

|                                                                                   |                                                                                                                                                                   |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>ROMÂNIA</b><br/> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b><br/> <b>COMUNA BĂRCĂNEȘTI</b><br/> <b>PRIMAR</b><br/> <b>NR. 10181 / 21.03.2019</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

## R A P O R T

### **anual privind starea economică, socială și de mediu a Comunei Barcanesti, Judetul Prahova in anul 2018**

Acest raport se dorește a fi o analiză temeinică a activității Primarului și a aparatului de specialitate din subordinea sa în anul 2018.

Doresc să îmi împlinesc prevederile Legii nr. 215/ 2001, legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, cu dorința mea de a informa Consiliul Local al Comunei Barcanesti și în special populația despre starea economică, socială și de mediu în anul 2018.

În condițiile economico-sociale generale din țara noastră, anul 2018 a fost un an destul de greu, atât în ceea ce privește sincopele din economie, cât și problemele sociale născute ca urmare a modului de reacție a populației la acestea. Bineînțeles că aceste fenomene se resimt și în activitatea administrației centrale și locale, care implicit este nevoită să se adapteze și de cele mai multe ori este influențată de condițiile sociale și economice. Pentru o analiză aprofundată a activității executivului în anul 2018, cu permisiunea dumneavoastră, doresc să prezint cât mai fidel realizările, dar și neajunsurile, care au marcat perioada supusă dezbaterilor.

#### **ADMINISTRAȚIE LOCALĂ**

Exercitarea puterii locale a autorităților s-a făcut în baza legislației în vigoare, în special a Legii nr. 215/ 2001, legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, a legislației intrate în vigoare pe parcursul anului trecut, adaptată la condițiile concrete din comuna noastră. În acest sens, în perioada raportată au fost inițiate de Primarul comunei și aprobate de Consiliul Local un număr de 71 de hotărâri și au fost eliberate 412 dispoziții de primar, pe diferite domenii de activitate, astfel:

Problematica tratată sa cuprinsă în cele 71 de hotărâri de consiliu este foarte diversă, creând cadrul legal pentru desfășurarea activităților fiecărui compartiment din structura executivului Comunei Barcanesti și implicit realizarea unor acte și fapte administrative;

Activitatea autorităților locale, în anul de analiză, a fost guvernată de cele 14 hotărâri de consiliu care au creat cadrul legal privind reorganizarea Consiliului Local.

Tot în acest context, au fost adoptate hotărâri privind alegerea președinților de ședință, de modificare și aprobare a organigramelor și a statutului de funcțiuni a aparatului de specialitate din subordinea primarului, de stabilire și modificare a drepturilor salariale și indemnizațiilor ale acestuia, conform legislației cu privire la salarizarea funcționarilor și a personalului contractual plătit din fonduri publice. Totodată, s-au adoptat hotărâri de modificare, completare și/ sau actualizare a altor acte normative de același nivel, pentru adaptarea și aplicarea legislației speciale nou apărute.

## ASOCIERI

Pentru promovarea și susținerea unor investiții la nivel local, autoritățile locale ale Comunei Barcanesti împreună cu autoritățile Județului Prahova au încheiat contracte de asocierea, prin care Comuna Barcanesti este sprijinită financiar de către autoritatea județeană.

Astfel, Comuna Barcanesti și Județul Prahova s-au asociat pentru cofinanțarea realizării obiectivului de investiție „Schimbare destinație clădire grădiniță în cabinete medicale umane și farmacie (Oficina), amenajare drum acces, alei carosabile și pietonale, spațiu parcare, utilități împrejmuire teren, utilități, organizare de șantier” în satul Tatarani, investiție în derulare, la realizarea căreia Județul Prahova participă cu suma de 100 000 lei, iar Comuna Barcanesti participă cu suma de 441 000 lei.

## FORMAREA SI PERFECTIONAREA PERSONALULUI

Aplicarea principiilor bunei guvernări în sectorul public presupune cunoașterea temeinică a sistemului administrativ precum și a cerințelor și exigențelor impuse de acesta. În acest context, formarea și perfecționarea profesională reprezintă o prioritate, susținerea acestui proces fiind de competența fiecărei autorități și instituții publice centrale și locale.

Potrivit reglementărilor în vigoare, autoritățile și instituțiile publice au deplină competență în planificarea formării, în achiziționarea serviciilor de formare și în monitorizarea și evaluarea formării funcționarilor publici. Potrivit principiului planificării, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a iniția anual procesul de identificare a nevoilor de formare a funcționarilor publici și de a stabili prioritățile în achiziționarea serviciilor de formare, pe baza nevoilor de formare identificate și a resurselor disponibile.

Formarea și perfecționarea profesională reprezintă atât un drept cât și o obligație a funcționarilor publici, potrivit prevederilor *Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare*. Potrivit prevederilor art. 53 din actul normativ mai sus menționat, autoritățile și instituțiile publice au obligația comunicării anuale, către Agenția Națională a Funcționarilor Publici a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici, precum și a fondurilor prevăzute în bugetul anual propriu pentru acoperirea cheltuielilor de perfecționare profesională a funcționarilor publici, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

În vederea aplicării acestor prevederi, precum și pentru asigurarea metodologiei necesare îndeplinirii acestei obligații legale, a fost elaborată *Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici*, act normativ subsecvent Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care crează atât cadrul normativ necesar planificării activităților de formare și perfecționare profesională precum și drepturi și obligații pentru instituțiile publice, funcționarii publici și furnizorii de formare.

Transmiterea datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională se realizează în formatul standard stabilit potrivit *Ordinului Președintelui ANFP nr. 13601/2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici, actualizat*. În vederea eficientizării procesului de raportare și centralizare a informațiilor transmise de instituțiile publice, ordinul menționat a fost modificat și completat cu prevederile *Ordinului Președintelui ANFP nr. 1952/2010, în sensul modificării formatului de raportare din Word în Excel precum și al introducerii de tematici specifice, defalcate pe domenii de instruire*.

În vederea identificării domeniilor prioritare de formare/perfecționare profesională a funcționarilor publici, a fost elaborat Ordinul A.N.F.P. nr.762/2015 pentru stabilirea domeniilor prioritare de formare profesională pentru administrația publică. *Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare* este actul normativ care cuprinde procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici, aceasta reprezentând o sursă nemijlocită de informație, necesară identificării necesarului de instruire a funcționarilor publici pentru anul următor evaluării.

La nivelul Primăriei comunei Bărcănești s-a realizat identificarea nevoilor de instruire a funcționarilor publici, în urma procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale acestora, pentru activitatea anului 2018. De asemenea, în analiza nevoilor de instruire s-a pus accentul pe aspectele care au impact asupra nevoii de instruire, cum ar fi identificarea necesarului de formare profesională rezultat din modificările legislative în domeniile de competență ale funcționarului public.

Planul anual de perfecționare a funcționarilor publici din cadrul Primăriei comunei Bărcănești, pentru anul 2018, a fost aprobat prin Dispoziția Primarului comunei Bărcănești nr.52/26.02.2018 și H.C.L nr.30/24.05.2018 privind aprobarea participării aleșilor locali (primar și viceprimar al comunei Bărcănești), funcționarilor publici și contractuali din cadrul Primăriei Bărcănești, județul Prahova, la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională și stabilirea modalității de decontare a cheltuielilor de deplasare și modificat prin Dispoziția Primarului comunei Bărcănești nr.209/29.08.2018, având avizul favorabil al Comisiei Paritare, potrivit H.G. nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective.

Planul anual de perfecționare a funcționarilor publici care cuprinde domeniile de perfecționare profesională, precum și sumele alocate în acest sens, a fost transmis Agenției Naționale a Funcționarilor publici, în formatul standard impus de Ordinul ANFP nr. 13601/2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici.

Prin Dispoziția Primarului comunei Bărcănești nr.101/24.02.2017 s-a aprobat Planul de măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici din cadrul Primăriei comunei Bărcănești, județul Prahova, pentru perioada 2017-2020.

În perioada 05.06.2018 – 21.10.2018, funcționarii publici din cadrul Primăriei comunei Bărcănești, au participat la următoarele cursuri de instruire/perfecționare, astfel:

1. Bazele administrației publice – 3 funcționari publici;
2. Managementul administrației publice. Administrație inovativă – 2 funcționari publici;
3. Metode și instrumente pentru eficientizarea administrației publice – 2 funcționari publici;
4. Managementul funcției publice și cariera funcționarului public - 1 funcționar public;
5. Managementul timpului, priorităților și stresului – 2 funcționari publici;
6. Asistența socială a persoanelor vârstnice - 1 funcționar public;
7. Impozite și taxe locale, Codul fiscal și Codul de procedură fiscală – 2 funcționari publici;
8. Audit intern în sectorul public - 1 funcționar public;
9. Stare civilă și evidența persoanei - 2 funcționari publici;
10. Actualizări legislative în achizițiile publice. Trecerea de la platform SEAP la platform SICAP - 1 funcționar public;
11. Salarizarea personalului bugetar în 2018, legislația muncii pentru instituțiile publice - 1 funcționar public;
12. Fiscalitatea locală, registrul agricol și urbanismul un tot unitar - 1 funcționar public;

13. SCIM- noile prevederi legislative. Managementul riscurilor, gestionarea, dezvoltarea și evaluarea sistemului-1 funcționar public;

14. Folosirea sistemului de operare windows și a pachetului office -1 funcționar public;

15. Inițiere în vederea asigurării implementării legislației privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR)-- 1 funcționar public.

Cursurile de instruire/perfecționare s-au finalizat cu obținerea de certificate de participare care conțin elementele prevăzute de art. 9 alin. (6) H.G. nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici.

## **CONCESIUNI**

Delegarea gestiunii serviciilor publice reprezintă una din soluțiile de coordonare și realizare a serviciilor publice de interes local, prin concesiunea acestora, prin licitație publică, de către un agent economic specializat, care este obligat să respecte indicatorii tehnici impuși de autoritatea locală.

Relația dintre autoritatea publică locală și agentul prestator este consfințită într-un contract de concesiune al cărui pret este exprimat prin redevență. La îndeplinirea acestui contract de concesiune părțile contribuie cu mijloacele de producție proprii, adică autoritatea publică cu mijloacele fixe și obiectele de inventar aferente serviciului public, numite bunuri de retur și agentul economic participă cu bunurile proprii necesare procesului de producție, denumite bunuri proprii.

Reamintesc că autoritățile locale gestionează următoarele servicii publice, astfel:

- Serviciul de alimentare cu apă potabilă,
- Serviciul de canalizare și epurare apă menajeră,
- Serviciul de salubritate,
- Serviciul public pentru iluminatul stradal,
- Serviciul public de transport persoane,
- Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Cu această ocazie vă informez că, Serviciul de alimentare cu apă potabilă, canalizare și epurare apă menajeră este gestionat pe principiul continuității de către SC CAPOLES SERV SRL, care va gestiona serviciul până când se vor întruni condițiile legale de scoatere la licitație pentru concesiune.

Serviciul de salubritate se desfășoară sub directă contractare a A.D.I Prahova, al cărei membru delegat suntem.

Serviciul public pentru iluminatul stradal este gestionat de către SC MEEL GENERAL ELECTRIC. Serviciul public de transport persoane se va desfășura printr-o asocieră intercomunitară la nivel județean, iar Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân urmează să fie scos la licitație în vederea concesiunii după aprobarea bugetului local, pentru anul 2019.

## **ACTIVITATEA FINANCIAR – CONTABILĂ**

Pe lângă activitatea administrativă, sub conducerea primarului, ca ordonator de credite, s-a desfășurat întreaga activitate economico- financiară a comunei. Astfel, au fost inițiate și adoptate un număr de 21 de hotărâri privind încheierea exercitiului bugetar pentru anul 2017 și pentru fiecare trimestru al anului 2018, dar și pentru rectificările bugetului anului precedent atât de necesare asigurării

finantarii functionarii autoritatilor locale, asigurarilor fondurilor sistemului investitional local, adaptate la fiecare activitate administrativa.

In acest sens, va prezint executia bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2018, dupa cum urmeaza:

| Nr<br>Crt | Denumire indicator                                          | Cod<br>clasificatie | BUGET<br>INITIAL<br>2018 | BUGET<br>DEFINITIV<br>2018 | INCASARI<br>/PLATI<br>REALIZATE<br>2018 |
|-----------|-------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|
| 1         | <b>VENITURI<br/>SECTIUNEA<br/>FUNCTIONARE</b>               | <b>00.01</b>        | <b>10.330.000</b>        | <b>10.449.000</b>          | <b>8.384.696</b>                        |
| 2         | VENITURI PROPRII                                            | 48.02               | 8.356.000                | 8.253.000                  | 6.128.620                               |
| 3         | IMPOZIT PE<br>VENITURILE DIN<br>TRANSFERUL<br>PROPRIETAILOR | 03.02               | 42.000                   | 42.000                     | 10.613                                  |
| 4         | COTE SI SUME<br>DEFALCATE DIN IMP.<br>PE VENIT              | 04.02               | 3425.000                 | 3.317.000                  | 3.317.309                               |
| 5         | IMPOZITE SI TAXE PE<br>PROPRIETATE                          | 07.02               | 2.233.000                | 2.355.000                  | 1.680.878                               |
| 6         | SUME DEFALCATE DIN<br>TVA                                   | 11.02.02            | 2.096.000                | 2.259.000                  | 2.226.368                               |
| 7         | SUME DEFALCATE DIN<br>TVA PENTRU<br>ECHILIBRARE             | 11.02.06            |                          |                            |                                         |
| 8         | ALTE IMPOZITE SI<br>TAXE GENERALE PE<br>BUNURI SI SERVICII  | 12.02               |                          |                            |                                         |
| 9         | TAXA PENTRU<br>MULOACE DE<br>TRANSPORT                      | 16.02               | 1.009.000                | 1.009.000                  | 513.643                                 |
| 10        | ALTE IMPOZITE SI<br>TAXE FISCALE                            | 18.02               | 40.000                   | 40.000                     | 29.069                                  |
| 11        | VENITURI DIN<br>PROPRIETATE                                 | 30.02               | 126.000                  | 126.000                    | 105.130                                 |
| 12        | VENITURI DIN TAXE<br>ADMINISTRATIVE,ELI<br>ERARI PERMISE    | 34.02               | 6.000                    | 6.000                      | 8.146                                   |
| 13        | VENITURI DIN PREST<br>SERVICII                              | 33.02               | 14.000                   | 14.000                     | 7.930                                   |
| 14        | AMENZI<br>PENALITATI,SI<br>CONFISCARI                       | 35.02               | 1.461.000                | 1.244.000                  | 436.147                                 |

|    |                                                                    |              |                                                        |                                                     |                                     |
|----|--------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 15 | DIVERSE VENITURI                                                   | 36.02        |                                                        | 100.000                                             | 19.755                              |
| 16 | VARSAMINTE DIN<br>SECTIUNEA DE<br>FUNCTIONARE PENTRU<br>DEZVOLTARE | 37.02.03     | -159.000                                               | -100.000                                            |                                     |
| 17 | SUBVENTII DE LA<br>BUGETUL DE STAT                                 | 42.02        | 37.000                                                 | 37.000                                              | 29.708                              |
|    |                                                                    |              |                                                        |                                                     |                                     |
| 18 | <b>CHELTUIELI<br/>SECTIUNEA<br/>FUNCTIONARE</b>                    |              | <b>CREDITE<br/>BUGETAR<br/>E<br/>INITIALE<br/>2018</b> | <b>CREDITE<br/>BUGETARE<br/>DEFINITIVE<br/>2018</b> | <b>PLATI<br/>EFECTUATE<br/>2018</b> |
|    |                                                                    | <b>49.02</b> | <b>10.330.000</b>                                      | <b>10.449.000</b>                                   | <b>7.751.806</b>                    |
| 19 | AUTORITATI<br>PUBLICE                                              | <b>51.02</b> | 3.312.000                                              | 3.392.000                                           | 2.654.474                           |
| 20 | ALTE SERVCII<br>PUBLICE<br>GENERALE                                | <b>54.02</b> | 291.000                                                | 290.000                                             | 196.809                             |
| 21 | TRANZACTII<br>PRIVIND DATORIA<br>PUBLICA SI<br>IMPRUMUTURI         | <b>55.02</b> | 16.000                                                 | 16.000                                              | 8.000                               |
| 22 | TRANSFERURI CU<br>CARACTER<br>GENERAL                              | <b>56.02</b> |                                                        |                                                     |                                     |
| 23 | ORDINE PUBLICA<br>SI SIGURANTA<br>NATIONALA                        | <b>61.02</b> | 937.000                                                | 937.000                                             | 793.313                             |
| 24 | INVATAMANT                                                         | <b>65.02</b> | 1.968.000                                              | 1.806.000                                           | 897.652                             |
| 25 | SANATATE                                                           | <b>66.02</b> | 42.000                                                 | 42.000                                              | 30.222                              |
| 26 | CULTURA,RECREE<br>RE ,RELIGIE                                      | <b>67.02</b> | 136.000                                                | 154.000                                             | 122.531                             |
| 27 | ASIGURARI SI<br>ASISTENTA<br>SOCIALA                               | <b>68.02</b> | 2.511.000                                              | 2.471.000                                           | 2.070.487                           |
| 28 | SERVICII SI<br>DEZVOLT.PUBLICA<br>,LOCUINTE<br>MEDIU SI APE        | <b>70.02</b> | 379.000                                                | 419.000                                             | 389.729                             |
| 28 | ALTE ACTIUNI                                                       | <b>74.02</b> | 30.000                                                 | 152.000                                             | 20.492                              |

|    |                                                                                         |                 |                  |                  |                |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|------------------|----------------|
| 29 | TRANSPORTURI                                                                            | <b>84.02</b>    | 710.000          | 770.000          | 568.097        |
| 30 | <b>VENITURI<br/>SECTIUNEA<br/>DEZVOLTARE</b>                                            | <b>00.01</b>    | <b>163.000</b>   | <b>104.000</b>   | <b>6.614</b>   |
| 31 | VARSAAMINTE DIN<br>SECTIUNEA DE<br>FUNCTIONARE                                          | 37.02.04        | 159.000          | 100.000          |                |
| 32 | VENITURI DIN<br>VALORIFICAREA UNOR<br>BUNURI ALE STATULUI                               | 39.02.01        |                  |                  |                |
| 33 | VENITURI DIN<br>VANZAREA<br>LOCUINTELOR                                                 | 39.02.03        | 4.000            | 4.000            | 6.614          |
| 34 | VENITURI<br>DIN VANZAREA<br>UNOR BUNURI ALE<br>STATULUI                                 | 39.02.07        |                  |                  |                |
| 35 |                                                                                         | 42.02.57        |                  |                  |                |
| 36 | OPERATIUNI<br>FINANCIARE                                                                | 40.02.14        |                  |                  |                |
| 37 | <b>CHELTUIELI<br/>SECTIUNEA<br/>DEZVOLTARE</b>                                          | <b>49.02</b>    | <b>6.283.000</b> | <b>6.224.000</b> | <b>675.194</b> |
| 38 | AUTORITATI<br>PUBLICE-                                                                  | <b>51.02.71</b> | 666.000          | 898.000          | 244.939        |
| 39 | ALTE SERVICII<br>PUBLICE<br>GENERALE                                                    | <b>54.02.71</b> |                  | 1.197.000        | 88.218         |
| 40 | INVATAMANT                                                                              | <b>65.02.71</b> | 76.000           | 138.000          |                |
| 41 | CULTURA- "CAMIN<br>CULTURAL<br>ROMANESTI"                                               | <b>67.02.71</b> | 1.961.000        |                  |                |
| 42 | SERVICII SI<br>DEZVOLT.PUBLICA<br>LOCUINTE<br>MEDIU SI APE-<br>CHELTUIELI DE<br>CAPITAL | <b>70.02.71</b> | 1.237.000        | 2.949.000        | 315.957        |
| 43 | PROTECTIA MEDIULUI -<br>CHELTUIELI DE<br>CAPITAL                                        | <b>74.02.71</b> | 2.046.000        | 514.000          |                |

|    |                                                      |              |                   |                   |                  |
|----|------------------------------------------------------|--------------|-------------------|-------------------|------------------|
|    | TRANSPORTURI                                         | 84.02.71     | 297.000           | 528.000           | 26.080           |
| 44 | <b>VENITURI TOTALE</b>                               | <b>00.01</b> | <b>11.492.000</b> | <b>10.553.000</b> | <b>8.391.310</b> |
| 45 | VENITURI PROPRII                                     | 48.02        | 8.360.000         | 8.257.000         | 6.135.234        |
| 46 | IMPOZIT PE VENITURILE DIN TRANSFERUL PROPRIETAILOR   | 03.02        | 42.000            | 42.000            | 10.613           |
| 47 | COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMP. PE VENIT             | 04.02        | 3425.000          | 3.317.000         | 3.317.309        |
| 48 | IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE                      | 07.02        | 2.233.000         | 2.355.000         | 1.680.878        |
| 49 | SUME DEFALCATE DIN TVA                               | 11.02.02     | 2.096.000         | 2.259.000         | 2.226.368        |
| 50 | SUME DEFALCATE DIN TVA PENTRU ECHILIBRARE            | 11.02.06     |                   |                   |                  |
| 51 | ALTE IMPOZITE SI TAXE GENERALE PE BUNURI SI SERVICII | 12.02        |                   |                   |                  |
| 52 | TAXA PENTRU MULOACE DE TRANSPORT                     | 16.02        | 1.009.000         | 1.009.000         | 513.643          |
| 53 | ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE                        | 18.02        | 40.000            | 40.000            | 29.069           |
| 54 | VENITURI DIN PROPRIETATE                             | 30.02        | 126.000           | 126.000           | 105.130          |
| 55 | VENITURI DIN TAXE ADMINISTRATIVE,ELIBERARI PERMISE   | 34.02        | 6.000             | 6.000             | 8.146            |
| 56 | VENITURI DIN PREST SERVICII                          | 33.02        | 14.000            | 14.000            | 7.930            |
| 57 | AMENZI ,PENALITATI,SI CONFISCARI                     | 35.02        | 1.461.000         | 1.244.000         | 436.147          |
| 58 | DIVERSE VENITURI                                     | 36.02        |                   | 100.000           | 19.755           |
| 59 | VARSAMINTE DIN SECTIUNEA DE FUNCTIONARE PENTRU       | 37.02.03     | 159.000           | 100.000           |                  |

|    |                                                            |              |                   |                   |                  |
|----|------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|-------------------|------------------|
|    | DEZVOLTARE                                                 |              |                   |                   |                  |
| 60 | VARSAMINTE DIN<br>SECTIUNEA DE<br>FUNCTIONARE              | 37.02.04     | -159.000          | -100.000          |                  |
| 61 | SUBVENTII DE LA<br>BUGETUL DE STAT                         | 42.02        | 37.000            | 37.000            | 29.708           |
| 62 | <b>CHELTUIELI<br/>TOTALE</b>                               | <b>49.02</b> | <b>16.613.000</b> | <b>16.673.000</b> | <b>8.427.000</b> |
| 63 | AUTORITATI<br>PUBLICE                                      | <b>51.02</b> | 3.978.000         | 4.290.000         | 2.899.413        |
| 64 | ALTE SERVCII<br>PUBLICE<br>GENERALE                        | <b>54.02</b> | 291.000           | 1.487.000         | 285.027          |
| 65 | TRANZACTII<br>PRIVIND DATORIA<br>PUBLICA SI<br>IMPRUMUTURI | <b>55.02</b> | 16.000            | 16.000            | 8.000            |
| 66 | TRANSFERURI CU<br>CARACTER<br>GENERAL                      | <b>56.02</b> |                   |                   |                  |
| 67 | ORDINE PUBLICA<br>SI SIGURANTA<br>NATIONALA                | <b>61.02</b> | 937.000           | 937.000           | 793.313          |
| 68 | INVATAMANT                                                 | <b>65.02</b> | 2.042.000         | 1.944.000         | 897.652          |
| 69 | SANATATE                                                   | <b>66.02</b> | 42.000            | 42.000            | 30.222           |
| 70 | CULTURA,RECREE<br>RE ,RELIGIE                              | <b>67.02</b> | 2.097.000         | 154.000           | 122.531          |
| 71 | ASIGURARI SI<br>ASISTENTA<br>SOCIALA                       | <b>68.02</b> | 2.511.000         | 2.471.000         | 2.070.487        |
| 72 | SERVICII SI<br>DEZVOLT.PUBLICA<br>LOCUINTE<br>MEDIU SI APE | <b>70.02</b> | 1.616.000         | 3.368.000         | 705.686          |
| 73 | ALTE ACTIUNI                                               | <b>74.02</b> | 2.076.000         | 666.000           | 20.492           |
| 74 | TRANSPORTURI                                               | <b>84.02</b> | 1.007.000         | 1.298.000         | 594.177          |

**SITUATIA OBIECTIVELOR DE INVESTITII  
LA 31 DECEMBRIE 2018**

**Mii lei**

| Nr.<br>Crt. | DENUMIREA<br>OBIECTIVULUI                                                                                         | PROGRAM<br>2018<br>BUGET LOCAL | REALIZAT<br>2018 |  |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------|--|
|             | <b>TOTAL din care:</b>                                                                                            | <b>6.224.000</b>               |                  |  |
| <b>A</b>    | <b>LUCRARI IN CONTINUARE</b>                                                                                      | <b>265.000</b>                 | <b>179.218</b>   |  |
| 1           | CONSTRUIRE RETEA APA<br>POTABILA SI<br>BRANSAMENTE IN SATELE<br>BARCANESTI SI GHIGHIU SI<br>ORGANIZARE DE SANTIER | 65.000                         | 63.720           |  |
| 2           | EXTINDERE RETEA GAZE                                                                                              | 200.000                        | 115.498          |  |
| <b>B</b>    | <b>LUCRARI NOI</b>                                                                                                | <b>3.659.000</b>               | <b>148.067</b>   |  |
| 1           | EXECUTIE SI REABILITARI<br>SI EXTINDERI CONDUCE<br>DE ALIMENTATRA CU APA-<br>ETAPA 3                              | 1.672.000                      |                  |  |
| 2           | CONSTRUIRE CANALIZARE<br>PLUVIALA                                                                                 | 1008.000                       | -                |  |
| 3.          | SCHIMBARE CLADIRE<br>GRADINITA TATARANI IN<br>CABINETE MEDICALE<br>UMANE SI FARMACIE                              | 679.000                        | 148.067          |  |
| 4           | ACHIZITIE SI MONTAJ<br>APOMETRE                                                                                   | 300.000                        | -                |  |
|             |                                                                                                                   |                                |                  |  |
| <b>C</b>    | <b>ALTE CHELTUIELI DE<br/>INVESTITII</b>                                                                          | <b>2.300.000</b>               | <b>347.909</b>   |  |
| 1           | SERVICII DE<br>CONSULTANTA IN<br>DOMENIUL EVALUARII<br>PATRIMONIULUI                                              | 42.000                         | 30.547           |  |
| 2           | SERVICII DE ACCESRAE<br>FONDURI EUROPENE                                                                          | 51.000                         | -                |  |
| 3           | SISTEM MONITORIZARE<br>SEDIU PRIMARIE                                                                             | 30.000                         | -                |  |
| 4           | EXPERTIZA TEHNICA<br>CLADIRE (FOSTA CASA<br>INCHIRIATA LUI BANU<br>CTIN)                                          | 13.000                         | 11.900           |  |
| 5           | EXPERTIZA TEHNICA<br>CLADIRE SCOALA GHIGHIU                                                                       | 13.000                         | -                |  |

|    |                                                                                                                                       |         |        |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|--|
| 6  | EXPERTIZA TEHNICA<br>CLADIRE DISPENSAR<br>UMAN                                                                                        | 12.000  | 11.305 |  |
| 7  | EXPERTIZA TEHNICA<br>CASTELE APA GHIGHIU SI<br>BARCANESTI                                                                             | 26.000  | 21.700 |  |
| 8  | SERVICII REEVALUARE 7<br>APARTAMENTE IN<br>VEDEREA VANZARII                                                                           | 10.000  |        |  |
| 9. | CONSULTANTA<br>IMPLEMENTARE ISO 9001                                                                                                  | 7.000   | 6.426  |  |
| 10 | CONSULTANTA SCIM                                                                                                                      | 15.000  | 14.994 |  |
| 11 | CENTRALA DETECTIE<br>INCENDIU                                                                                                         | 52.000  | 5.673  |  |
| 12 | SF,PT, DTAC,CAIET DE<br>SARCINI CANALIZARE<br>PLUVIALA                                                                                | 137.000 | 82.545 |  |
| 13 | SF IMBUNATATIRE SISTEM<br>INCALZIRE CENTRALA<br>LICEU TEHN.AGR.<br>BARCANESTI                                                         | 76.000  |        |  |
| 14 | PT,DE,DTAC,CAIET DE<br>SARCINI-SCHIMBARE<br>DESTINATIE SCOALA<br>PUSCASI IN SALA DE<br>EVENIMENTE SI OFICINA<br>LOCALA DE DISTRIBUTIE | 62000   |        |  |
| 15 | ACTUALIZARE PLAN<br>URBANISTIC GENERAL                                                                                                | 52.000  | 34.200 |  |
| 16 | RIDICARI TOPOGRAFICE SI<br>PARCELARI-SERVICII DE<br>CADASTRU                                                                          | 155.000 | 55.486 |  |
| 17 | SF,PT,CAIET DE<br>SARCINI,EXTINDERE<br>RETEA DE DISTRIBUTIE<br>GAZE NATURALE GHIGHIU                                                  | 46.000  |        |  |
| 18 | PT ,DE,DTAC CAIET DE<br>SARCINI REABILITARI SI<br>EXTINDERI CONDUCTE DE<br>ALIMENTARE CU APA –<br>ETAPA 3                             | 120.000 |        |  |
| 19 | SF-COLECTARE ,PRELUARE<br>SI EVACUARE APE<br>PLUVIALE IN VEDREA<br>ELIMINARII RISCULUI LA<br>INUNDATII                                | 155.000 |        |  |

|    |                                                                                                         |         |        |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|--|
| 20 | STUDIU HIDROGEOTEHNIC<br>PRIVIND REDUCEREA<br>RISULUI LA INUNDATII                                      | 25.000  | 24.443 |  |
|    | PT ,DE CAIET DE SARCINI-<br>MODERNIZARE ILUMINAT<br>PUBLIC                                              | 15.000  |        |  |
|    | PUZ-SCHIMBARE<br>DESTINATIE TEREN<br>PENTRU INFIINTARE PARC<br>"C.TIN .BRANCOVEANU" SI<br>BAZA SPORTIVA | 84.000  | 22.610 |  |
|    | PUZ INTRODUCERE TEREN<br>IN INTRAVILAN PENTRU<br>CONSTRUIRE STATIE<br>EPURARE IN COMUNA<br>BARCANESTI   | 60.000  |        |  |
|    | PT,DE,DTAC –SISTEME DE<br>CANALIZARE MENAJERE SI<br>EPURARE APA-RETEA DE<br>CANALIZARE ETAPA I          | 514.000 |        |  |
| 21 | RIDICARI TOPOGRAFICE<br>DRUMURI-SERVICII DE<br>TOPOGRAFIE                                               | 130.000 | 4.348  |  |
| 22 | SF-MODERNIZARE DRUM<br>DE 140                                                                           | 10.000  |        |  |
| 23 | SF MODERNIZARE<br>DRUMURI –CU ,RIDICARI<br>TROPOGRAFICE AVIZE                                           | 50.000  | 21.732 |  |
| 24 | EXPERTIZA TEHNICA<br>PENTRU REPARATII STRAZI                                                            | 5.000   |        |  |
| 25 | EXPERTIZA TEHNICA<br>PENTRU REPARATII<br>TROTUARE                                                       | 15.000  |        |  |
| 26 | PT,DE,DTAC,CAIET DE<br>SARCINI-DRUMURI<br>PUBLICE SI RETELE<br>EDILITARE –LOTURI<br>LOCUINTE            | 211.000 |        |  |

La data de 31.12.2018 bonificatii acordate au fost in suma de 71.016 lei pentru persoane fizice si in suma de 42.747 lei pentru persoane juridice.

La data de 31.12.2018 au fost inregistrate scutiri la plata suma de 303.364 lei total din care 22.724 aferenta persoanelor fizice si 280.640 juridice conform Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal art 456, art.464,art.469.

Lista de ramasita la 31.12.2018 a fost de 4.724.792 lei din care:  
-impozit pe cladiri persoane fizice=317.109 lei;

- impozit pe cladiri persoane juridice=43.793 lei;
- impozit pe teren persoane fizice=318.087lei;
- impozit pe teren persoane juridice=3.961 lei;
- impozit pe teren extravilan=148.603 lei;
- alte impozite fiscale=1.000 lei;
- taxa asupra mijloacelor de transport persoane fizice=571.647 lei;
- taxa asupra mijloacelor de transport persoane juridice=209.047 lei;
- amenzi=3.111.545 lei;

-La data de 31.12.2018 au fost inregistrati insolvabili in suma de 858.026 lei ,conform evidentelor fiscale.

Excedentul anului 2018 cumulat cu anii anteriori este de 6.084.478 lei;

### Evaluarea patrimoniului Comunei Barcanesti

Conform actelor normative in vigoare, evaluarea/reevaluarea mijloacelor fixe ce compun patrimoniul public si privat al Comunei Barcanesti se face din 3 in 3 ani, asa cum de altfel a recomandat si Curtea de Conturi Prahova cu ocazia auditului efectuat in perioada Noiembrie- Decembrie 2017. Cu aceasta ocazie, s-a dispus masura reevaluarii patrimoniului domeniului public si privat al Comunei Barcanesti. Astfel a fost incheiat cu SC Anderssen SRL contractul de prestari servicii nr.17885/03.08.2018 avand ca obiect servicii de evaluare/reevaluare bunuri patrimoniu ale Comunei Barcanesti.

Astfel, din totalul de 294 de repere compuse din cladiri, terenuri, amenajari terenuri, drumuri si bransamente sistem alimentare cu apa au fost reevaluate conform anexelor la contract un numar de 151 repere. Restul de repere ramase neevaluate sunt constituite din drumuri satesti, pentru care nu a fost finalizata masuratoarea conform Legii 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, dar si mijloace fixe cu o valoare mai mica de 3.000 ron pentru care nu se impunea evaluarea/reevaluarea.

Reevaluarea activelor fixe corporale s-a efectuat cu scopul determinarii valorii juste a acestora la data bilantului, tinandu-se cont de inflatie, utilitatea bunului, starea acestuia si de pretul pietei, atunci cand valoarea contabila difera semnificativ de valoarea justa. Cu ocazia inspectiilor proprietatii imobiliare evaluate s-au facut fotografii, s-au inspectat locatiile si vecinatatile. Sursele de informatii ce au stat la baza evaluarii/reevaluarii au constat in balanta mijloace fixe, extrase de cate funciara, planuri de amplasament, puse la dispozitie de compartimentul de specialitate din cadrul Primariei, date si informatii referitoare la proprietatea evaluata, vecinatati, zona si localitate, si standardele si cataloagele de cost ANEVAR 2018.

Conform Raportului de evaluare/reevaluare(cladiri, terenuri, drumuri) valoarea de inventar a patrimoniului public si privat la data de 30.09.2018 era de 23.020.530,04 lei, valoarea justa este de 23.946.498,18 lei rezultand o diferenta valoare justa-valoare de inventar ca urmare a degradarii fizice de 925.968,14 lei. Pentru reperete reevaluate (trotuare, apa, statii de autobuz) valoarea justa a mijloacelor fixe fara TVA este de 1.162.540 lei.

Aceasta etapa este numai inceputul procesului de evaluare reevaluare a patrimoniului ce se va continua si in anul 2019, in functie de prevederile bugetare atribuite acestui scop.

## INVESTITIILE, URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI

Anul 2018 îl consider ca fiind punctul de punere în practică a proiectelor elaborate în anii 2016 – 2017, ani consacrați concepției, elaborării și promovării documentației tehnice, care stă la baza dezvoltării comunei noastre. Precizez că în perioada supusă analizei, am inițiat și au fost adoptate de către Consiliul Local al Comunei Barcanesti un număr de 6 hotărâri care au reglementat activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului. În acest sens doresc să scot în evidență faptul că prin acestea am creat baza legală privind dezvoltarea sistemului investițional condus de persoanele fizice și juridice, fie pentru construcția de locuințe proprietatea populației, fie pentru construcția spațiilor necesare desfășurării activităților agenților economici. Toate aceste măsuri s-au materializat prin aprobarea a trei PUZ-uri și au fost eliberate un număr de 218. Certificate de urbanism și un număr de 114 Autorizații de Construcție.

De asemenea în această perioadă au fost elaborate și adoptate un număr de 7 hotărâri privind aprobarea unor Studii de Fezabilitate și Documentații de Avizare a Lucrărilor de Intervenție la construcții și reactualizarea devizelor generale ale unor investiții precum și redenumirea unor investiții.

Pentru a veni în sprijinul unor locuitori care s-au bransat la rețelele de gaze naturale am luat măsurile necesare de prelungire a rețelei stradale, pentru distribuția gazelor naturale, acolo unde acestea nu existau și am recurs la asocierea cu SC Distrigaz pentru susținerea financiară a acestor investiții.

Asocierea, reglementată de 2 hotărâri, dintre Comuna Barcanesti și Județul Prahova pentru cofinanțarea realizării obiectivului de investiție „Schimbare destinație clădire gradinită în cabinete medicale umane și farmacie (Oficina), amenajare drum acces, alei carosabile și pietonale, spațiu parcare, utilități împrejmuire teren, utilități, organizare de șantier” în satul tatarani, investiție în derulare, la realizarea căreia Județul Prahova participă cu suma de 100 000 lei, iar Comuna Barcanesti participă cu suma de 441 000 lei.

Activitatea investițională în anul 2018 a fost ghidată prin 7 proiecte de hotărâri elaborate și adoptate pentru aprobarea unor Studii de fezabilitate, proiecte tehnice și reactualizare devizelor generale ale investițiilor propuse a se realiza prin accesarea fondurilor europene sau guvernamentale (PNDL.). În acest context pot raporta că am depus documentația la MDRAP pentru un număr de 4 investiții și anume

- Reabilitări și extinderi conducte alimentare cu apă potabilă în Com. Barcanesti, Județul Prahova
- Etapa 3
- Inițiere distribuție gaze naturale în localitatea Ghighiu, Comuna Barcanesti, Județul Prahova
- Sisteme de canalizare menajeră și epurare apă Comuna Barcanesti, Județul Prahova
- Modernizare drumuri în Comun Barcanesti

Din motive necunoscute legate de derularea acestor programe guvernamentale, până la ora actuală nu am primit încă un răspuns, ceea ce mă determină ca în anul bugetar 2018-2019 să le promovez din fondurile bugetului local.

De asemenea s-a încheiat un contract de consultanță pentru obținerea unei finanțări prin programele Grupului de Acțiune Locală (GAL), al cărui membru suntem, pentru modernizarea iluminatului public, acțiune în derulare.

La finele lunii Ianuarie 2019, s-a deschis sesiunea de finanțare prin măsura „M6/6B”, Investiții în infrastructură locală” și sunt alocate fonduri în suma de 350 000 de Euro, în funcție de eligibilitatea documentațiilor depuse de membrii GAL interesați.

În completarea documentației necesare accesării finanțării pentru masura „M6/6B „Investiții în infrastructura locală,” prin HCL nr.3/31.01.2019 a fost aprobată Nota conceptuală și Tema de proiectare pentru întocmirea documentației DALI.

Datorită oportunității ivite cu ocazia deschiderii sesiunii de finanțare prin GAL „Drumul Voievozilor,” în baza contractului de consultanță, s-a întocmit documentația conform Ghidului GAL în vederea obținerii finanțării pentru obiectivul de investiții „Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public stradal în Comuna Barcanesti, Județul Prahova”.

Dacă inițial perioada de depunere expira la data de 28.02.2019, apelul de selecție a fost prelungit ca urmare a solicitărilor primite la nivelul teritoriului Asociației Grupul de Acțiune Locală Drumul Voievozilor astfel ca proiectele aferente măsurii M6/6B „ Investiții în infrastructura locală” se vor depune până la data de 29.03.2019.

În luna Februarie anului 2018 s-au finalizat lucrările de construcții- montaj la obiectivul „Construire rețea de apă potabilă în satele Barcanesti și Ghighiu, bransamente și organizare de șantier ” care facilitează alimentarea cu apă a satului Ghighiu din sursa „ Apele Române”, în lungime totală de 7300 ml și 151 de bransamente.

În trimestrul IV al anului trecut am contractat lucrările de execuție a obiectivului „Schimbare destinație clădire grădiniță în cabinete medicale umane și farmacie (Oficina), amenajare drum acces, alei carosabile și pietonale, spațiu parcare , utilități împrejurimii teren, utilități, organizare de șantier”, investiție în derulare.

În urma inundațiilor din perioadele februarie - martie și 10-11 iulie ale anului 2018 m-au determinat să acționez la mobilizarea factorilor responsabili de la nivel județean ( Instituția Prefecturii Prahova, ISU Prahova, CNAIR – Secția Prahova, Consiliul Județean Prahova) și de la nivel central ( Ministerul Transporturilor, Senatul și Camera Deputaților Guvernul României), pentru obținerea acordurilor pentru promovarea documentației necesare construirii „ Canalizării pluviale” în zona Lukoil – Liceul Tehnologic Agricol - Blocuri Barcanesti.

Documentația tehnică cuprinde Studiul de Fezabilitate, Proiectul Tehnic, Documentația pentru obținerea Certificatului de Urbanism și Autorizația de Construcție, care au fost achiziționate de Primăria Comunei Barcanesti. Realizarea obiectivului se va face în 3 etape, astfel:

- prima etapă a constituit-o subtraversarea DN- ului lucrări suportate de către CNAIR,
- a doua etapă constă în prelungirea rețelei de canalizare din căminul aferent subtraversării DN-ului până la deversarea apelor pluviale în canalul artificial creat care se descarcă în canalul de sub Autostrada Ploiești- București. Lucrarea este în procedura de licitație pe SICAP și oprită de foarte mult timp de către ANAP sub motivatia controlului procedural. Acest impediment se rasfrange asupra finalizării procedurii de licitație și începerea lucrărilor de construcții- montaj la rețeaua de canalizare pluvială, fapt ce duce la menținerea nivelului ridicat al riscului producerii inundațiilor în acea zonă și implicit inundarea gospodăriilor, creând mari nemulțumiri în rândul populației.
- etapa a treia va consta în racordarea noii rețele de canalizare la rețeaua tubulară existentă pe Ds 194 și care subtraversează Stația de distribuție carburanți Lukoil.

Fără voia mea trebuie să vă comunic că, potrivit „legii negării negației ”problemele rămase nerezolvate vin și creează mari probleme în prezent și viitor, astfel precizez că, datorită stării permise manifestată de autoritatea executivă, de la evenimentele din decembrie și până în 2016, s-au construit imobile cu destinație de locuințe și spații comerciale, fără autorizații de construcție, fie pe terenuri ce fac obiectul Legii nr. 18 legea fondului funciar, aflat la dispoziția Comisiei locale de

aplicare a legii fondului funciar, fie pe terenuri aparținând domeniului public al comunei sau Consiliului Județean.

Pe scurt va relatez câteva aspecte, și anume faptul că o frână în calea procesului investițional în comuna noastră a constituit-o neactualizarea Planului Urbanistic General ( PUG) al Comunei, proces care trenează de multă vreme.

Prin contractul 10786/21.12.2006 având ca obiect, Actualizare PUG și RLU Comuna Barcanesti", s-au contractat serviciile de actualizare a PUG și RLU cu SC Blominfo Geonet SRL Targoviste lucrarea fiind nefinalizată din motivul intrării în faliment a prestatorului.

A doua încercare de actualizare PUG pentru Comuna Barcanesti a fost contractată cu SC Urbis Geoproiect SRL Targoviste prin contractul de prestări servicii nr. 1671/19.02.2014, valoarea achiziției fiind de 163.680 ron, inclusiv TVA, documentație ce trebuia predată în luna decembrie a anului 2014.

Nefinalizarea achiziției se datorează greutăților întâmpinate, de SC URBIS GEOPROIECT SRL TARGOVISTE în calitate de prestator, pentru obținerea avizelor necesare „AVIZARII,” de către Comisia Tehnică de Avizare din cadrul Consiliului Județean Prahova.

Până la aprobarea noului PUG și RLU, toate Certificatele de Urbanism și Autorizațiile de Construcție se întocmesc și se eliberează după prevederile tehnice cuprinse în vechiul PUG și RLU aprobate în anul 2001.

Primăria Comunei Barcanesti a achiziționat Studiul de coexistență LEA 400 kV pe traseul Brazi Vest – Teleajen, documentație întocmită de SC ENERGO IMPACT SRL și susținută în fața Comisiei Tehnice Transelectrice în data de 04.07.2018. La discuții au participat membrii Serviciului Tehnic al ST București, reprezentanții proiectantului și ai Primăriei Comunei Barcanesti.

În urma analizei documentelor depuse, Comisia Tehnică de Avizare din cadrul SC Transelectrica S.A. a eliberat Avizul CTA nr. 64/ 2018 prin care ne impune eliminarea neconformităților în termen de un an de zile.

Prin Avizul CTA nr. 64/ 2018, nu putem obține aprobarea PUG-ului Comunei Barcanesti, care treazează dezvoltarea localității pentru o lungă perioadă de timp, iar fără acesta suntem în imposibilitatea promovării tuturor investițiilor comunei și Județului Prahova și implicit pierderea programelor de finanțare guvernamentale și europene, pentru care Primăria Comunei Barcanesti a depus documentații tehnice.

Studiul de coexistență întocmit, impunea 3 variante de soluționare a situației analizate, toate trebuind puse în aplicare de către autoritățile publice locale astfel:

- Varianta I – presupune modificarea pozițiilor obiectivelor la distanțe minime față de LEA;
- Varianta II – Eliberarea amplasamentului prin devierea sau mutarea echipamentelor LEA 400 kV s.c. Brazi Vest-Teleajen din porțiunea 26-37
- Varianta III – Menținerea amplasamentelor unor obiective (precum o parte din: drumuri, clădiri, îngrădiri etc) cu condiția executării unor lucrări de modificare a echipamentelor LEA 400 KV SC Brazi Vest- Teleajen pentru îndeplinirea condițiilor de coexistență

Factorii responsabili de la nivelul Comunei Barcanesti trebuie să analizeze posibilitățile tehnice și economice de care dispune Consiliul Local al Comunei Barcanesti pentru punerea în aplicare Studiului de Coexistență și au ajuns la concluzia aplicării variantei I - modificarea pozițiilor obiectivelor prin relocarea acestora la distanțele minime față de LEA.

Astfel, pentru relocarea locuințelor din zona de protecție a LEA 400Kv Brazi-Vest- Teleajen autoritățile locale trebuie să identifice suprafețele de teren necesare reconstruirii imobilelor, găsirea fondurilor necesare aferente acestei acțiuni, precum și adoptarea actelor normative necesare finalizării acțiunii.

Pentru rezolvarea tuturor neconformităților prezentate de SC Transelectrica SA - Sucursala de Transport București, este necesară o analiză temeinică cu privire la Studiul de coexistență depus și susținut în fața Comisiei Tehnice a SC Transelectrica SA în data de 04.07.2018, prin care Comuna Barcanesti solicită eliberarea unui nou aviz CTA provizoriu pentru o perioadă de 7 ani. Acest aviz nu este necesar pentru finalizarea unui nou Plan Urbanistic General al Comunei Barcanesti.

În acest sens, prin adresa nr. 24892/10.12.2018 am solicitat și un punct de vedere Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, care prin răspunsul formulat pentru o mai bună înțelegere a situației a cerut și punctul de vedere SNTTE Transelectrica București solicitându-i acesteia informații privind documentele și legislația în baza cărora au fost construite liniile de înaltă tensiune peste construcții existente și autorizate în perioada 1970-1977: LEA 400KV Brazi-Teleajen Vest, LEA 400KV Brazi Teleajen borna 40-41, LEA 220KV Brazi Vest Teleajen borna 41-42, borna 34-35 și borna 33-34. Referitor la solicitarea noastră cu privire la avizul CTA provizoriu pentru o perioadă de 7 ani, din răspunsul MDRAP rezultă că potrivit legislației din domeniul urbanismului, documentațiile de urbanism nu pot fi avizate „provizoriu” pentru perioada de după aprobarea acestora.

Lipsa acestui aviz, împiedică aprobarea noului PUG al Comunei Barcanesti de către Comisia Tehnică de avizare a Județului Prahova, aflându-ne astfel, în imposibilitatea de a identifica corect zonele de protecție și restricție a liniilor de înaltă tensiune a SC Transelectrica SA, în vederea eliberării noilor autorizații de construire, dar și pentru identificarea soluțiilor optime propuse în Studiul de Coexistență.

Pentru rezolvarea tuturor neconformităților prezentate de SC Transelectrica SA - Sucursala de Transport București, este necesară o analiză temeinică cu privire la Studiul de coexistență depus și susținut în fața Comisiei Tehnice a SC Transelectrica SA în data de 04.07.2018 coroborat cu informațiile ce vor fi puse la dispoziție și de SNTTE Transelectrica București.

Până la aprobarea noului PUG și RLU, toate Certificatele de Urbanism și Autorizațiile de Construcție se întocmesc și se eliberează după prevederile tehnice cuprinse în actualul PUG și RLU.

Operațiunea de relocare nu este agreată de proprietarii construcțiilor și reprezintă o sarcină grea și costisitoare a Consiliului Local și a executivului Primăriei Barcanesti. Sperăm că prin implicarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, problema cu care ne confruntăm precum și aplicarea uneia din soluțiile prezentate în Studiul de Coexistență să facă obiectul unui proiect guvernamental. Oportunitatea proiectului de hotărâre este aceea de a avea continuitate în procesul administrativ, respectiv în activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și în continuarea investițiilor începute și nefinalizate.

Termenul de valabilitate al Planului Urbanistic General se prelungește pe baza de hotărâre a Consiliului Local, până la intrarea în vigoare a noului plan urbanistic general, cu condiția inițierii demersurilor de elaborare/actualizare înainte de expirarea termenului de valabilitate, conform OUG nr.51/ 2018.

Prin HCL 58/26.11.2018, a fost aprobată prelungirea valabilității Planului Urbanistic General al Comunei Barcanesti, Județul Prahova până la aprobarea noului plan urbanistic general.

Un alt aspect caruia trebuie să-i acordăm o deosebită atenție este acela că, un număr de 20 familii au construit locuințe pe terenul fostului CAP Barcanesti, care în momentul de față este la dispoziția Comisiei Locale de Fond Funciar Barcanesti. În perioada de la evenimentele din decembrie 1989 s-au făcut demersuri la Agenția Națională pentru Restituirea Proprietăților, care ne comunică faptul că nu

se pot atribui terenuri supuse Legii nr. 18/ 1991, iar în cazul existenței unei rezerve de teren la dispoziția acestei comisii în urma inventarierii prevăzute de Legea nr. 165/ 2013 și aceasta va avea destinația exclusiv reconstituirii dreptului de proprietate, deci în consecință nu se poate atribui terenuri celor ce le-au ocupat în mod abuziv și ilegal. Cu timpul și acest fenomen tolerat de autoritatea executivă va deveni o problemă serioasă.

Tot în această perioadă s-au construit locuințe fără forme legale și pe strada Romanitelor, fosta „La Lucica,” din satul Barcanesti, pentru care asazisilor proprietari li s-au deschis roluri agricole pe baza unor declarații nesustinite prin documente care să ateste dreptul de proprietate.

Un alt caz care apasă greu asupra autorităților locale îl reprezintă construirea unei „Terasă acoperite,” de către Domnul Gheorghe Constantin, pe DJ 101D, actualmente intersecția străzilor Lotusului - Trandafirilor (DJ 101 D) Nuferilor, pe domeniul public proprietatea Consiliului Județean Prahova. Acesta situație s-a descoperit ca urmare a întocmirii documentației tehnice pentru construirea unui sens giratoriu, în această intersecție, pentru fluidizarea circulației. Pentru rezolvarea acestei neconformități Serviciul Tehnic din cadrul Consiliului Județean Prahova a învederat autorităților locale să treacă de urgență la demolarea construcției. Procedurile întreprinse pentru desființarea construcției nu s-au finalizat din cauza neprezentării reprezentanților Consiliului Județean Prahova la data și ora stabilită, precum și datorită unei acțiuni judecătorești în contradictoriu cu Primăria Barcanesti, Consiliul Județean Prahova deschisă de către Dl Gheorghe Constantin, proprietarul magazinului în fața căruia a construit terasa. În baza Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că dacă autoritatea locală responsabilă nu procedează la desființarea construcțiilor neautorizate de pe raza administrativă, obligația desființării construcției cade în sarcina proprietarului. În consecință datorită neprezentării reprezentanților Consiliului Județean la data stabilită pentru demolare și în lipsa documentelor care să ateste clar, delimitarea proprietății publice de cea privată, sarcina demolării construcției cade în sarcina Consiliului Județean Prahova.

Despre locuințele și anexele ridicate pe domeniul public al Comunei Barcanesti, în spatele blocurilor imi este foarte greu să vorbesc, dar din cauza reclamației Domnului Petru Roman, administratorului SC YANLUK SRL prin care își exprimă nemulțumirea provocată de prezența acestor familii care și-au construit adăposturi insalubre, lipsite de utilități, provocând o imagine dezagustătoare acelor care tranzitează localitatea noastră.

Aceste familii sunt într-o continuă dezvoltare numerică, ceea ce va declanșa o gravă situație socială în momentul desființării adăposturilor ca urmare a luării măsurilor legale ce se impun.

Deasemenea familiile care locuiesc în apartamentele proprietate sau cu chirie au construit ilegal anexe cu destinație de magazine sau garaje, profitând de nepăsarea autorităților.

## PROTECȚIA SOCIALĂ

În cadrul Primăriei Barcanesti funcționează Serviciul Public de Asistență Socială care în perioada supusă analizei a desfășurat o intensă activitate specifică și permanent adaptată la condițiile reale ale societății românești.

Economia Comunei Barcanesti a avut și ea de suferit ca urmare a transformărilor economice și sociale din ultima vreme, petrecute la nivel național și județean. Odată cu reorganizarea haotică a industriei și agriculturii, mulți cetățeni ai localității noastre și-au pierdut locurile de muncă, rămanând someri și odată cu trecerea anilor au pierdut și această calitate. Toate acestea au dus la

inrautătirea situației familiale, de cele mai multe ori membrii familiilor, fiind obligați să părăsească țara în vederea obținerii unui loc de muncă mai bine plătit.

În Comuna Barcanesti activitatea de protecție socială s-a concretizat prin următoarele activități, specifice după cum urmează:

S-au întocmit:

- 86 dosare pentru acordarea indemnizației de creștere a copilului conform Legii nr.148/2005;
- 116 dosare pentru alocația de stat acordată minorilor cu handicap,
- 324 anchete sociale în vederea stabilirii gradului de handicap la copii și adulți;
- 190 anchete sociale în vederea monitorizării venitului minim garantat conform Legii nr.416/2001;
- s-a întocmit planul lunar de acțiuni privind persoanele apte de muncă beneficiare de venit minim garantat;
- s-au soluționat un număr de 32 cereri privind acordarea ajutorului social pentru încălzirea locuinței.
- 76 anchete sociale pentru asistenții personali,
- programe pentru un număr 38 asistenți personali din care 29 asistenți personali ai persoanelor vârstnice și 9 asistenți personali pentru minori,
- s-au reactualizat 65 dosare în vederea obținerii indemnizației pentru însoțitori, din care pentru minori 10 dosare, iar pentru adulți 55 de dosare.

De remarcat este faptul că Serviciul Public de Asistență Socială a acționat și a susținut activitatea Comisiei Județene de evaluare a pagubelor produse ca urmare a inundațiilor din Iunie-Iulie, manifestate pe parcursul anului 2018. Apreciez că a răspuns prompt la solicitările persoanelor afectate, întocmind în regim de urgență anchetele sociale pentru fiecare proprietar în parte și a contribuit la întocmirea dosarelor privind acordarea unor ajutoare de urgență, din fonduri guvernamentale, de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Prahova.

Astfel, pentru gospodăriile afectate de fenomenele extreme din zilele de 10-11.07.2018, plata ajutoarelor de urgență s-a făcut pe baza anchetelor sociale întocmite pentru fiecare gospodărie afectată, de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Prahova în baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat cu completările și modificările ulterioare, iar sumele cu titlu de ajutor de urgență au fost acordate din credite bugetare aprobate cu această destinație în bugetul Ministerului Muncii și Justiției Sociale, conform HG 480/2018 privind acordarea unor ajutoare de urgență pentru sprijinirea familiilor afectate de inundațiile din Iunie-Iulie 2018.

Din totalul de 130 locuințe degradate ca urmare a inundațiilor s-au acordat ajutoare speciale în cuantumul de 5.000 ron respectiv 10.000 ron din fonduri guvernamentale, numai la un număr de 54 proprietari, la ale căror locuințe au fost afectate grav, fundațiile și structurile de rezistență.

## SANATATE PUBLICA

In comuna functioneaza 5 cabinete medicale umane care deservesc cele 5 sate, exista 4 contracte de concesiune, fiecare cabinet avand un medic si un asistent de medicina generala:

- numarul de pacienti inscrisi la medicii de familie = 5.075 asigurati + 1.250 neasigurati;
- s-au efectuat vaccinari la un numar de 263 copii;
- s-au inregistrat in anul 2016, 29 nasteri si 17 gravide;
- inregistram 313 cazuri de diabet si 11 cazuri de TBC.

Incepand cu anul 2019, se va contura inceperea functionarii unui Centru medical de permanenta, in satul Tatarani si regandirea consolidarii si introducerea sistemului centralizat de incalzire a Dispensarului uman din satul Barcanesti, ca locatie cu perspective de dezvoltare si imbunatatire a activitatii de sanatate publica la nivel local. Pe ansamblu, activitatile din domeniul sanatatii publice s-au desfasurat in conditiile legilor specifice, neinregistrandu-se cazuri de boli contagioase si epizootii in randul populatiei locale.

## EDUCATIA SI CULTURA

Educatia este asigurata prin 3 scoli, 1 liceu si 4 gradinite, din care una este cu program prelungit si un numar de cadre didactice: 10 educatori, 20 invatatori (15 titulari), 65 profesori (48 titulari, 17 suplinatori).

Structura elevilor pe categoria de invatamant o putem prezenta astfel:

a. **Scoala Generala „GHEORGHE LAZAR”** cu trei structuri;

- Elevii inscrisi la invatamantul primar = 323;
- Elevii inscrisi la invatamantul gimnazial = 244;
- Copii inscrisi invatamant prescolar = 158;

b. **Scoala Romanesti** – elevi inscrisi:

- invatamant prescolar – 42;
- invatamant primar – 105;
- invatamant gimnazial - 77

c. **Scoala Barcanesti** – elevi inscrisi;

- invatamant prescolar 73;
- invatamant primar – 148;
- invatamant gimnazial 106;
- d. **Scoala Tatarani** – elevi inscrisi ;

- invatamant prescolar – 43;
- invatamant primar – 70;
- invatamant gimnazial 61;

#### **e.Liceul Tehnologic Agricol Barcanesti;**

- Elevi inscisi la liceu = 480;
- Elvi inscisi la scoala postliceala = 28;
- Elevi inscisi la scoala profesionala = 80;
- Elevi inscisi la curs de zi – 99;
- Elevi inscisi la curs seral – 63;
- Elevi inscisi la curs prescolar – 44;
- Elevi inscisi la curs primar – 103;
- Elevi inscisi la curs gimnazial – 63;

Pentru copii exista un microbuz scolar care asigura transportul acestora.

Pe perioada sezonului rece, scolilor le-au fost asigurate fondurile necesare pentru suportarea cheltuielilor de incalzire si precizam faptul ca, toate scolile au centrala termica cu gaze naturale.

Amintesc faptul ca s-au oprit lucrarile la Liceul Tehnologic Agricol Barcanesti, prin intrarea firmei executante in faliment. Datorita faptului ca nu au fost receptionate lucrarile in anul 2015, am fost nevoiti sa efectuam expertiza investitiei, motiv de intarziere a finalizarii obiectivului si ingreunarea procesului de invatamant.

In urma expertizei efectuate, avem informatia ca pentru finalizarea lucrarilor ne mai sunt necesari 1.600.000 de lei si trebuie refacuta intreaga documentatie tehnica care este obligatoriu a fi racordata la legislatia modificata si completata cu parametrii de prevenire si stingere a incendiilor, precum si cu normativele aplicate in situatii de urgenta.

Datorita numarului scazut de elevi inscisi anual in invatamantul liceal, exista pericolul restructurarii acestei institutii si peste cativa ani chiar a desfiintarii ei. Trebuie de indata luate masuri privind diversificarea ariei curriculare si punerea in valoare a bunurilor cu care este dotata aceasta institutie. De remarcat este si faptul ca in urma finalizarii lucrarilor de constructie la Caminul Cultural din satul Romanesti, acesta a fost dotat cu mobilier si aparatura moderna, specifica desfasurarii activitatilor culturale in localitatea noastra.

Prin hotarare a Consiliului Local in incinta Caminului Cultural functioneaza Centrul Cultural – Istoric „ MIHAI VITEAZUL”, care a organizat numeroase evenimente culturale cu elevii institutiilor de invatamant, de pe raza administrativa a Comunei Barcanesti, dedicate ZILEI EROILOR, ZIUA COPILULUI, CENTENARULUI MARII UNIRI.

Cu deosebita satisfactie afirm ca de activitatea culturala a elevilor nostri s-au bucurat atat locuitorii comunei noastre, dar si locuitorii municipiilor Ploiesti si Campina, precum si cei din localitatile organizatoare a unor activitati culturale comune. La nivelul comunei, in sediul Centrului Cultural – Istoric „ MIHAI VITEAZUL” din satul Romanesti functioneaza o biblioteca cu un fond de carte, constituit din 2000 volume, care poate sta la dispozitia tuturor celor interesati.

De asemenea tot in cadrul acestui lacas de cultura este amenajata o expozitie compusa din artefacte ce fac trimitere la istoria Comunei Barcanesti.

## **SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI**

Salubritatea localitatii reprezinta o problema cotidiana a administratiei locale, iar protectia mediului inconjurator este o indatorire capitala a intregii comunitati.

Pana in ianuarie 2017 serviciul de salubritate al comunei a fost in sarcina SC ITECOL SRL PLOIESTI dupa care, in conformitate cu contractul nr. 1792 / 2013 aceasta activitate se desfasoara de SC ROSAL GRUP SA, sub patronajul A.D.I. PRAHOVA al carei delegator suntem.

Va informez ca pana in prezent s-au incheiat un numar de 2181 contracte cu cetatenii, respective 5230 de persoane si un numar de 100 contracte cu agentii economici de pe raza comunei.

Pentru implementarea riguroasa a legislatiei in materie de salubritate am analizat si stabilit locatiile pentru amplasarea containerelor in vederea colectarii selective a deseurilor pentru persoanele fizice si juridice.

In ceea ce priveste protectia mediului, executivul a actionat prin curatirea canalelor pluviale si a malurilor acestora de peturi si gunoarie, provenite din gospodariile cetatenilor si nu in ultimul rand, curatirea cailor de acces si a locurilor publice.

Reamintesc ca pentru eliminarea efectelor inundatiilor s-au depus eforturi majore in decolmatarea tuturor santurilor de scurgere a apelor provenite din ploile torentiale, precum si inlocuirea tuburilor de scurgere a acestora.

Deficiente majore avem in asigurarea suprafetei de parcuri si spatii verzi, pe cap de locuitor, asa cum prevede legislatia in vigoare si pentru care executivul este sanctionat.

Pentru rezolvarea acestui neajuns, s-au luat masuri pentru achizitionarea a doua studii de fezabilitate, unul pentru „Infiintarea Parcului CONSTANTIN BRANCOVEANUL, ” iar celalalt pentru „Infiintare Baza Sportiva”. Din dorinta de a promova aceste obiective am achizitionat servicii de proiectarea Planului Urbanistic Zonal, documentatie ce sta la baza obtinerii Certificatului de Urbanism si Autorizatiei de Constructie. Totodata s-au luat masuri ca in incinta fiecarei institutii publice sa se curete, sa se intretina si acolo unde este posibil sa se infiinteze spatii verzi.

Deasemeni pentru reducerea sau eliminarea riscului de inundatii in comuna s-a achizitionat un Studiu hidrogeologic ca reprezinta baza promovarii serviciilor de proiectare a unui Studiu de Fezabilitate privind colectarea, transportul si evacuarea apelor pluviale, dar s-au si reactualizat cadrul normativ local conform Ordonantei nr. 21/ 2002 privind infrumusetarea localitatilor.

## **AGRICULTURA SI DEZVOLTAREA RURALA**

### **Producția agricolă vegetală**

Amplasarea localității în zona de câmpie, prezintă condiții pedoclimatice favorabile pentru culturile vegetale, dar și pentru creșterea animalelor.

Agricultura este o activitate importantă, iar fondul funciar este o sursă cât și o resursă pentru dezvoltarea comunei.

Situația fondului funciar pe categorii de folosință se prezintă astfel:

- arabil = 2.997 ha;
- pasune = 129 ha;
- fructe = 4 ha;
- livezi = 3 ha;
- alte suprafețe = 592 ha.

S-au eliberat un număr de 4500 adeverințe rol agricol, 41 atestate de producător, toate fiind verificate la fața locului și s-au eliberat 50 cărnete de comercializare.

- s-au înregistrat 188 contracte de arendare ;
- s-au înregistrat 350 contracte de vânzare – cumpărare terenuri;

### **Producția agricolă animală**

Sectorul zootehnic beneficiază de condiții de climă și de relief favorabile, specifice zonei de câmpie. Suprafața ocupată de pășuni de 160 ha reprezintă 5,11% din suprafața agricolă de 3133 ha.

Prin urmare, se constată că animalele sunt crescute în proporție de peste 90% în gospodăriile proprii ale locuitorilor, iar păsările aproape în totalitate (100%).

În ceea ce privește producția agricolă animală putem vorbi de o eficientizare a activităților în domeniul creșterii bovinelor, în sensul că o dată cu scăderea efectivului, producția de lapte/bovină crește de la 24,63 hectolitri/cap la 30,54 hectolitri/cap. În sectorul porcinelor și ovinelor odată cu creșterea efectivelor crește și cantitatea de produse agricole obținute, iar concomitent în sectorul avicol datele statistice ne arată că și în acest sector se înregistrează scăderi ale efectivelor.

La nivelul Comunei, înregistram un număr de 158 bovine, 68 ovine, 89 caprine, 914 porcine și 7525 păsări.

Pentru perioada analizată trebuie amintit faptul că aplicarea Legii 18/1991, legea fondului funciar, cu modificările și completările ulterioare, nu a mai reprezentat un interes pentru executivul din mandatul trecut, rezumându-se la acțiuni minore și de mic interes. În acest sens nu au existat preocupări de analiză pertinentă a modului de aplicare a acestor acte normative, nu s-au găsit resursele financiare necesare cadastrării integrale a proprietăților.

De la debutul meu în funcția de primar am inițiat și am asigurat finanțarea serviciilor de topografie și cadastru cu scopul întocmirii cartii funciare a întregului fond funciar. Până în prezent, s-au realizat măsurători în procent de 51 % din suprafața aflată la dispoziția Comisiei Locale de Aplicare a Fondului Funciar.

Anul 2018 a fost termenul limita de aplicare a OG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente, modificata si completata de Legea nr 44/2018. Pentru punerea in aplicare a actelor normative mai sus enuntate, autoritatile locale au initiat si adoptat hotarari in acest domeniu si prin masuri organizatorice, au trecut la identificarea inventarierea, masurarea si repartizarea suprafetelor de pasune, pe specii si categorii de animale, tinandu-se cont de particularitatile fiecareia in parte. Operatiunile au fost finalizate la inceputul lunii mai a anului 2018 incheindu-se 40 de contracte de atribuire directa a suprafetelor de pasune, pentru suprafata de 125, 5 ha, din care in satul Ghighiu 10 contracte, in satul Barcanesti 4 contracte, in satul Romanesti 10 contracte, in satul Tatarani 7 contracte si in satul Puscasi 9 contracte.

## **ORDINE PUBLICA SI EVIDENTA POPULATIEI**

În domeniul ordinii și liniștii publice, precum și al pazei bunurilor, Poliția Locală are următoarele atribuții:

- a) ordinea și liniștea publică, precum și paza bunurilor;
- b) circulația pe drumurile publice;
- c) disciplina în construcții și afișajul stradal;
- d) protecția mediului;
- e) activitatea comercială;
- f) evidența persoanelor;
- g) alte domenii stabilite prin lege

Poliția Locală își desfășoară activitatea pe baza principiilor: legalității, încrederii, previzibilității, proximității și proporționalității, deschiderii și transparenței, eficienței și eficacității, răspunderii și responsabilității, imparțialității și nediscriminării.

Inițiată în data de 31.12.2010 în baza HCL Barcanesti nr. 56/31.12.2010, a Regulamentului de organizare și funcționare a Poliției Locale aprobat prin HCL nr.57/31.12.2010, a Legii nr. 155/2010 de înființare a Poliției locale, Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale aprobat prin HG nr. 1332/2010, Legii nr. 333/2003, completată cu Legea nr. 9/2001 privind paza bunurilor, activitatea Poliției Locale s-a axat în principal pe ordine publică și pe rezolvarea solicitărilor cetățenilor.

Poliția Locală Barcanesti este structurată pe compartimente astfel:

- Ordine și liniște publică: 3 polițiști locali;
- Circulația pe drumurile publice: 2 polițiști locali;
- Disciplina în construcții și afișaj stradal: 2 polițiști locali;
- Protecția mediului: 2 polițiști locali;
- Activități comerciale: 1 polițist local;
- Evidența persoanelor: 2 funcționari publici.

În perioada analizată, va aduce la cunoștință că au fost constatate:

- 1 faptă de încălcare a normelor privind practicarea comerțului stradal, sancționată cu amenzi în cuantum de 500 lei ;

-19 fapte de incalcare a prevederilor OG nr. 21/2002 privind curatenia si infrumusetarea localitatii, sanctionate cu amenzi in valoare de 9380 lei,

- 19 fapte de incalcare a normelor disciplinei in constructii ( Legea 50 / 1991, republicata) aplicand amenzi in suma 21.000 lei.

O contributie deosebita si-au adus-o politistii locali in perioada inundatiilor din Februarie- Martie si 10-11 iulie 2018 cand, alaturi de fortele ISU Prahova au participat la salvarea bunurilor si evacuarea cetatenilor, precum si la limitarea si inlaturarea efectelor calamitatilor.

Deasemenea, majoritatea activitatilor, pentru protectia mediului, implementarea noilor contracte de salubritate, precum si dezapezirea cailor publice, curatirea domeniului public si privat al consiliului local cu asistatii sociali, s-au desfasurat sub directa coordonare a politiei locale.

Politistii locali au colaborat permanent cu structurile de specialitate ale Ministerului Administratiei si Internelor, actionand urgent in urma apelurilor la numarul de telefon 112.

Ca o concluzie generala personalul Politiei Locale Barcanesti executa cu profesionalism si promptitudine atributiile si toate dispozitiile primite.

**SERVICIUL PUBLIC DE EVIDENTA POPULATIEI** infiintat in anul 2013, functional din 01.02.2014, in structura sa cuprinde un numar de 3 functionari publici, iar pe anul 2018 au fost intocmite urmatoarele:

- 1064 carti de identitate;
- 22 viza de resedinta;
- 29 carti provizorii,
- 76 certificate deces,
- 52 certificate de casatorie.

De mentionat este faptul ca in perioada analizata nu au fost abateri disciplinare s-au documente returnate pentru indreptarea unor erate s-au supuse anularii prin instantele de judecata competente.

## **RELATII CU PUBLICUL**

Conform Legii nr. 544 / 2001 si a O.G. nr.27/2002, compartimentul de relatii cu publicul solutioneaza si inregistreaza toate cererile adresate, cat si modul de solutionare al acestora, precum si diversele adrese emise de alte institutii cu termene de rezolvare.

Astfel in anul 2018 activitatea a constatat in :

- Solutionarea a 8 petitii din partea cetatenilor cetateni;
- Inregistrarea a 8.500 cereri pentru eliberarea adeverintelor de rol agricol;
- Inregistrarea a 5.500 cereri eliberare certificate fiscale;
- Inregistrarea a 10 cereri de inregistrare motoscute;
- Inregistrarea a 1010 adrese eliberate din oficiu si trimise la diverse institutii pentru solutionare;
- Inregistrarea a 260 adrese sosite de la institutii (Consiliul Judetean, Prefectura, Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta, Directia Protectiei Copilului, Directia Muncii, Mediu, Directia Apelor, Oficiul de Pensii).

Cetatenii au solicitat sprijin in solutionarea unor probleme personale, ajutoare financiare, ajutoare sociale, extindere iluminat public si retele de gaze, ajutoare de incalzire, etc.), nerespectarea ordinii si linistii publice, litigii.

Cele care au sesizat unele aspecte si nereguli privind normele de convietuire si de nerespectare a ordinii si linistii publice, au fost inaintate organelor de politie locale Barcanesti.

Referitor la Programul de audiente al Primarului au fost inregistrate in medie 15 persoane/fiecare audienta. Problemele ridicate in cadrul Programului, in majoritatea lor, au adus la cunostinta probleme de fond funciar, solicitarea sprijinului material si financiar, diverse cereri pentru marcarea teren cultura, deranjamente cu privire la intreruperea curentului electric, a apei potabile, etc.

De asemenea, precizam ca primarul comunei Barcanesti, in afara zilei in care este programata saptamanal audienta, primeste zilnic in timpul programului de lucru, orice persoana care are de solutionat anumite probleme.

## **SERVICII COMUNITARE DE UTILITATE PUBLICA**

Serviciile comunitare de utilitati publice, sunt definite ca totalitatea activitatilor de utilitate si interes public general, desfasurate la nivelul comunei, sub conducerea, coordonarea si responsabilitatea autoritatilor administratiei publice locale, in scopul satisfacerii cerintelor comunitatii locale, prin care se asigura urmatoarele utilitati:

- a) alimentarea cu apa, canalizarea si epurarea apelor uzate;
- b) salubritatea localitatii;
- c) iluminatul public;
- d) administrarea domeniului public si privat al unitatilor administrativ-teritoriale.

Doresc sa prezint situatia serviciilor de utilitate publica pe fiecare activitate in parte, astfel:  
a) Serviciul public de alimentare cu apa, canalizare si epurare apa uzata, este principalul serviciu public dezvoltat la nivelul localitatii, care functioneaza pe principiul gestiunii delegate din anul 2000.

In perioada anilor 2007 si pana in prezent, au fost promovate investii in instalatii de aductiune si distributie a apei potabile in valoare de 4 700 000 lei si predata spre folosinta operatorului in anul 2016.

Pentru punerea in folosinta a obiectivelor de investitii finalizate, era imperios necesara reintregirea bransamentelor la utilizatorii serviciului de alimentare cu apa, inclusiv montarea caminelor de bransare si a noilor aparate de masura certificate metrologic si in acest sens, s-a gasit ca sursa de finantare, constituirea cotei de dezvoltare.

Prin HCL 45/28.08.2014, a fost aprobata constituirea cotei de dezvoltare pentru serviciile de alimentare cu apa potabila si canalizare - epurare si includerea acestora in preturile si tarifele apei potabile si canalizare - epurare in baza Studiului tehnico-economic, inregistrat sub nr. 458/30.06.2014, privind constituirea cotei de dezvoltare in Comuna Barcanesti.

Valoarea estimata a lucrarilor propuse pentru activitatea de alimentare cu apa potabila a fost de 2.872.000 lei, iar pentru activitatea de canalizare - epurare a fost de 450.000 lei.

Incepand cu data de 19.12.2014, dupa receptia lucrarilor si punerea in functiune a celor doua obiective de investitii, transmiterea noilor mijloace fixe s-a facut in baza HCL nr. 24 din 26.04.2016, prin Procesul - Verbal din data de 26.07.2016, constituit ca anexa nr. 2 a HCL nr. 24/

26.04.2016. Astfel s-a trecut la bransarea utilizatorilor si furnizarea apei potabile prin retelele noi, in baza lucrarilor efectuate din cota de dezvoltare, in valoare de 0.20 ron/m<sup>3</sup> apa.

Pentru racordarea (bransarea) utilizatorilor sub contract cu SC CAPOLES SERV SRL, s-au efectuat bransamente in numar de 1035 de bucati, 477 bucati camine PVC, 1035 apometre si extinderea cu 667 ml de retea de distributie a apei potabile, care fac legatura dintre reseaua de aductiune -distributie si pana la limita proprietatii utilizatorului.

Prin adresa nr. 818/13.12.2016 operatorul serviciului public de alimentare cu apa potabila, canalizare si epurare a apelor uzate, SC CAPOLES SERV SRL PLOIESTI, aduce la cunostinta ca a executat lucrari de bransare a utilizatorilor, in valoare de 922 919.13 lei (din care din cota de dezvoltare suma 70.712 lei) si ca, incepand cu data de 01.03.2017 expira durata contractului de concesiune nr. 638/ 27.01.2000. Totodata, prin aceeasi adresa aduce la cunostinta calculul privind colectarea cotei de dezvoltare si durata de recuperare a investitiei in 24 ani.

Inventarierea lucrarilor realizate din cota de dezvoltare s-a facut in baza documentatiei depusa de SC CAPOLES SERV SRL Ploiesti si prin Procesul-Verbal de receptie 23725/31.10.2017.

In urma realizarii acestor lucrari din cota de dezvoltare, Consiliul Local este obligat sa achite SC CAPOLES SERV SRL suma de 765.596,13 ron fara TVA, calculata la data de 31.01.2019 conform adresei SC Capoles Serv SRL nr. 56/01.02.2019.

Concesiunea activitatii serviciului de alimentare cu apa, canalizare si epurare menajera s-a efectuat in baza Legii 219/1998 privind regimul concesiunilor cu modificarile si completarile ulterioare, abrogata ulterior prin OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, abrogata si aceasta ulterior prin art. 238 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Conform prevederilor art.70 din OUG 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publica, contractele de concesiune incheiate până la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, rămân supuse reglementărilor în vigoare la data încheierii lor.

ANRSC prin adresa 506.671/05.07.2017 ne comunica ca a radiat din procedura de modificare a licentelor, cererea prin care SC Capoles Serv SRL solicita modificarea conditiilor asociate licentei sale de operare nr. 3804/12.07.2016, in sensul recunoasterii dreptului de a furniza/presta servicii in comuna Barcanesti, „ datorita prelungirii cu 2 respectiv cu 3 ani a contractului , incalcandu-se astfel dispozitiile art.30 alin 3 din Legea 219/ 1998 aplicabila la data semnarii contractului 638/2000.

Totodata, pune in vedere autoritatilor prevederile art.32 alin(3) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, care prevede ca „Durata unui contract de delegare a gestiunii nu poate fi mai mare de 49 ani, la stabilirea acesteia luandu-se in calcul durata necesara amortizarii investitiilor in sarcina operatorului. Aceasta durata poate fi prelungita doar o singura data, pentru o perioada care nu poate depasi jumatate din durata initiala, cu conditia ca durata totala sa nu depaseasca 49 ani”.

In contextul celor mentionate in adresa, ne recomanda ca este necesar ca autoritatile administratiei publice locale sa intreprinda toate actiunile necesare pentru atribuirea unui contract de delegare si intreprinderea masurilor de asigurare a serviciilor de utilitati publice, drept pentru care nu s-a intreprins masura rezilierii contractului de concesiune nr.638/2000.

Initierea si derularea procedurilor de atribuire a gestionarii delegate prin concesiune a serviciului de alimentare cu apa canalizare si epurare menajera in Comuna Barcanesti nu sunt posibile in momentul de fata, deoarece nu s-au rascumparat de la SC CAPOLES SERV SRL bunurile materiale rezultate in urma aplicarii cotei de dezvoltare, asa cum se prevede in contractului de concesiune nr. 638/2000, conform art. 7, pct. 7.4(2) - **Obligatiile concesiionarului**, lit. w enuntat

astfel: „la încetarea contractului de concesiune, sa predea inventarul preluat si completat la conditii normale de functionare si cu uzuri normale in urma perioadei de exploatare,sa predea toata documentatia tehnico-economica referitoare la serviciul gestionat si sa incheie cu concedentul un contract de vanzare-cumparare avand ca bobiect bunurile de preluare cu privire la care concedentul si-a manifestat intentia de a le dobandi”.

Fata de cele mai sus aratate, impreuna cu aparatul de specialitate din cadrul primariei, am procedat la intocmirea documentatiei necesare pentru incheierea unui contract de vanzare cumparare a bunurilor realizate in baza constituirii cotei de dezvoltare si receptionate in baza Procesul – verbal nr. 23725/31.10.2017. In acest sens, in sedinta extraordinara din data de 18.02.2019, a fost prezentata Consiliului Local „Proiectul de hotarare privind aprobarea cumpararii unor bunuri necesare functionarii si exploatarii sistemului de alimentare cu apa in Comuna Barcanesti, Judetul Prahova in baza constituirii cotei de dezvoltare” proiect de hotarare ce a fost respins, primind doar 7 voturi pentru, 1 vot impotriva si 4 abtineri, 3 consilieri fiind absenti.

Conform Legii 215/2001 hotararile ce privesc patrimoniul trebuiesc adoptate cu votul a 2/3 din numarul total al consilierilor locali in functie si anume 10 voturi din 15.

Neachitarea contravalorii bunurilor realizate in baza constituirii cotei de dezvoltare creaza unele deficiente si neajunsuri atat autoritatii locale cat si locuitorilor comunei dupa cum urmeaza:

- patrimoniul serviciului de alimentare cu apa potabila nu este complet
- operatorul nu mai detine licenta de operare pe raza comunei, serviciul fiind prestat pe baza principiului continuitatii
- tarifele nu mai pot fi ajustate si nici nivelului redeventei ca urmare a darii in functiune a retelei de alimentare cu apa in satul Ghighiu.

In contextul prezentat, ne-am adresat Autoritatii Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice in vederea obtinerii unui punct de vedere cu privire posibilitatea delegarii gestiunii prin concesiune a serviciului de alimentare cu apa potabila, tinand cont de faptul ca bunurile care integresc sistemul de alimentare cu apa, nu vor fi in proprietatea Comunei Barcanesti, decat in momentul achitarii lor integrale. Totodata am solicitat o opinie si cu privire la mentinerea cotei de dezvoltare de 0,20 lei/m<sup>3</sup> apa facturata in tariful ce va fi practicat de noul concesionar, pentru recuperarea valorii ce trebuie achitata pentru bunurile aferente integririi sistemului de alimentare cu apa potabila, canalizare si epurare menajera in Comuna Barcanesti, Judetul Prahova.

In functie de acest raspuns, putem finaliza documentatia de delegare a gestiunii prin concesiune, putand determina astfel durata optima a noului contract de delegare a gestiunii prin concesiune, precum si proiectia duratei de recuperare a valorii bunurilor cumparate.

Pentru delegarea prin concesiune a serviciului de alimentare cu apa, canalizare si epurare menajera trebuiesc parcurse urmatoarele etape:

-intocmirea si aprobarea documentatiei ce va sta la baza initierii procedurii de delegare a serviciului prin licitatie publica constand in intocmirea: studiului de oportunitate, regulamentului de organizare si functionare a serviciului, caiet de sarcini, contract de prestari servicii;

-constituirea bazei materiale a serviciului din bunurile predate(de retur) si bunurile de preluare (bunuri rezultate ca urmare a lucrarilor de investitii realizate din sursa de finantare – cota de dezvoltare care nu acopera integral valoarea celor 477 bucati camine PVC, 1035 bransamente, 1035 apometre si extinderea a 667 ml de retea de distributie a apei potabile.

-adoptarea unei hotarari privind scoaterea la concesiune prin licitatie publica a serviciului de alimentare cu apa, canalizare si epurare menajera

-parcursarea procedurilor legale de atribuire prin concesiune a gestiunii delegate a serviciului de alimentare cu apa, canalizare si epurare menajera ;

Deficiente in gestionarea serviciului de alimentare cu apa, canalizare si epurare menajera

Activitatea privind desfasurarea serviciului concesionat a facut obiectul a numeroase actiuni din partea executivului aduse la cunostiinta Consiliului Local prin informari prezentate si supuse analizei in sedintele de consiliu, astfel ca referitor la perioada analizata 2007 – 2017, au fost semnalate si constatate urmatoarele:

1.La solicitarea Domnului consilier Velici Ion, inregistrata sub nr.502/16.01.2017 prin care ne sesizeaza ca SC CAPOLES SERV SRL nu a respectat prevederile contractului de concesiune, dar nici HCL 20/19.03.2012 in ceea ce priveste incasarea redeventei lunare, fapt ce ar fi dus la prejudicierea bugetului local.

2.Abaterile de la prevederile Legii 51/2006 Legea serviciilor publice in sensul ca, contractul de concesiune a fost prelungit ilegal.

O problema greu de rezolvat o reprezinta scoaterea din functiune a conductelor vechi si uzate, pentru faptul ca prin sistemul investitional promovat pana acum, nu s-a finalizat inlocuirea lor pe intreg teritoriul satelor Tatarani si Barcanesti. Acest impediment favorizeaza avarii multiple in sistemul de alimentare cu apa potabila al localitatii, creand nemulțumiri in randul utilizatorilor.

Deasemeni sistemul de canalizare si epurare ape menajere este perimat si distrus in proportie de 80 % si un sistem de epurare a apelor uzate tip INHOF, amplasat pe o proprietate privata, ce face greoaie accesibilitatea si interventia, in caz de nefunctionalitate.

Pentru remedierea acestor neajunsuri suntem nevoiti sa promovam doua investitii de larg interes local, respectiv inceperea activitatilor de proiectare si executie a retelelor de canalizare si epurare a apelor uzate pentru intreaga localitate si finalizarea retelelor de distributie si alimentare cu apa in toate satele comunei.

b) Serviciul de salubritate al localitatii se desfasoara sub patronatul ADI - Prahova, de SC ROSAL GRUP SA, in baza Contractului 1792 / 2013. Pentru imbunatatirea activitatii am luat masurile de mobilizare a activitatii si am dotat cu containere stradale, cele 40 puncte de colectare selectiva a deseurilor.

Sper ca impreuna sa participam la imbunatatirea activitatilor specifice de curatenie a localitatii si sa depozitam deseurile menajere si materialele re folosibile in locurile special amenajate.

c). Serviciul pentru iluminat public este gestionat de catre SC GENERAL MEEL ELECTRIC pe baza contractului de concesiune.

Si in functionarea acestui serviciu se constata disfunctionalitati datorit sistemului in vechit, cu lampi clasice care se caracterizeaza printr-un consum energetic foarte mare, cu interventii multiple atat pentru repararea legaturilor electrice cat si inlocuirea becurilor. Aceste neajunsuri se pot reduce sau elimina numai prin promovarea unor programe de eficientizare economica a iluminatului public, care sa duca la modernizare lui .

În acest sens s-a luat decizia de promovare a documentației tehnice ( DALI) pentru modernizarea sistemului, pentru atragerea de fonduri europene sau guvernamentale și cofinanțarea modernizării și eficientizării sistemului de iluminat public stradal prin completarea necesarului de fonduri din bugetul local.

Aceste intervenții la sistemul de iluminat public va conduce către mărirea indicelui de luminozitate și reducerea cheltuielilor cu reparațiile și consumurile lunare.

Fără să vrem, suntem cuprinși în mijlocul fenomenelor de modernizare a administrației publice, locale și centrale, care este nevoită să se adapteze din mers la noile condiții tehnice și științifice ale actelor și faptelor administrative.

Iată că și autoritățile locale ale Comunei Barcanesti trebuie să ia măsuri de înființare organizare și funcționare a unor noi servicii publice, capabile să răspundă nevoilor tot mai diversificate ale comunității. În viitorul cel mai apropiat trebuie înființat serviciul public de transport calatori, sau serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan.

După cum puteți observa, după lecturarea acestui raport, în sarcina executivului stau o multitudine de obligații și îndatoriri.

Misiunea noastră este de a asigura un management performant, corect și echilibrat din punct de vedere al deciziilor, pentru a oferi premisele unei dezvoltări durabile și pe termen lung. Am încercat structurarea unei echipe care să poată pune în aplicare această viziune pe termen lung și consider că la acest capitol mai sunt multe lucruri de implementat, astfel încât eficiența actului decizional să fie mult îmbunătățită. Cu toate neajunsurile generate de impasul economic general, apreciez bilanțul Primarului Comunei Barcanesti ca fiind unul pozitiv. Cu un procent bun de încasări la bugetul local, cred că am cheltuit în mod responsabil și eficient banii contribuabililor. Îmi exprim încrederea că anul 2019, va fi un an de o importanță majoră pentru dezvoltarea comunei, având în vedere experiența dobândită. Strategia de dezvoltare a comunei Barcanesti pentru următorii ani cuprinde măsuri pentru crearea de noi locuri de muncă și sprijinirea investițiilor, dezvoltarea educației și protecției sociale, dezvoltarea infrastructurii utilitare. Obiectivele de dezvoltare a comunei noastre țin cont de condiționalitățile de finanțare și propun proiecte care să atingă indicatorii precizați în documentele programatice regionale, naționale și europene.

Nutresc dorința ca și pe viitor eforturile noastre să se conjuge pentru bunăstarea celor pe care-i reprezentăm.

Cu respect,

PRIMAR,

LUPU VALERIU

