud. Prahova, cod poștal 100125 tel 0244/544230 , fax : 0244/541272.
14. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării:
14.04.2020

PRIMAR ,
VALERIU LUPU





Aprob,
Primar,
Valeriu Lupu

CAIET DE SARCINI

privind concesionarea unui imobil (teren și construcții) cu destinația cabinete medicale umane și farmacie (oficină), ce aparține domeniului public al Comunei Bărcănești, situat în Județul Prahova, Comuna Bărcănești, sat Tătărani, str. Magnoliei, nr.6, înscris în Cartea funciară nr.25281 Bărcănești

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL CONCESIONĂRII

1.1. Imobilul este situat în Comuna Bărcănești, sat Tătărani, str. Magnoliei, nr.6, aparține domeniului public al Comunei Bărcănești, și înscris în Cartea Funciara nr. 25281.

Clădirea a fost construită în 1968, modernizată în 2018 -2019 făcând obiectul unei investiții prin care s-a schimbat destinația în cabinete medicale umane și farmacie, (Oficină).

1.2. Imobilul este compus din :

1) terenul aferent construcției cu o suprafață de 1091 mp ,tarla 8, parcela 453, categoria curti constructii, inscris în Cartea Funciara nr. 25281.

2) clădire cu o suprafață totală construită de 170 mp și o suprafață utilă de 124,28 mp compus din:

- Cabinet medical uman	Su = 26,38 m ²
- Sală tratamente.....	Su = 10,06 m ²
- Sală așteptare	Su = 8,47m ²
-Grupuri sanitare persoane +persoane cu dizabilități	Su = 10,53m ²
-Hol	Su = 10,83m ²
-Depozit.....	Su = 3,38 m ²
-Farmacie.....	Su = 20,06 m ²
-Sală sterilizare	Su = 2,86 m ²

-Hol.....Su = 3,13 m ²
-Cabinet stomatologicSu = 10,25 m ²
-Cameră deșeuri.....Su = 2,35 m ²
-VestiarSu = 3 m ²
-Sală așteptareSu = 6,86 m ²
-Centrală termicăSu = 6,12 m ²

1.3. Din punct de vedere social utilizarea acestui spațiu în scop medical va duce la asigurarea unei asistențe medicale mai bune pentru locuitorii comunei.

1.4 Din punct de vedere economic , redevența va constitui o sursă suplimentară de venit la bugetul local.

2.CONDIȚII GENERALE ALE CONCESIONĂRII

2.1 Calitatea de concesionar o poate avea orice persoană fizică sau juridică indiferent de cetățenie. În derularea contractului de concesiune, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- bunurile de retur: spațiu cu destinație de cabinete medicale și farmacie(oficină) și teren;
- bunurile proprii: dotării minime în concordanță cu serviciile medicale furnizate pe specialități și cu legislația în vigoare;

Bunurile de retur sunt bunurile predate prin proces verbal la încheierea contractului de concesiune,concesionarul fiind obligat să exploateze în mod direct bunul care face obiectul concesiunii și vor reveni de plin drept, gratuit și liber de orice sarcini, concedentului la expirarea contractului de concesiune .

Bunurile proprii sunt bunuri care aparțin concesionarului și sunt utilizate de către acesta pe durata concesiunii, iar la încetarea contractului de concesiune rămân în proprietatea concesionarului. Concesionarul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul proprietate publică.

2.2. Din punct de vedere al mediului, concesionarul este obligat să își desfășoare activitatea numai în conformitate cu actele normative care reglementează protecția mediului și conform avizelor obținute.

Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficace a bunurilor proprietate publică ce fac obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

2.3 Obligatorietatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanentă

În cazul în care concesionarul dorește rezilierea contractului de concesiune are obligația de a notifica concedentul cu 90 de zile înainte.

2.4. Concesionarul are interdicția de a subconcesiona, în tot sau în parte , unei alte persoane obiectul concesiunii.

2.5. Concesionarul poate închiria partial bunul concesionat pe durata concesiunii, cu acordul concedentului , în condițiile următoare:

- Valoarea chiriei pe luna din cota parte închiriată să nu depășească nivelul redevenței lunare plătită de concesionar;
- Să nu aducă nici o modificare la aspectul și compartimentarea clădirii fără acordul scris al concedentului;

Concesionarul este responsabil de plata utilitatilor pentru spațial închiriat.

2.6 Durata concesiunii

Durata concesiunii imobilului (teren + construcție) va fi de 20 de ani (douăzeci), începând cu data semnării contractului de concesiune, cu posibilitatea de prelungire prin acordul de voință al părților, cu condiția ca durata însumată să nu depășească 49 de ani.

Cererea de prelungire poate fi solicitată de ambele părți cu cel puțin 90 (nouăzeci) de zile înainte de terminarea perioadei contractuale.

2.7 Redevența minimă și modul de calcul al acesteia:

Nivelul minim al redevenței stabilit prin raportul de evaluare nr. 44/25.02.2020, ținând cont de durata economică de funcționare este în valoare de 407 euro/lună detaliat astfel :

- redevența teren – 62 euro /lună
- redevența cabinet medicale și farmacie - 345 euro/lună

Valoarea redevenței se actualizează anual cu rata inflației și va fi prevăzută într-un act adițional semnat de ambele părți contractante.

Concesionarul se obligă să achite impozitul pe clădire și teren pentru spațiul concesiionat potrivit prevederilor legale în vigoare.

Redevența lunară se va calcula la cursul euro din ziua emiterii facturii.

Întârzierile la plată a redevenței se vor sancționa cu penalități conform prevederilor, înscrise și în contractul de concesiune.

Plata se face lunar, până la data de 15 a lunii următoare.

Criteriile de atribuire a contractului de concesiune sunt :

- A) Cel mai mare nivel al redevenței – Formular nr.2 “Oferta financiară” - 40 de puncte;**
- B) Capacitatea economico-financiară a ofertanților – Formular nr. 4 - “Programul de întreținere și exploatare al imobilului pe durata concesiunii” - 15 de puncte;**
- C) Protecția mediului înconjurător – Formular nr. 3 “Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu pe toată durata de îndeplinire a contractului de concesiune” – 15 de puncte**
- D) Condiții specifice impuse de natura bunului concesiionat – Cod CAEN aferent serviciilor medicale și farmaceutice – Formular nr. 1 “Date generale despre ofertant” - 30 de puncte**

Total punctaj – 100 de puncte.

Algoritm de calcul pentru criteriul –cel mai mare nivel al redevenței:

- a)- pentru cel mai mare nivel al redevenței lunare acordată de ofertant, exprimat valoric în euro/lună se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 40 puncte;

b) pentru orice alt nivel al redevenței lunare decât cel prevăzut la lit. a), se acorda un punctaj proporțional, astfel: $P = (\text{redevența lunară ofertată} / \text{cea mai mare redevența ofertată}) \times 40$.

Pentru celelalte criterii de evaluare se acordă punctajul maxim dacă sunt prezentate documentele solicitate, iar în lipsa acestora punctajul va fi 0 (zero).

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta

Valabilitatea ofertei : 90 (nouăzeci) de zile.

2.8 Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de concedent

Contravaloarea documentației aferente procedurii este în valoare de 10 lei.

Costul garanției de participare la licitație este în valoare de 100 lei .

Costul garanția de participare și documentația aferente procedurii se vor achita la casieria Primăriei comunei Bărcănești sau în contul RO28TREZ5395006XXX002026 ,deschis la Trezoreria Statului.

Concesionarul are obligația ca, în termen de 90(nouăzeci) de zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanție ,o sumă fixă reprezentând suma obligației de plată a redevenței datorate pentru trei luni de activitate. Modul de constituire al garanției contractuale este prin virament bancar într-un cont distinct deschis la Trezoreria Statului sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România, în termen de 90(nouăzeci) de zile de la data semnării contractului. Aceasta se va restitui în termen de 14 (patrusprezece) zile de la încetarea contractului de concesiune, dacă nu sunt pretenții asupra acesteia din partea concedentului .

2.9 Condiții de siguranță în exploatare

Concesionarul are obligația de a lua măsurile necesare privind siguranța în exploatare. În temeiul contractului de concesiune, concesionarul dobândește dreptul de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa bunul.

Condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului sau cele privind protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național, după caz.

Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunului concesionat privind folosirea și conservarea patrimoniului.

Protecția mediului

Concesionarul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului, iar în vederea gestionării responsabile a deșeurilor rezultate din activitatea sanitară, acesta va avea încheiat un contract de prestări servicii cu o societate autorizată de colectare, transport și depozitare deșeuri medicale, chimice și farmaceutice.

Protecția muncii

Concesionarul are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la protecția muncii.

Alte condiții impuse

Concesionarul are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la normele privind P.S.I., protecția persoanelor privind datele cu caracter personal și de sănătate, condiții impuse de acordurile și convențiile în vigoare.

3.CONDIȚIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

3.1. Pot participa la procedura de concesionare prin licitație publică persoanele juridice sau fizice care au ca obiect de activitate furnizarea serviciilor medicale și farmaceutice.

3.2. În vederea participării la licitație ofertantul poate să obțină documentația aferentă procedurii după site-ul instituției -gratis sau la sediul primăriei Comunei Bărcănești –contracost.

3.4. Ofertele se redactează în limba română.

3.5. Ofertele se depun la sediul concedentului, până la data și ora precizată în anunțul public, în două plicuri închise și sigilate. Plicul interior închis și sigilat se introduce în plicul exterior, care se închide și se sigilează și se înregistrează în ordinea primirii la Registratură Primăriei Comunei Bărcănești, precizându-se data și ora.

3. 6. Fiecare ofertant poate depune o singură ofertă.

3.7. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilită în anunțul procedurii.

3. 8. Riscurile legate de transmiterea ofertei, forța majoră cad în sarcina persoanei interesate.

3.9. Oferta depusă la o altă adresă a concedentului decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

3.10. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, concedentul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

3.11. Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta.

3. 12. **Plicul exterior** va trebui să conțină:

- a) Scrisoare de înaintare;
- b) Împuternicirea persoanei desemnate să participe la deschidere (dacă este cazul) și o copie după actul de identitate al acesteia;
- c) Chitanța prin care se dovedește plata garanției de participare la licitație
- d) Copie după dovada cumpărării documentației aferente procedurii(daca e cazul);
- e) Declarație de participare la licitație cu oferta independentă semnată de către ofertant fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- f) Acte doveditoare privind statutul profesional – licențiat în științe medicale , specializările și competențele dobândite(diplome, certificate, atestate), copie conform cu originalul;
- g) Certificat de Acreditare eliberat de Colegiul Medicilor/Autorizație de liberă practică , valabile la data deschiderii ofertelor, copii conform cu originalul;

- h) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte domeniul de activitate , emis cu cel mult 30 de zile, calculate până la data deschiderii ofertelor (original , copie legalizata sau copie xerox semnată pentru conformitate cu originalul)- în cazul persoanelor juridice
- i) Dovadă privind achitarea tuturor obligațiilor fiscale către bugetul general consolidat și bugetul local, prin prezentarea de certificate de atestare fiscală eliberate de organul fiscal competent, valabile la data deschiderii ofertelor;
- j) Angajament privind realizarea unui contract cu Casa de Asigurări de Sănătate (pentru medicina de familie)
- k) Contractul – cadru, semnat și ștampilat (însușit prin semnătura și ștampila pe fiecare pagină)

3.13 Pe **plicul interior** se înscriu numele și denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz și va trebui să conțină:

- Date generale despre ofertant– Formular nr. 1 ;
- Oferta financiară – Formular nr.2 ;
- Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu pe toată durata de îndeplinire a contractului de concesiune – Formular nr.3;
- Programul de intretinere si exploatare al imobilului pe durata concesiunii - Formular nr.4;

3.14 În cazul necăștigării licitației, garanția de participare se restituie la cerere în termen de 3 zile.

4. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIONARE

4.1 Contractul de concesiune încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune dacă părțile nu convin în scris prelungirea acestuia în termn de 90 de zile inainte de expirare;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu o notificare prealabilă de 30 zile;
- c) în cazul imposibilității continuării exploatarei acestuia, înainte de expirarea duratei stabilite a contractului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;
- f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plată unei despăgubiri;

4.2 În cazul prelungirii contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, acesta se derulează în condițiile stabilite inițial .

4.3. Concedentul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractual de concesiune de bunuri proprietate publică și va face mențiuni cu privire la motivele ce au determinat această măsură.

4.4. În cazul nerespectării din culpă a obligațiilor asumate de către una dintre părți prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică sau a incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte este

îndreptățită să solicite tribunalului în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului să se pronunțe cu privire la rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă părțile nu stabilesc altfel.

4.5 În cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, acesta va notifica de îndată concedentului dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la concesiune.

4.6 Concedentul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de concesionar ca urmare a situațiilor prevăzute la alin. (4.5).

4.7 Prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică părțile pot stabili și alte cauze de încetare a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

4.8 Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune în situația prevăzută la alin. (1) lit. b) se efectuează în baza actului de denunțare unilaterală sau în baza hotărârii judecătorești definitive, în situația prevăzută la alin. (1) lit. d) și e), în baza declarației unilaterale de reziliere a concedentului sau concesionarului, iar în situația prevăzută la alin. (1) lit. c) și f), în baza declarației unilaterale de renunțare la concesiune a concesionarului.

4.9 La încetarea, din orice cauză, a contractului de concesionare, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesionării vor fi repartizate după cum urmează:

- a) bunuri de retur revin concedentului;
- b) bunuri proprii sunt preluate de concesionar;

5. FORMA LICITAȚIEI

Formă de licitație va fi: Licitație publică deschisă cu ofertă în plic închis.

Licitația publică este procedura la care persoane fizice sau juridice interesate au dreptul de a depune o ofertă.

6. ALTE CLAUCZE

Concedentul este obligat să predea bunurile primite în aceeași stare în care le au primit.

Investițiile și modernizările efectuate ulterior încheierii contractului de concesionare nu vor fi compensate de către Comună Bărcănești.

Concesionarul poate face investiții în bunul imobil concesionat sau poate realiza lucrări de modernizare a acestuia numai cu acordul scris al concedentului.

7. DISPOZIȚII FINALE

Obținerea tuturor avizelor și acordurilor pentru funcționare cad în sarcina concesionarului.

Dacă din diferite motive licitația se amână, se revocă sau se anulează, decizia de amânare, revocare sau anulare nu poate fi atacată de ofertanți, dacă ofertele nu au fost deschise.

Contractul de concesionare va fi încheiat după împlinirea unui termen de 20 (douazeci) de zile calendaristice de la data realizării comunicării către ofertanți despre deciziile referitoare la atribuirea contractului de concesionare, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 (trei) zile lucrătoare de la emiterea acestora.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, nu i se restituie garanția de participare iar procedura de licitație publică va fi anulată și se va organiza o nouă licitație.

8. COMPONENTA SI MODUL DE LUCRU A COMISIEI DE EVALUARE

8.1. Componenta comisiei de evaluare.

Comisia de evaluare va fi formată din 5 (cinci) membrii.

Nu au dreptul să fie membri în comisia de evaluare următoarele persoane:

- soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv cu ofertantul, persoană fizică;
- soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice;
- persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți;
- persoane care pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a ofertelor.

Persoana care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul de a fi ofertant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să defavorizeze concurența.

Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interes prevăzute la art. 321 din OUG 57/2019 cu modificările și completările ulterioare.

Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul-limită de depunere a ofertelor, care se va păstra alături de dosarul concesiunii.

În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare sesizează de îndată concedentul despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare numai în situația în care membrii aceștia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau fortei majore.

8.2 Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;
- b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acestora;
- c) analizarea și evaluarea ofertelor;
- d) întocmirea raportului de evaluare;
- e) întocmirea proceselor-verbale;
- f) desemnarea ofertei castigatoare.

Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza documentației de atribuire și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

Comisia de evaluare după deschiderea plicului exterior elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și datelor solicitate la punctul 4.1 și întocmește procesul - verbal în care se va menționa rezultatul deschiderii plicurilor respective.

După semnarea procesului - verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți se deschid plicurile interioare ale ofertelor.

Comisia de evaluare analizează ofertele din plicurile interioare putând solicita ofertanților precizări cu privire la conținutul ofertei lor.

Comisia de evaluare alege oferta cea mai bună din punct de vedere al satisfacerii criteriilor de selecție și întocmește un raport al licitației.

9. PRECIZĂRI PRIVIND PROCEDURA DE EVALUARE A OFERTELOR ȘI ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Membrii comisiei examinează și evaluează ofertele individual.

Poate fi exclus dintr-o procedură pentru atribuirea concesiunii, respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

- este insolubil sau în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt administrate de un judecător-sindic sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori este într-o situație similară cu cele anterioare reglementate prin lege.

- face obiectul procedurii legale pentru declararea sa în una din situațiile de mai sus.

- administratorul societății a făcut obiectul unei condamnări care are autoritate de lucru judecat, pentru un delict în legătură cu conduita sa profesională.

- nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor datorate către bugetul consolidat de stat sau către bugetul local.

- furnizarea de informații false în documentele de calificare.

- a comis o greșeală gravă în materie profesională, pe care concedentul o poate invoca aducând ca dovadă orice mijloc probant pe care îl are la dispoziție.

- nu îndeplinește criteriile de eligibilitate

Comisia are dreptul de a respinge o ofertă în oricare din următoarele cazuri:

- oferta nu respectă în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și în prezentele instrucțiuni pentru organizarea și desfășurarea procedurii de concesiune.

- oferta conține propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt dezavantajoase pentru concedent.

- explicațiile care au fost solicitate nu sunt concludente sau credibile.

Comisia de evaluare alege oferta mai avantajoasă din punct de vedere financiar.

Concedentul are obligația de a transmite comunicarea privind rezultatul licitației în scris, simultan, pe de o parte ofertanților/ofertantului câștigător, în care se precizează faptul că oferta

sa este câștigătoare și că este invitat în vederea încheierii contractului, iar pe de altă parte, fiecărui ofertant, în care se precizează fie că oferta a fost respinsă, fie deși a fost admisă, a fost declarată necâștigătoare. Transmiterea comunicării se va face în cel mult 3 zile de la data la care comisia de evaluare a stabilit oferta câștigătoare.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin 2 oferte.

În caz contrar, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

În cazul organizării unei noi licitații procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

10. PRECIZĂRI PRIVIND MODUL DE SOLUȚIONARE A LITIGIILOR

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărui jurisdicție se află sediul concedentului.

ÎNTOCMIT,

Consilier Achizitii Publice - Maria Afrodita Biton



Consilier Achizitii Publice - Geanina Alina Nicolae



OFERTANTUL
(denumirea/numele, sediul/adresa, telefon, fax)

Formular nr.1

**DATE GENERALE
DESPRE OFERTANT**

Denumirea/numele și sediul/adresa _____
Numărul și data înregistrării la Registrul comerțului _____
Codul fiscal _____
Capitalul social _____
Obiectul de activitate / CodCAEN _____

Data completării

Ofertantul,

(semnătura autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

OFERTĂ FINANCIARA

pentru concesionarea unui imobil (teren și construcții) cu destinația cabinete medicale umane și farmacie (oficină), ce aparține domeniului public al Comunei Barcanești, situat în Județul Prahova, Comuna Bărcănești, sat Tătărani, str. Magnoliei, nr.6, înscris în Cartea funciară nr.25281 Bărcănești

CĂTRE

COMUNA BĂRCĂNEȘTI

Strada Crinilor, nr.108

În urma examinării documentelor licitației privind concesionarea unui spațiu în suprafața utilă de 124,28 mp și teren în suprafața de 1091 mp, redevența oferită de noi este euro/lună (prețul în cifre și litere).

Menționăm faptul că în cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare ne obligăm să acceptăm prevederile caietului de sarcini, contractului și modalitatea de achitare a redevenței stabilită de către concedent.

Valabilitatea ofertei 90 de zile de la data depunerii.

În conformitate cu instrucțiunile pentru ofertanți, înscrise în documentele licitației, anexăm dovada plății garanției de participare la licitație, în suma de 100 lei, conform documentației de atribuire.

Data

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)

Operator economic

(denumire/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Subsemnatul/a (nume / prenume)
, reprezentant legal / împuternicit al (denumirea /
 numele și sediu / adresa candidatului/ofertantului)....., în calitate de
 ofertant la procedura organizată de autoritatea
 contractantă(numele autorității)..... declar pe propria răspundere,
 că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate obligațiile relevante din domeniile mediului pentru
 activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de concesiune în
 conformitate cu prevederile Legii nr. 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind
 protecția mediului și ale celorlaltor reglementări aplicabile.

Data

Operator economic,.....

(semnatura autorizată și stampila)

Operator economic

(denumire/numele)

Programul de intretinere si exploatare al imobilului pe durata concesiunii

Ofertantul va prezenta informatii referitoare la intretinerea si exploatarea imobilului , prin care va demonstra intelegerea prevederilor documentatiei (caietul de sarcini si contract) ,pe durata concesiunii.

Data

.....

Operator economic,

(semnatura autorizată și ștampila)

	<p align="center">ROMÂNIA JUDEȚUL PRAHOVA PRIMĂRIA COMUNEI BĂRCĂNEȘTI COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE Com.Bărcănești, str. Crinilor, nr. 108 Tel./fax 0244 276 595 Mail: achizitii@barcanesti.ro NR. 9742 / 02.03.2020</p>	
---	--	--

Aprob,
 Primar,
 Valeriu Lupu

**FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
 ȘI INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI**



SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: COMUNA BĂRCĂNEȘTI		
Adresă: Strada CRINILOR, nr. 108		
Localitate: BĂRCĂNEȘTI	Cod poștal: 107055	Țara: România
Punct(e) de contact: Registratura instituției În atenția: Achiziții Publice	Telefon: 0244276595 Mobil : 0786 179 065	
E-mail: primaria_barcanesti@yahoo.com achizitii@barcanesti.ro	Fax: 0244 276 595	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.primariabarcanesti.ro		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL):): www.primariabarcanesti.ro		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele:
Caietul de sarcini, documentația specifică (pentru concesiuni) și/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la:

<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele:
Ofertele/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele:
Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 10 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Autoritatea regională sau locală	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranța publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultura și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Servicii generale ale administrațiilor publice
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA ÎI: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă
Concesionarea unui imobil (teren și construcții) cu destinația cabinete medicale umane și farmacie (oficină), ce aparține domeniului public al Comunei Bărcănești, situat în Județul Prahova, Comună Bărcănești, sat Tătărani, str. Magnoliei, nr.6, înscris în Cartea funciară

nr.25281 Bărcănești		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
SERVICII		
a) Lucrări	B) Produse	c) Servicii
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice <input type="checkbox"/> mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractanta	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de <input type="checkbox"/> cumpărare O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor CONCESIONARE
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de prestare COMUNĂ BĂRCĂNEȘTI Cod NUTS: RO316 Prahova
II.1.3) Procedura implica Un contract de achiziții publice <input type="checkbox"/> Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
Concesionarea unui imobil (teren și construcții) cu destinația cabinete medicale umane și farmacie (oficină), ce aparține domeniului public al Comunei Bărcănești, situat în Județul Prahova, Comună Bărcănești, sat Tătărani, str. Magnoliei, nr.6, înscris în Cartea funciară nr.25281 Bărcănești		
II.1.5) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.6) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.7) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în ani: 20 (douăzeci) sau în zile: □□□□

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI**II.4.1. Ajustarea prețului contractului**

da ■ nu □

Redevența anuală va fi indexată anual conform ratei inflației.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE**III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT****III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate****III.1.1.a) Garanție de participare**

da ■ nu □

Contravaloarea documentației aferente procedurii este în valoare de 10 lei.

Costul garanției de participare la licitație este în valoare de 100 lei.

Costul garanția de participare și documentația aferente procedurii se vor achita la casieria Primăriei comunei Bărcănești sau în contul RO28TREZ5395006XXX002026 ,deschis la Trezoreria Statului. În cazul necăștigării licitației, garanția de participare se restituie la cerere în termen de 3 zile de la semnarea contractului de concesiune.

III.1.1.b) Garanție contractuală : Concesionarul are obligația că, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanție ,o sumă fixă reprezentând suma obligației de plată a redevenței datorate pentru trei luni de activitate. Modul de constituire al garanției contractuale este prin virament bancar într-un cont distinct deschis la Trezoreria Statului sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România , în termen de 90 de zile de la data semnării contractului. Aceasta se va restitui în termen de 14 zile de la încetarea contractului de concesiune, dacă nu sunt pretenții asupra acesteia din partea concedentului .

da ■ nu □

III.1.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

da □ nu ■

III.1.3. Legislația aplicabilă

OUN 57/2019 cu modificările și completările ulterioare.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

SE DEPUN DE CĂTRE TOȚI OFERTANȚII INDIFERENT DE MODUL DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE (ofertant unic sau asociere).

Pot participa la procedura de concesionare prin licitație publică **persoanele juridice sau fizice care au ca obiect de activitate furnizarea serviciilor medicale și farmaceutice.**

Documente solicitate :

- a) Scrisoare de înaintare;
- b) Împuternicirea persoanei desemnate să participe la deschidere (dacă este cazul) și o copie după actul de identitate al acesteia;
- c) Chitanța prin care se dovedește plata garanției de participare la licitație
- d) Copie după dovada cumpărării documentației aferente procedurii (dacă e cazul);
- e) Fișă cu informații privind ofertantul;
- f) Declarație de participare la licitație cu oferta independentă semnată de către ofertant fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- g) Acte doveditoare privind statutul profesional – licențiat în științe medicale , specializările și competențele dobândite(diplome, certificate, atestate), copie conform cu originalul;
- h) Certificat de Acreditare eliberat de Colegiul Medicilor/Autorizație de liberă practică , valabile la data deschiderii ofertelor, copii conform cu originalul;
- i) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte domeniul de activitate , emis cu cel mult 30 de zile, calculate până la data deschiderii ofertelor (original ,copie legalizata sau copie xerox semnată pentru conformitate cu originalul) - în cazul persoanelor juridice
- j) Dovadă privind achitarea tuturor obligațiilor fiscale către bugetul general consolidat și bugetul local, prin prezentarea de certificate de atestare fiscală eliberate de organul fiscal competent, valabile la data deschiderii ofertelor;
- k) Angajament privind realizarea unui contract cu Casa de Asigurări de Sănătate
- m) Contractul – cadru, semnat și ștampilat (însușit prin semnătura și ștampila pe fiecare pagină);
- l) Împuternicire scrisă prin care reprezentantul legal al ofertantului delegă reprezentarea la prezența procedurii unei persoane, autorizând-o să semneze actele încheiate cu această ocazie.(dacă este cazul)
- m) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

Pe **plicul interior** se înscriu numele și denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau

sediul social al acestuia, după caz și va trebui să conțină: - Oferta financiară – conform Anexei nr.2	
III.2.4) Contracte rezervate (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii persoanele juridice sau fizice care au ca obiect de activitate furnizarea serviciilor medicale și farmaceutice. da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>	
IV.1.1.b) Tipul procedurii Licitație publică deschisă cu ofertă în plic închis	
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe Număr de operatori economici preconizat – <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Număr minim preconizat 2 (doi) și, după caz, număr maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire		
În vederea evaluării și comparării ofertelor se stabilește că și criterii de atribuire : A) Cel mai mare nivel al redevenței – 40 de puncte; B) Capacitatea economico-financiară a ofertanților – anexa nr. 4		

<p>“Programul de întreținere și exploatare al imobilului pe durată concesiunii” - 15 de puncte;</p> <p>C) Protecția mediului înconjurător – anexa nr. 3 “Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu pe toată durata de îndeplinire a contractului de concesiune” – 15 de puncte</p> <p>D) Condiții specifice impuse de natura bunului concesionat – Cod CAEN aferent serviciilor medicale și farmaceutice – anexa nr. 1 “Date generale despre ofertant” - 30 de puncte</p> <p>Total punctaj – 100 de puncte.</p> <p>Algoritm de calcul pentru criteriul –cel mai mare nivel al redevenței:</p> <p>a)- pentru cel mai mare nivel al redevenței lunare acordată de ofertant, exprimat valoric în euro/lună se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 40 puncte;</p> <p>b) pentru orice alt nivel al redevenței lunare decât cel prevăzut la lit. a), se acorda un punctaj proporțional, astfel: $P = (\text{redevența lunară ofertată} / \text{cea mai mare redevență ofertată}) \times 40$.</p> <p>Pentru celelalte criterii de evaluare se acordă punctajul maxim dacă sunt prezentate documentele solicitate, iar în lipsa acestora punctajul va fi 0 (zero).</p>	
<p>IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz)

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract

da ☐ nu ☐

Dacă da,

Anunț de intenție ☐ Anunț despre profilul cumpărătorului ☐

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Alte publicări anterioare (după caz) ☐

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Anunț de intenție

Numărul și data publicării în SEAP

<p>Ofertele trebuie să îndeplinească următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fiecare participant poate depune doar o singură ofertă; - ofertele primite și înregistrate după termenul limită de depunere sau depuse la o altă adresă decât cea menționată vor fi excluse din licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise; - mai multe persoane juridice române și/sau străine au dreptul de a se asocia și de a depune oferta comună, având obligația de a-și prezenta asocierea într-o formă legalizată; - asociații desemnează din rândul lor pe cel care, în cazul atribuirii contractului, îi reprezintă în raporturile cu autoritatea contractantă, în calitate de lider de asociație.
--

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/său program(e): _____		
VI.3) ALTE INFORMAȚII (<i>după caz</i>) Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Autoritatea contractantă comunică fiecărui ofertant orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, în scris, prin mijloace electronice de comunicare sau, ca excepție, prin alte mijloace decât cele electronice (poștă, curier, etc).		
VI.4) CĂI DE ATAC Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.		
VI.4.1) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficială: COMUNĂ BĂRCĂNEȘTI		
Adresă: Strada: CRINILOR, nr. 108		
Localitate: BĂRCĂNEȘTI	Cod poștal: 107055	Țară: ROMÂNIA
Email:primaria_barcanesti	Mobil : 0786179065	

@yahoo.com/ achizitii@barcanesti.ro			
Adresa Internet (URL) www.primariabarcanesti.ro	Fax: 0244276595		

ÎNTOCMIT,

Consilier Achizitii Publice - Maria Afrodita Biton



Consilier Achizitii Publice - Geanina Alina Nicolae



	<p style="text-align: center;">ROMÂNIA JUDEȚUL PRAHOVA PRIMĂRIA COMUNEI BĂRCĂNEȘTI COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE Com.Bărcănești, str. Crinilor, nr. 108 Tel./fax 0244 276 595 Mail: achizitii@barcanesti.ro NR. 9742 / 02.03.2020</p>	
---	---	---

Aprob,
Primar,
Valeriu Lupu

CONTRACT DE CONCESIUNE



I. Părțile contractante

Comună Bărcănești, identificată prin codul unic de înregistrare 2845311, cu sediul în Județul Prahova, Comună Bărcănești, Sat Bărcănești, Str. Crinilor, Nr. 108, reprezentată prin Lupu Valeriu, având funcția de Primar, în calitate de concedent pe de o parte,

și

..... persoana fizică (domiciliat în, CNP ,buletinul/cartea de identitate) medicul titular al cabinetului/reprezentantul legal al societății civile medicale/reprezentantul legal al unității medico-sanitare cu personalitate juridică, cu sediul social în, înregistrat la Registrul unic al cabinetelor medicale sub nr. din, cod fiscal din, având contul deschis la, în calitate de concesionar, , pe de altă parte,

în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare și al Hotărârii Consiliului Local al Comunei Bărcănești de aprobare a concesiunii, nr. din, s-a încheiat prezentul contract de concesiune.

II. Definiții

Contract-reprezintă acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actul administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numiți Concesionar și una sau mai multe autorități contractante, numite Concedent, în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

Concedent și concesionar- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

Concedent- beneficiarul serviciilor în baza contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Concedentul are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor;

Concesionar- Persoana juridical/ fizică sau orice asocieră de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;

Prețul contractului- prețul plătitibil concesionarului de către concedent, în baza contractului, pentru îndeplinirea integral și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

Forța majoră- un eveniment mai presus de controlul părților care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu poate fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

Bunurile de retur sunt bunurile predate prin proces verbal la încheierea contractului de concesiune, concesionarul fiind obligat să exploateze în mod direct bunul care face obiectul concesiunii și vor reveni de plin drept, gratuit și liber de orice sarcini, concedentului la expirarea contractului de concesiune.

Bunurile proprii sunt bunuri care aparțin concesionarului și sunt utilizate de către acesta pe durata concesiunii, iar la încetarea contractului de concesiune rămân în proprietatea concesionarului.

Concesionarul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul proprietate publică.

III. Obiectul contractului de concesiune

(1) Obiectul contractului de concesiune îl constituie exploatarea imobilului (teren și construcții) cu destinația cabinete medicale umane și farmacie (oficină), ce aparține domeniului public al Comunei Bărcănești, situat în Județul Prahova, Comună Bărcănești, sat Tătărani, str. Magnoliei, nr.6 pentru asigurarea serviciilor asistentă medicală și farmacie (oficină).

Imobilul ce face obiectul concesiunii Imobilul este compus din:

1) terenul aferent construcției cu o suprafață de 1091 mp, tarla 8, parcela 453, categoria curți construcții, înscris în Cartea Funciara nr. 25281.

2) clădire cu o suprafață totală construită de 170 mp și o suprafață utilă de 124,28 mp (conform releveului, ce va constitui **anexa nr. 1** la contractul de concesiune):

- Cabinet medical uman	Su = 26,38 m ²
- Sală tratamente.....	Su = 10,06 m ²
- Sală așteptare	Su = 8,47 m ²
-Grupuri sanitare persoane + persoane cu dizabilități	Su = 10,53 m ²
-Hol	Su = 10,83 m ²
-Depozit.....	Su = 3,38 m ²
-Farmacie.....	Su = 20,06 m ²
-Sală sterilizare	Su = 2,86 m ²

-Hol.....	Su = 3,13 m ²
-Cabinet stomatologic	Su = 10,25 m ²
-Cameră deșeuri.....	Su = 2,35 m ²
-Vestiar	Su = 3 m ²
-Sală așteptare	Su = 6,86 m ²
-Centrală termică	Su = 6,12 m ²

(2) Predarea – primirea obiectului concesiunii se va efectua pe bază de proces-verbal care se va încheia în 5 zile lucrătoare de la data încheierii prezentului contract și va constitui **anexa nr.2** la contractul.

(3) Obiectivele concesiunii sunt asigurarea serviciilor medicale de medicină de familie prin Cabinete Medicale Individuale, farmacie umană(oficina) și cabinet stomatologic .

(4) În derularea contractului de concesiune, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

a) bunurile de retur: spațiu cu destinație de cabinete medicale și farmacie(oficina) si teren ;

b) bunurile proprii: obiecte de mobilier, aparatură și instrumentar medical, medicamente și preparate farmaceutice - dotării minime în concordanță cu serviciile medicale furnizate pe specialități și cu legislația în vigoare;

IV. Durata concesiunii

(1) Durata concesiunii imobilului (teren + construcție) va fi de 20 de ani (douăzeci) , începând cu data semnării contractului de concesiune, cu posibilitatea de prelungire prin acordul de voință al părților , cu condiția ca durata însumată să nu depășească 49 de ani .

(2) Cererea de prelungire poate fi solicitată de ambele părți cu cel puțin 90 (nouăzeci) de zile înainte de terminarea perioadei contractuale.

V. Redevența

(1) Redevența este de euro/lună pentru construcție și teren , plătită lunar în lei la cursul de schimb al BNR în ziua emiterii facturii .

Plata se va face lunar, până la data de 15 a lunii următoare.

(2) Valoarea redevenței se actualizează anual cu rata inflației și va fi prevăzută într-un act adițional semnat de ambele părți contractante.

(3) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații, dă dreptul concedentului să ceară concesionarului, penalități în cuantum de 0,1 % pe zi .

VI. Plata redevenței

(1) Plata redevenței se face în contul:

- contul concedentului nr. RO47TREZ53921A300530XXXX, deschis la Trezoreria Boldești Scăieni.

(2) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații mai mult de 3(trei) luni, conduce la rezilierea contractului.

VII. Drepturile și obligațiile părților

Drepturile și obligațiile concedentului

(1) Concedentul are dreptul să verifice în perioada derulării contractului de concesiune de bunuri proprietate publică modul în care sunt respectate clauzele acestuia de către concesionar.

(2) Verificarea se efectuează numai cu notificarea prealabilă a concesionarului și în condițiile stabilite în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică.

(3) Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune de bunuri proprietate publică.

(4) Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

(5) Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune de bunuri proprietate publică, în afară de cazurile prevăzute de lege.

(6) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(7) Concesionarul este obligat să continue exploatarea bunului în noile condiții stabilite de concedent, fără a putea solicita încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.

(8) În cazul în care modificarea unilaterală a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică îi aduce un prejudiciu, concesionarul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire.

(9) În caz de dezacord între concedent și concesionar cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă. Dezacordul nu exclude îndeplinirea obligațiilor contractuale de către concesionar.

(10) Concedentul va suporta investițiile majore cauzate de calamități naturale care afectează desfășurarea activității concedentului.

Drepturile și obligațiile concesionarului

(1) Concesionarul are obligația de a depune documentația pentru avizarea spațiului pe activitatea desfășurată în condițiile legii.

(2) În temeiul contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, concesionarul dobândește dreptul de a exploata, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile proprietate publică ce fac obiectul contractului, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

(3) Concesionarul are dreptul de a folosi, bunul care face obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și scopului stabilit de părți prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică.

Concedentul este obligat să predea bunurile primite în aceeași stare în care le au primit, în caz contrar urmând să suporte contravaloarea daunelor produse.

Investițiile și modernizările efectuate ulterior încheierii contractului de concesiune nu vor fi compensate de către Comună Bărcănești.

- (4) Concesionarul poate face investiții în bunul imobil concesionat sau poate realiza lucrări de modernizare a acestuia numai cu acordul scris al concedentului
- (5) Concesionarul are obligația de a face transferul privind contractele de utilități (apa, gaze, electricitate, salubritate) pe perioada derulării contractului de concesiune, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, astfel să nu existe riscurile de neplata a utilităților.
- (6) Concesionarul își execută obligațiile potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică și în acord cu prevederile legale specifice bunului concesionat.
- (7) Concesionarul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, în cazul în care această creștere rezultă în urmă:
 - a) unei măsuri dispuse de o autoritate publică;
 - b) unui caz de forță majoră sau unui caz fortuit.
- (8) Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor proprietate publică.
- (9) În temeiul contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, concesionarul are obligația să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență, a bunurilor proprietate publică care fac obiectul concesiunii.
- (10) Concesionarul are obligația ca, în termen de 90 (nouăzeci) de zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând suma obligației de plată a redevenței datorate pentru trei luni de activitate. Modul de constituire al garanției contractuale este prin virament bancar într-un cont distinct deschis la Trezoreria Statului sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România, în termen de 90 (nouăzeci) de zile de la data semnării contractului. Aceasta se va restitui în termen de 14 (patrusprezece) zile de la încetarea contractului de concesiune, dacă nu sunt pretenții asupra acesteia din partea concedentului.
- (11) Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.
- (12) Concesionarul este obligat să:
 - plătească redevența la valoarea și în modul stabilit în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică,
 - suporte cheltuielile privind utilitățile aferente (apa, gaze naturale, lumina)
 - să efectueze și să suporte costurile reparațiilor curente de întreținere a clădirii
 - să achite contravaloare taxelor și impozitele aferente imobilului
 - să încheie asigurarea obligatorie a clădirii, conform legii;
- (13) Concesionarul are obligația de a înscrie contractul de concesiune în Cartea Funciara a Comunei Barcanesti în termen de 30 (treizeci) de zile de la semnarea acestuia și să îl radieze din Cartea Funciara a Comunei Barcanesti la încheierea perioadei contractuale în termen de 30 (treizeci) de zile.
- (13) La încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, concesionarul este obligat să restituie, pe bază de proces-verbal, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat.
- (14) În condițiile încetării contractului de concesiune de bunuri proprietate publică din alte cauze decât prin atingere la termen, forță majoră sau caz fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea exploatarei bunului proprietate publică în condițiile stipulate, până la preluarea acestora de către concedent.
- (15) În cazul în care concesionarul sesizează existența unor cauze sau iminenta producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatarei bunului, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității exploatarei bunului.
- (16) Concesionarului îi revine îndeplinirea tuturor responsabilităților de mediu în legătură cu contractul de concesiune.

VIII. Încetarea contractului de concesiune

(1) Contractul de concesiune încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune dacă părțile nu convin în scris prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu o notificare prealabilă de 30 (treizeci) zile;
- c) în cazul imposibilității continuării exploatarei acestuia, înainte de expirarea duratei stabilite a contractului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;
- f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plată unei despăgubiri;

(2) În cazul prelungirii contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, acesta se derulează în condițiile stabilite inițial.

(3) Concedentul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractul de concesiune de bunuri proprietate publică și va face mențiune cu privire la motivele ce au determinat această măsură.

(4) În cazul nerespectării din culpă a obligațiilor asumate de către una dintre părți prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică sau a incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte este îndreptățită să solicite tribunalului în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului să se pronunțe cu privire la rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(5) În cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, acesta va notifica de îndată concedentului dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la concesiune.

(6) Concedentul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de concesionar.

(7) Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune în situația prevăzută la alin. (1) lit. b) se efectuează în baza actului de denunțare unilaterală sau în baza hotărârii judecătorești definitive, în situația prevăzută la alin. (1) lit. d) și e), în baza declarației unilaterale de reziliere a concedentului sau concesionarului, iar în situația prevăzută la alin. (1) lit. c) și f), în baza declarației unilaterale de renunțare la concesiune a concesionarului.

(8) La încetarea, din orice cauză, a contractului de concesiune, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:

- a) bunuri de retur revin concedentului - sunt bunurile proprietate publică sau privată a concedentului care au fost puse la dispoziția concesionarului de către concedent în scopul furnizării serviciilor care fac obiectul contractului de concesiune și care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului la încetarea contractului de concesiune;
- b) bunuri proprii - care aparțin concesionarului și sunt utilizate de către acesta pe durata concesiunii, care la încetarea contractului de concesiune rămân în proprietatea concesionarului.

IX. Răspunderea contractuală

- (1) Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune, atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

X. Forță majoră

- (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de concesiune, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, astfel cum este definită în lege.
- (2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 24(douazeci si patru) ore de la producerea evenimentului, și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.
- (3) Dacă în termen de 24 (douazeci si patru) ore de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de concesiune fără că vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

XI. Notificări

- (1) În accepțiunea părților contractante orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită, dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în prezentul contract de concesiune prin poștă, curier,e-mail, fax.
- (2) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.
- (3) Dacă notificarea se trimite prin curier sau prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
- (4) Notificările verbale nu se iau în considerare.

XII. Litigii

- (1) Soluționarea litigiilor de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de concesiune se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) În cazul în care soluționarea pe cale amiabilă nu este posibilă, acestea sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

XIII. Clauze finale

- (1) Orice modificare a prezentului contract de concesiune se face numai prin act adițional semnat de ambele părți contractante.
- (2) Prezentul contract de concesiune, împreună cu **anexele 1 și 2**, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.
- (3) Prezentul contract de concesiune a fost astăzi, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte data semnării lui.

CONCEDENT,

CONCESIONAR,

ÎNTOCMIT,

Consilier Achizitii Publice - Maria Afrodita Biton

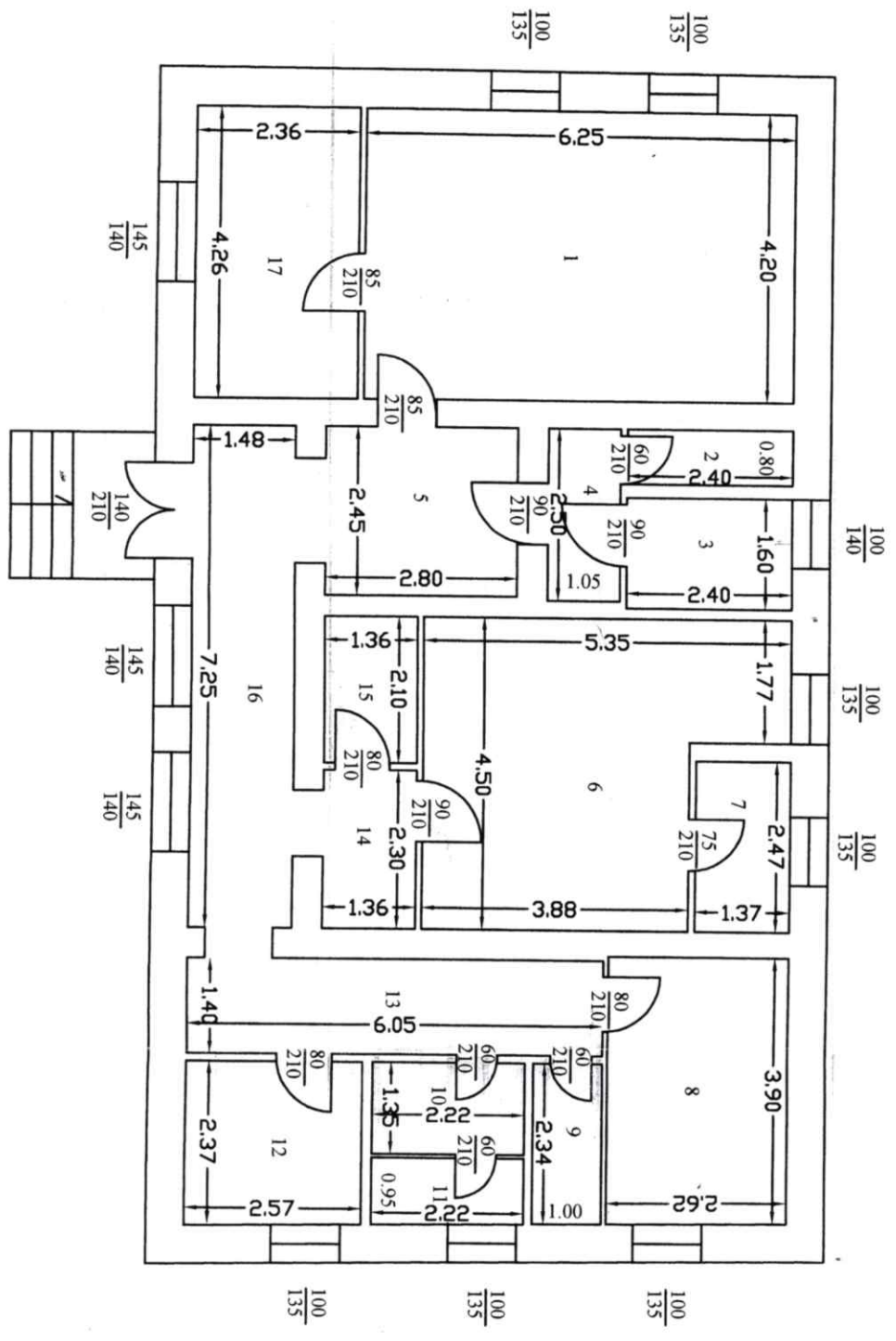


Consilier Achizitii Publice - Geanina Alina Nicolae



RELEVU CONSTRUCTIE C1
SCARA 1:100

Nr. Cadastral al terenului	Suprafata (mp)	Adresa imobilului
	-	Com. Barcanesti, sat. Tatarani, Str. Magnoliei, nr 6, T - 8, Cc453
Carta Funciara nr.	UAT	BARCANESTI
Cod unitate individuala (UI)	CF individuala	



Caracteristici constructive: C1

Fundatie	beton
Zidarie	caramida+izolatie
Planseu	placa beton
Pardoseli	linoleum+gresie
Invetioare	tabla
Dotari	apa+gaze+electric
An constr.	1968

ANEXA NR. 1.37 la regulamentul

Nr. incaperi	Denumire incaperi	Suprafata utila (mp)
1	cabinet medical uman	26.38
2	g.s.	1.92
3	g.s. persoane cu dizabilitati	3.84
4	g.s.	2.63
5	sala asteptare	6.86
6	farmacie	20.06
7	depozit	3.38
8	cabinet stomatologic	10.25
9	descuri medicale	2.35
10	vestiar	3.00
11	g.s. personal	2.14
12	centrala termica	6.12
13	sala asteptare	8.47
14	hol	3.13
15	sterilizare	2.86
16	hol	10.83
17	sala tratament	10.06

Suprafata Utila=124.28 mp
Suprafata Construita= 170 mp

CERTIFICAT
AUTORIZARE
SERIA 0320
Petru Claudia
Mirela
Receptionist
Data: August 2019