



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**COMUNA BĂRCĂNEȘTI**  
**PRIMAR**



**DISPOZIȚIE**

privind modalitate de angrenare pe perioada stării de urgență a Poliției Locale Bărcănești  
în cadrul activităților realizate de Poliția Municipiului Ploiești , responsabilitățile și  
modul de acțiune al acesteia

**Având** în vedere prevederile:

- Art.1 din Anexa nr.1 a Decretului nr.195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României cu măsurile de primă urgență cu aplicabilitate directă;
- Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare și HG 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare ;

**Ținând cont de:**

- Dispoziția Șefului Poliției Municipiului Ploiești nr.7/I din 25.03.2020 privind stabilirea responsabilităților și a modului de acțiune a Poliției Locale în cadrul activităților realizate de Poliția Municipiului Ploiești;

**Văzând** Referatul nr. 11541/01.04.2020 întocmit de coordonatorul Poliției Locale Bărcănești privind necesitatea includerii poliției locale în ansamblul misiunilor specifice desfășurate de către structurile Poliției Române în ceea ce privește prevenirea și gestionarea situațiilor de risc care pot apărea în contextul răspândirii noii forme de Coronavirus ;

**Luând act** de Hotărârea nr. 2/30.03.2020 CLSU Bărcănești privind planul de măsuri pentru prevenirea și limitarea răspândirii infecției cu noul coronavirus -COVID-19;

**În temeiul** art. 155 și art. 196 alin. 1 lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**Primarul comunei Bărcănești, județul Prahova, emite prezenta DISPOZIȚIE:**

**Art. 1. (1)**Pe durata stării de urgență instituită prin Decretul nr.195/2020, conducerea operațională a Poliției Locale Bărcănești se exercită de șeful Poliției Municipiului Ploiești și adjunctul șefului Poliției Municipiului Ploiești sub coordonarea și controlul conducerii Inspectoratului Județean de Poliție Prahova .

**(2)** Prin conducerea operațională a poliției locale se înțelege orice acțiune ce are ca obiect includerea Poliției Locale Bărcănești în ansamblul misiunilor specifice desfășurate pe raza de competență a Secției nr.3 Poliție Rurală Blejoi, subunitate teritorială a Poliției Municipiului Ploiești, la care este arondată comuna Bărcănești.

**Art.2.** Resursele necesare desfășurării activității Poliției Locale Bărcănești sunt asigurate de către UAT Comuna Bărcănești.

**Art.3.** Zilnic , pînă la ora 10,00, domnul Popescu Radu –coordonatorul Poliției Locale Bărcănești, informează în scris Secția nr.3 Poliție Rurală Blejoi pe raza căreia polițiștii locali și-au desfășurat activitatea cu privire la rezultatele obținute în ultimele 24 ore, problemele înregistrate și orice alte date de interes operativ.

**Art.4.** Săptămânal , în ziua de vineri , până la ora 10,00, domnul Popescu Radu – coordonatorul Poliției Locale Bărcănești, informează în scris Secția nr.3 Poliție Rurală Blejoi planificarea efectivelor ce vor acționa în săptămâna următoare. Planificarea va detalia oamenii folosiți zilnic, pe cele trei schimburi , precum și mijlocul auto avut la dispoziție.

**Art.5.** Misiunile zilnice executate de către Poliția Locală Bărcănești vor ține cont de natura misiunilor încredințate și toate categoriile de resurse avute la dispoziție și sunt stabilite de șeful Secției nr.3 Poliție Rurală Blejoi la care este arondată comuna Bărcănești împreună cu coordonatorul Poliției Locale Bărcănești, dl.Popescu Radu .

Misiunile stabilite pentru Poliția Locală Bărcănești pot fi executate atât independent,cât și în comun cu alte categorii de forțe (poliție națională sau jandarmerie ).

**Art.6.** Programul de lucru al polițiștilor locali va fi în schimburi de 8 ore, pe trei schimburi, după cum urmează :

Schimbul I în intervalul 06.00-14.00 ;

Schimbul II în intervalul 14.00-22.00 ;

Schimbul III în intervalul 22.00-06.00 , cu respectarea prevederilor legale din domeniul legislației muncii.

**Art.7.** Instruirea efectivelor participante la misiuni, conform schimburilor prevăzute la art.6 se va efectua la sediul subunității unde au fost repartizați să efectueze serviciul.

**Art.8.** Dotarea Poliției Locale Bărcănești : autoturism Logan nr. PH 13 GUA cu rampă și difuzor și cătușe.

**Art.9.** Polițiștii locali, în îndeplinirea activităților de serviciu , vor respecta prevederile legale privind intervenția la evenimente , privind folosirea materialelor de imobilizare din dotare.

**Art.10.** În cazul folosirii mașinii din dotarea Poliției Locale Bărcănești , nr.PH 13 GUA , conducătorii auto ai acestui autovehicul ,vor respecta prevederile legale privind traficul rutier , precum și normele de conduită și disciplina în trafic.

**Art.11.** Pe perioada instituirii stării de urgență, sediul Poliției Locale Bărcănești este în cadrul Centrului Cultural istoric „Mihai Viteazu “, intrarea B, din comuna Bărcănești, sat Românești ,str.Irisului nr.23, Județul Prahova.

**Art.12.** Fișele de post ale polițiștilor locali din cadrul Poliției Locale Bărcănești, pe perioada stării de urgență ,se completează cu atribuțiile prevăzute în anexa ce face parte integrantă din prezenta dispoziție .

**Art.13.** Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de Poliția Locală Bărcănești, de compartimentele cu atribuții în domeniu din cadrul aparatului de specialitate al primarului, iar dispoziția va fi comunicată persoanelor și autorităților interesate prin grija secretarului general al comunei.

**PRIMAR ,**

Valeriu Lupu

**Contrasemnează :**

Secretar general al comunei,

Nicoleta Savu

Bărcănești , **01.04. 2020.**

**Nr. 128**

5 exp.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL PRAHOVA  
COMUNA BĂRCĂNEȘTI  
PRIMAR



Anexa la Dispoziția nr. 128/01.04.2020

**ANEXA LA FIȘA POSTULUI nr. \_\_\_\_**

**Cu activitățile exercitate pe perioada instituirii stării de urgență, conform Decretului nr.195/2020 și a măsurii de aplicabilitate directă în domeniul ordinii și liniștii publice**

**A. Atribuții privind activități din domeniul ordine publică și rutieră :**

- menținerea ordinii și siguranței publice și celelalte atribuții prevăzute în art.6 din Legea nr.155/2010 privind poliția locală ;
- impunerea măsurilor temporare de restricție a circulației pe drumurile publice în/spre anumite zone ,sau între anumite ore , inclusiv în ceea ce privește ieșirea din zonele respective, participarea la activități specifice în scopul prinderii autorilor de contravenții și infracțiuni , în cadrul acțiunilor de tip NĂVODUL sau REȚEAUA, precum și pentru asigurarea fluentei și siguranței traficului rutier și celelalte atribuții prevăzute în art.7 din Legea nr.155/2010- Legea poliției locale – prin poliștii specializați în domeniul circulației rutiere;
- alte activități stabilite în sarcina Poliției Române și/sau poliției locale,pe durata stării de urgență instituită de Decretul nr.195/2020 .

**B.Activități de organizare** a dispozitivelor specifice pentru verificarea , la fiecare adresă/unitate sanitară a respectării obligațiilor persoanelor izolate la domiciliu, carantinate sau internate, de a nu părăsi locația în care sunt plasate, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Afacerilor Interne nr.50 din 20.03.2020 .

**C.Activități generate de scopul instituirii stării de urgență :**

- a)– activități specifice anchetelor epidemiologice
- b) informarea cetățenilor cu privire la riscurile existente în cazurile în care nu sunt respectate măsurile instituite de către autoritățile de sănătate publică , respectiv instituirea carantinei și izolării ;
- c)alte activități referitoare la verificarea modului de respectare ,de către persoanele fizice și juridice, a măsurilor stabilite prin actele normative specifice stării de urgență.

**D.Atribuții pe linia securității și sănătății în muncă :**

1)Fiecare lucrător trebuie să își desfășoare activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

2)În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor mai sus prevăzute , lucrătorii au următoarele obligații :

a)să utilizeze corect mașinile, aparatura ,unelte , substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;

b)să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și după protecție să îl inapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;

c)sa nu procedeze la scoaterea din functiune ,la modificarea ,schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii,in special ale masinilor , aparatarii,uneltelor,instalatiilor tehnice si cladirilor si sa utilizeze corect aceste dispozitive;

d)să comunice imediat angajatorului și/sau lucratorilor desemnați orice situație de munca despre care au motive intemeiate sa o considere un pericol pentru securitatea si sanatatea lucratorilor ,precum si orice deficienta a sistemelor de protectie;

e)sa aduca la cunostinta conducatorului locului de munca si/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoana;

f) sa coopereze cu angajatorul si/sau lucratorii desemnati, atat timp cat este necesar, pentru a face posibila realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;

g)sa coopereze, atat timp cat este necesar, cu angajatorul si/sau cu lucratorii desemnati, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de munca sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate ,in domeniul de activitate;

h)sa isi insuseasca si sa respecte prevederile legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare a acestora ;

i)sa isi insuseasca si sa respecte prevederile instructiunilor proprii de securitate si sanatate in munca , a regulamentului de organizare si functionare si a regulamentului de ordine interioara;

j)sa dea relatiile solicitate de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari.

**E.**În exercitarea atribuțiilor specifice pe durata stării de urgență instituită prin Decretul nr.195/2020 personalul poliției locale poate să constate contravenții și să aplice sancțiuni potrivit normelor de abilitare instituite prin ordonanțele militare emise, în limitele stabilite de decretul de instituire a măsurilor excepționale .

**F.**În situația constatării comiterii unor infracțiuni personalul poliției locale sesizează ,de îndată, organele competente să efectueze urmărirea penală, în conformitate cu prevederile dispozițiilor penale și procesual-penale.

**G.**Raportarea evenimentelor se face potrivit regulilor de raportare stabilite la nivelul M.A.I. pe durata stării de urgență instituită prin Decretul nr.195/2020, fiind raportate, de îndată, Secției nr.3 Poliție Rurală Blejoi pe raza căreia își desfășoară activitatea.

**H.**La finalul activităților/serviciului polițiștii locali întocmesc raport de activitate (modelul va fi pus la dispoziție de către subunitățile de poliție cf. OMAI nr.60/2011) pe care îl vor depune la sediul subunității de poliție unde a efectuat activitatea .

I.Desfășurarea tuturor activităților specifice se realizează cu respectarea prevederilor legale privind informațiile clasificate .

**Identificarea funcției publice corespunzătoare postului**

1. Denumire **POLIȚIST LOCAL**
2. Clasa
3. Gradul profesional<sup>7</sup>
4. Vechimea în specialitate necesară

**Sfera relatională a titularului postului**

1. *Sfera relatională internă:*

a) Relații ierarhice:

subordonat față de SEF SECȚIE POLITIE NR.3 BLEJOI, SEF POLITIE LOCALA

- superior pentru .....

b) Relații funcționale: .....

c) Relații de control SEF SECȚIE POLITIE NR.3 BLEJOI, SEF POLITIE LOCALA

d) Relații de reprezentare: .....

2. *Sfera relatională externă:*

a) cu autorități și instituții publice: .....

b) cu organizații internaționale: .....

c) cu persoane juridice private: .....

3. *Limite de competență*<sup>8</sup>) . APLICĂ SANȚIUNI CONTRAVENȚIONALE, CONSTATĂ INFRAȚIUNI

4. *Delegarea de atribuții și competență* .....

**Intocmit de<sup>9</sup>):**

1. Numele și prenumele: **POPESCU RADU**

2. Funcția publică de conducere :COORDONATOR SERVICIU

3. Semnatura .....

4. Data întocmirii

**Luat la cunostință de către ocupantul postului**

1. Numele și prenumele

2. Semnatura .....

3. Data

Contrasemnează<sup>10</sup>):

1. Numele și prenume

2. Funcția:

3. Semnatura .....

4. Data