



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**COMUNA BĂRCĂNEȘTI**  
**PRIMAR**



**DISPOZIȚIE**

privind organizarea examenului de promovare în clasă a unui funcționar public de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bărcănești, județul Prahova

**Având** în vedere Referatul nr. 18.420 /04.08.2021 al Compartimentului Resurse umane al Primăriei comunei Bărcănești privind organizarea examenului de promovare în clasă a unui funcționar public de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bărcănești, județul Prahova;

**În conformitate cu prevederile :**

- Art. 480 alin.(1)- (3),alin.(5). art.481, art.618 alin.(23) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.26 și art.144 alin.(1) și (2) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici, aprobat prin Ordinul nr.1932/2009, modificat prin Ordinul nr.4763/2012 al Președintelui A.N.F.P;

**În temeiul** art. 155 și art. 196, alin. 1, lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare ,

**Primarul comunei Bărcănești, județul Prahova,emite prezenta dispoziție.**

**Art.1.** -Se aprobă organizarea examenului în data de **24 august 2021 ora 10,00**, proba scrisă și într-un termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, proba de interviu, în vederea promovării în clasă a unui funcționar public de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bărcănești , județul Prahova.

**Art.2.-** Se constituie comisia de examen pentru examenul organizat de către Primăria comunei Bărcănești, județul Prahova , în vederea promovării în clasă a unui funcționar public de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bărcănești , județul Prahova , în următoarea componență :

**1.Președinte:** Savu Nicoleta, secretar general al Comunei Bărcănești, județul Prahova;

**2.Secretar:** Oprea Mariana , inspector, clasa I, grad profesional superior ,Compartiment Resurse umane,Primăria Comunei Bărcănești ;

**3.Membri:** -Dumitru Carmen-Mihaela, inspector clasa I, grad profesional superior, S.P.A.S. , Primăria Comunei Bărcănești .

- Ene Simona-Mihaela, inspector clasa I, grad profesional superior, Compartimentul Fond funciar, cadastru și agricultură, Primăria Comunei Bărcănești .

**Art.3.-**(1) Dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei comunei Bărcănești, în termen de 5 zile de la data afișării anunțului la sediul Primăriei comunei Bărcănești, respectiv 04.08.2021, în perioada 04.08.2021- 09.08.2021 și vor conține obligatoriu cerere de înscriere la examenul de promovare în clasă, diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu

considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice, adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii.

(2) Selecția dosarelor se va efectua în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, respectiv în perioada **16.08.2021-18.08.2021**.

(3) Bibliografia pentru examen este cuprinsă în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.4.-** Pentru participarea la lucrările comisiei de concurs, precum și la cele ale comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii și secretarii acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată.

**Art.5.** –Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de compartimentele cu atribuții din cadrul aparatului de specialitate al primarului și vor fi transmise persoanelor și instituțiilor interesate prin grija secretarului general al comunei Bărcănești, județul Prahova.

**PRIMAR,**

.....

Gheorghe Dima

**Contrasemnează:  
Secretar general al comunei,**

.....

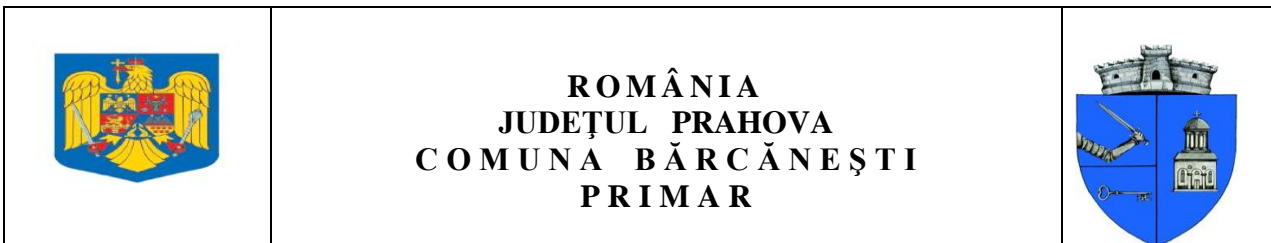
Nicoleta Savu

Bărcănești, **30.07.2021**

Nr.155

Redactat: M.O.

Tehnoredactat: M.O./4 expl.



Anexa la  
Dispoziția nr. 155 / 04.08.2021

**Bibliografie pentru examenul de promovare în clasă- funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bărcănești, județul Prahova - Serviciul Public de Asistență Socială organizat în data de 24.08.2021, ora 10<sup>00</sup>, proba scrisă**

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ Partea a III-a - Administrația Publică Locală - Titlul V - Autoritățile administrației publice locale și Titlul VII - Alte dispoziții aplicabile administrației publice locale; Partea a VI-a - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice Titlul I și Titlul II;
3. Ordonanța nr.137 din 31.08.2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- 5..Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap ,republicată și actualizată;
- 6.Legea nr. 292/2011 asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- 7.Legea nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului;
8. Legea nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice;
- 9.Lege nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- 10.Legea nr.277/2010 - Lege privind alocatia pentru sustinerea familiei republicată și actualizată;
- 11.H.G.38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei, cu modificările și completările ulterioare.

\*La studierea actelor normative din bibliografie ,candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările si completările intervenite până la data depunerii dosarelor de examen.