ROMÂNIA
JUDEŢUL PRAHOVA
COMUNA BĂRCĂNEŞTI
PRIMAR

D I S P O Z I Ț I E

privind reorganizarea *Comisiei comunale Bărcănești pentru recensmantul general agricol din Romania*

Având în vedere prevederile art.6 alin.(3) lit.a), art.9 alin.(2), Anexa nr.6 si Anexa nr.9 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.22 din 4 februarie 2020 privind Recensamantul general agricol din Romania runda 2020;

Vazand:

- Referatul nr.9318/25.02.2021 întocmit de secretarul general al comunei Bărcănești, judetul Prahova prin care se propune reorganizarea *Comisiei comunale pentru recensamantul general agricol din Romania*;

- Încheierea finală nr. 1882/16.10.2020 a Judecătoriei Ploieşti prin care validează mandatul pentru funcția de Primar al Comunei Bărcăneşti, obținut de domnul Dima Gheorghe,la alegerile locale din 27.09.2020;

În temeiul art. 155 alin.(1) lit.a) coroborat cu alin.(2) lit.b), art. 156 alin.(1), și art. 196 alin. 1 lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare ;

Primarul comunei Barcanesti, județul Prahova emite prezenta DISPOZIȚIE:

Art. 1. Se reorganizează Comisia *comunală Bărcăneşti pentru recensmantul general agricol din Romania* **,** în următoarea componență **:**

Nr. Crt.	Numele, Prenumele	Funcția administrativă	Funcția în comisie
1	**Dima Gheorghe**	Primarul comunei Bărcănești	**Preşedinte**
2	Savu Nicoleta	Secretarul general al comunei	**Secretar**
3	Ene Simona-Mihaela	Inspector Primăria Bărcănești	**Membru**
4	Soroiu Florentin	Referent Primăria Bărcănești	**Membru**
5	Radu Simona	Inspector Primăria Bărcănești	**Membru**

Art.2. Atribuțiile Comisiei comunala pentru recensamantul general agricol sunt prevăzute în anexa la prezenta dispoziție care face parte integrantă din prezenta dispoziției.

Art.3. Comisia comunala pentru recensamantul general agricol răspunde de efectuarea acțiunilor şi lucrărilor prevăzute în Programul general de organizare şi efectuare a recensământului, aprobat de către Comisia centrală pentru recensământ şi poartă răspunderea pentru efectuarea efectivă şi eficientă a recensământului pe teritoriul în care îşi desfăşoară activitatea.

Art.4. Dispozitia nr.103 din 11.03.2020 privind constituirea *Comisiei comunale Bărcăneşti pentru recensmantul general agricol din Romania* **,** se revocă.

Art.5.Prevederile prezentei dispozitii vor fi duse la indeplinire de comisia nominalizată la art. (1) , de compartimentele cu atributii in domeniu din cadrul aparatului de specialitate al primarului, iar dispozitia va fi comunicata persoanelor si autoritatilor interesate prin grija secretarului general al unitatii administrativ-teritoriale.

P R I M A R ,

Gheorghe Dima

Contrasemnează :

Secretar general al comunei,

Nicoleta Savu

Bărcăneşti , **25.02. 2021**.
Nr. 45
*5 exp***.**

ROMÂNIA
JUDEŢUL PRAHOVA
COMUNA BĂRCĂNEŞTI
PRIMAR

Anexa la Dispoziția nr.45/25.02.2021

ATRIBUȚIILE

Comisiei comunale Bărcăneşti pentru recensmantul general agricol

Comisia comunală pentru recensământ răspund de efectuarea acțiunilor şi lucrărilor prevăzute în Programul general de organizare şi efectuare a recensământului, aprobat de către Comisia centrală pentru recensământ, şi au următoarele atribuții:

a) înaintează comisiei județene şi a municipiului Bucureşti pentru recensământ, în termen de 10 zile de la constituire, o copie a dispoziției primarului de constituire a comisiei şi procesul-verbal cu componenta nominală a acesteia, coordonatele de contact ale membrilor acestora;

b) pregătesc, organizează, coordonează, controlează şi răspund de efectuarea lucrărilor de recensământ pe raza comunelor, oraşelor, municipiilor şi a sectoarelor municipiului Bucureşti, la termenele prevăzute şi potrivit instrucțiunilor Comisiei centrale pentru recensământ;

c) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru efectuarea lucrărilor pregătitoare ale recensământului la:

– întocmirea listelor exploatațiilor agricole care vor fi recenzate, ale căror centralizatoare vor fi înaintate comisiilor județene şi a municipiului Bucureşti;

– împărțirea unității administrativ-teritoriale în sectoare şi secții de recensământ pe baza materialelor cartografice digitale (Harta României scara 1:50000 format vector, ortofotoplanurile realizate de ANCPI şi sectoarele cadastrale rezultate ca urmare a activității de înregistrare sistematică) preluate de la oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară teritoriale şi înaintarea acestora comisiei județene şi a municipiului Bucureşti spre verificare şi aprobare;

– elaborarea lucrărilor de sectorizare a teritoriului localităților, în conformitate cu normele aprobate de către Comisia centrală pentru recensământ;

– selectarea şi recrutarea personalului de recensământ, reprezentat de recenzori, recenzori şefi şi coordonatori, din rândul specialiştilor agricoli, al specialiştilor în economie, informatică şi alte domenii, inclusiv funcționarii publici de specialitate, precum şi din rândul pensionarilor, studenților şi al altor categorii de persoane cu pregătire corespunzătoare, având cel puțin studii medii absolvite;

d) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru asigurarea atât a spațiilor de lucru şi a mijloacelor de comunicare necesare desfăşurării activității comisiei, cât şi a spațiilor pentru păstrarea şi gestionarea materialelor de recensământ, până la predarea lor către comisia județeană şi a municipiului Bucureşti;

e) colaborează cu autoritățile administrației publice locale şi iau măsuri în vederea actualizării registrului agricol, în conformitate cu reglementările în vigoare;

f) răspund de participarea recenzorilor, recenzorilor şefi şi coordonatorilor la instructajele organizate în cadrul județului şi al municipiului Bucureşti;

g) preşedinții comisiilor participa la şedințele de analiză a stadiului lucrărilor premergătoare recensământului, care vor avea loc la comisia județeană şi a municipiului Bucureşti;

h)organizează acțiuni de popularizare a recensământului, pe baza programului primit de la comisia județeană şi a municipiului Bucureşti pentru recensământ, subliniind importantă, scopul, perioadă şi modul de efectuare a recensământului, precum şi prevederile legale referitoare la confidențialitatea datelor declarate de către respondenți şi dispun măsuri pentru asigurarea, difuzarea şi afişarea materialelor de popularizare transmise de către comisia județeană şi a municipiului Bucureşti;

i) organizează repartizarea recenzorilor şi recenzorilor şefi pe sectoare şi secții de recensământ;

j) controlează modul de efectuare, de către recenzori şi recenzori şefi a vizitei preliminare la exploatațiile agricole care vor fi recenzate;

k) verifică dacă toți recenzorii şi recenzorii şefi activează în cadrul sectoarelor, respectiv secțiilor de recensământ, şi iau măsuri de înlocuire a celor absenți cu personalul de rezervă care a participat la instructaje;

l) analizează zilnic, cu coordonatorii, modul de desfăşurare a înregistrării datelor, greutățile întâmpinate şi stabilesc măsuri pentru remedierea lipsurilor constatate, asigura interpretarea unitară a instrucțiunilor şi înregistrarea corectă a datelor în chestionarele de recensământ;

m) informează comisia județeană şi a municipiului Bucureşti despre stadiul înregistrării datelor din exploatațiile agricole recenzate, precum şi despre situațiile deosebite de natura organizatorică şi metodologica întâlnite pe teren;

n) asigură păstrarea în condiții de securitate a întregului material de recensământ;

o) asigură protecția şi securitatea personalului de recensământ;

p) urmăresc respectarea de către personalul de recensământ din teritoriu a confidențialității datelor în timpul înregistrării acestora;

q) predau comisiilor județene şi a municipiului Bucureşti materialele de recensământ;

r) sprijină şi coordonează lucrările recensământului de probă şi anchetei de control a recensământului;

s) îndeplinesc şi alte sarcini primite din partea comisiei județene şi a municipiului Bucureşti.